



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

PROGRAMMA ANNUALE

Relazione Illustrativa

Esercizio Finanziario 2013

Dirigente
Direttore S.G.A.

Dott.ssa Fabiola Scagnetti
Dott. Roberto Broccolo



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Fonti normative

Il D.I. n.44 dell'1/02/2001 (artt. 2, 3, 4, 5 e 8), concernente la regolamentazione della gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, le C.M. n.73 del 10/12/2001, la n.118 del 30/10/2002 e la C.M. 88 del 26/11/03 riguardanti le indicazioni operative, sono la normativa di riferimento per la predisposizione del Programma Annuale insieme alle direttive seguenti:

- ART. 21 Legge 59/97 (Autonomia Scolastica)
- Articolo 1 c. 601 – Finanziaria 2007 (Nuove modalità di assegnazione ed erogazione finanziamenti alle istituzioni scolastiche dal 01.01.2007)
- D.M. n.21 del 1° Marzo 2007 (Determinazione criteri e parametri per l'assegnazione dei finanziamenti alle Istituzioni Scolastiche)
- CCNL 29.11.2007 per quanto attiene i finanziamenti e le spese con fondi contrattuali
- (vedi artt. 30 “ ore eccedenti “, 33 “ funzioni strumentali “, 47 “ incarichi specifici “, 87 “ attività complementari di educazione fisica “ e 88 “ FIS “)
- ART 2 C. 197 Legge 23/12/09 n. 291 ed Art. 4 C. 4Bis e seg. DL 78/2010 convertito con modificazioni in L 122/2010 (Cedolino Unico)
- ART 8 C. 14 DL 78/2010 convertito con modificazioni in L 122/2010 (Utilizzo economie derivanti dall'applicazione dell'art. 64 DL 112/08 convertito in Legge 133/08)
- Sequenza contrattuale 08.04.2008 (art.1 c.2) come integrato dal CCNL 23.01.2009
- (Nuovi criteri di ripartizione delle risorse per il finanziamento del Fondo dell'Istituzione Scolastica)
- Sequenza contrattuale del 25.07.2008 (personale ATA)
- Accordo Nazionale del 20.10.2008 (prima posizione economica)
- Accordo Nazionale del 12.03.2009 (seconda posizione economica)
- Accordo Nazionale MIUR/OO.SS. del 31/05/2011
- (articolo 2- parametri determinazione Funzioni Strumentali)
- (articolo 3 – parametri determinazione Incarichi Specifici)
- (articolo 4 – criteri assegnazione per attività complementari di Educazione Fisica)
- D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella legge 135/2012 cd. “Spending review “
- Legge di stabilità n. 228 del 24/12/2012
- Nota Ministeriale n. 8110 del 17/12/2012 e successive del 26/12/2013 e 03/01/2013 recanti istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2013;

A - Premesse Generali

Nel formulare il Programma Annuale si è tenuto conto della programmazione didattica, del piano dell'offerta formativa, del contratto d'istituto e della concreta possibilità di realizzare quel complesso di entrate che permettono l'assunzione di impegni di spesa.

L'Istituto Comprensivo “Simone De Magistris” di Caldarola intende, per l'anno scolastico 2012/2013, portare avanti ipotesi di lavoro in continuità con gli anni scolastici precedenti, integrandole con attività innovative, previste dal DPR 89/2009 e dalle Nuove Indicazioni per il Curricolo (D.M. 4/09/2012), e tenendo conto di tutte le disposizioni ministeriali che pongono la scuola nel nuovo scenario in cui va rafforzata la centralità della persona, in una relazione costante



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

con i bisogni fondamentali e i desideri dei bambini e degli adolescenti”. Una scuola che, in quanto comunità educante, sia capace di generare una diffusa capacità relazionale e di promuovere la condivisione di quei valori che formano alla pratica di una nuova cittadinanza. Una scuola capace di valutare, correttamente e secondo le disposizioni del DPR 122/2009, l’acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze nei processi di apprendimento. Inoltre è decisiva una nuova alleanza fra scienza, storia, cittadinanza e Costituzione, discipline umanistiche, arti e tecnologia, in grado di delineare la prospettiva di un nuovo umanesimo.

Tutte le attività educative e didattiche saranno realizzabili con un razionale utilizzo delle risorse umane e finanziarie a disposizione. L’anno in corso è caratterizzato da numerosi e nuovi impegni assunti in continuità di attuazione, nello sforzo di finalizzare tutte le attività educative e didattiche alla personalizzazione dell’insegnamento e al successo formativo di ogni alunno.

La Dirigente Scolastica dott.ssa Fabiola Scagnetti, affiancata dal personale Docente ed ATA, intende valorizzare l’identità territoriale dell’Istituto. Si fa ricorso, in tale contesto, alla sensibilità e alla collaborazione delle cinque Amministrazioni Comunali dei Comuni di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona per poter garantire alle famiglie un servizio scolastico di qualità, integrato nel Territorio, con l’impiego di tutte le risorse interne ed esterne alla scuola. A tal fine è stato creato un gruppo di lavoro per l’elaborazione di un Progetto formativo condiviso dalla scuola e dagli enti locali, un vero e proprio POF Territoriale, che possa essere approvato a partire dall’a.s. 2013/14.

Nella stessa prospettiva, vengono curati dallo staff di Dirigenza rapporti di conoscenza reciproca e collaborazione con le aziende produttive locali che, riconoscendo il ruolo fondamentale della scuola nella formazione culturale e professionale dei giovani, mettono a disposizione risorse per l’attuazione di progetti, per lo sviluppo di competenze, per l’innovazione tecnologica e didattica delle scuole dell’Istituto. Nell’ambito di tale rapporto di fiducia e di sinergia, la Ditta *Leadtime* di Enzo Speziani di Caldarola donerà alla Scuola Primaria di Caldarola quattro nuove lavagne interattive che introducono nuove possibilità di gestione della didattica e di partecipazione degli alunni alle lezioni. Le Ditte *Mobilificio Pontoni S.R.L.* e *R.G. Automazioni* di Gratani Roberto contribuiranno al finanziamento del progetto Territorio della Scuola Primaria di Caldarola, in particolare per sostenere gli interventi degli esperti esterni previsti dal progetto.

L’Istituto Comprensivo di Caldarola, nell’ambito della realizzazione del proprio P.O.F., individua iniziative, attività e progetti grazie al confronto con i Rappresentanti del Territorio. Il Collegio dei Docenti seleziona le ipotesi più coerenti con le Indicazioni Nazionali per il Curricolo e con le richieste dei Genitori, tenendo conto delle risorse economiche, umane e strumentali a disposizione, che vengono indirizzate all’innalzamento del livello di apprendimento e di costruzione delle competenze degli alunni, nella prospettiva di un progressivo miglioramento della qualità della scuola, perseguita anche con l’allestimento di laboratori didattici e con l’utilizzo di formatori ed esperti esterni che contribuiscono alla formazione in servizio dei Docenti dell’Istituto.

Proprio per favorire una più efficace comunicazione esterna, all’avvio dell’a.s. 2012/13, il sito web dell’Istituto (www.iccaldarola.it) è stato completamente ristrutturato nel rispetto delle *Linee-guida per i siti web delle Pubbliche amministrazioni* (art. 4 della DMPA 26/11/2009) e implementato con aree informative dedicate alla comunicazione istituzionale, alla didattica, alle scelte progettuali, alla fruizione di servizi da parte della famiglia come le iscrizioni on-line e il registro elettronico previsto dal Dlgs 95/2012 (*Spending review*).



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Il Piano dell'Offerta Formativa è riferito ai seguenti criteri fondamentali approvati con delibera n 44 del Consiglio di Istituto del 11/09/2012:

1. UGUAGLIANZA

Impegno nella costruzione di percorsi che garantiscano le pari opportunità educative, in rapporto ai bisogni ed alle potenzialità di ogni alunno.

2. IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ

Impegno nel garantire la regolarità e la continuità del servizio nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla Legge e dai Contratti Collettivi di Lavoro, attraverso anche un uso razionale e flessibile del personale.

3. ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

Impegno nel promuovere concreti atteggiamenti di accoglienza nei confronti di tutti gli alunni e delle loro famiglie. Valorizzazione delle diversità e delle altrui culture. Costruzione di specifici percorsi di accoglienza.

4. AUTONOMIA

Impegno nel progettare e nel realizzare interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti.

6. PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA, TRASPARENZA

Perseguimento pieno di standard di qualità nelle prestazioni dei vari servizi.

Organizzazione di un'informazione completa e trasparente. Massima semplificazione delle procedure. Organizzazione dell'orario di servizio di tutte le componenti, basata su criteri di efficienza, di efficacia e di flessibilità.

7. AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Diritto-dovere all'aggiornamento ed alla formazione di tutto il personale scolastico, anche attraverso forme autonome deliberate dagli Organi Collegiali per garantire il perseguimento degli obiettivi educativi formativi nazionali e comunitari.

I suddetti indirizzi sono stati proposti al Collegio dei Docenti per progettare l'offerta formativa curricolare, raccogliendo ed applicando tutti gli elementi fondanti del progetto del successo scolastico che di seguito si riportano:

- potenziare le attività curriculari nelle 27 ore obbligatorie per la scuola primaria e nelle 30 ore obbligatorie per la scuola secondaria di primo grado;
- offrire agli Utenti servizi diversificati (proposte formative in orario scolastico promosse, progettate ed organizzate dall'Istituto e realizzate anche con la collaborazione dei Rappresentanti degli Enti e delle Agenzie educative del territorio);
- effettuare attività, aderenti al curriculum nazionale e al curriculum di scuola (ore opzionali: 3 per la scuola primaria e 4 aggiuntive per la scuola secondaria di primo grado e di dopomensa) applicando i fondamenti normativi del decr. n. 59 della legge n.53, del D.Lgs. n.137/08, del DPR 89/2009 e disposizioni successive e delle Nuove Indicazioni per il Curriculum;
- diffondere un utilizzo consapevole e motivato delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

- potenziare l'apprendimento e l'uso della lingua inglese anche al fine di acquisire adeguati strumenti linguistici e culturali per l'esercizio di una nuova cittadinanza e della cittadinanza europea;
- attuare iniziative di informazione e comunicazione rivolte all'esterno, relative alle diverse utenze del servizio scolastico (alunni, famiglie, docenti) attraverso la convocazione di assemblee e Consigli di classe, i colloqui con i genitori, il sito web e la creazione di momenti di riflessione qualificati e aperti al territorio;
- formare il Personale Docente attraverso l'autoaggiornamento, in parte già realizzato, sulla didattica per competenze, sulle Nuove Indicazioni Nazionali per il Curricolo e sui Disturbi Specifici dell'Apprendimento, sull'uso del Registro Elettronico (software *Nuvola*);
- formare il Personale Docente attraverso interventi di esperti esterni sui seguenti temi:
 - Problematiche pedagogiche connesse ai fenomeni di violenza domestica assistita dai Minori,
 - La didattica con la LIM,
 - La qualità delle relazioni nel contesto scolastico,
 - La valutazione formativa;
- favorire la partecipazione a reti di scuole:
 - Accordo di Rete fra istituzioni scolastiche marchigiane per l'attuazione del progetto "La Revisione dei curricoli in chiave interculturale a sostegno dell'autonomia scolastica" (Capofila: I.C. Petritoli)
 - Accordo di Rete relativo al Centro Territoriale per l'Integrazione finalizzato agli interventi per alunni con Bisogni educativi Speciali (Capofila: I.C. "Don Bosco" di Tolentino)
 - Accordo di Rete per la formazione sulla Sicurezza (Capofila: I.T.I.S. San Severino Marche)
 - Accordo di rete regionale A.U.M.I. (Capofila I.C. Via Tacito di Civitanova Marche) per l'autovalutazione di istituto e per l'elaborazione di piani di miglioramento del Piano dell'Offerta Formativa.
- Convenzioni e accordi con le Università e gli Enti accreditati per la Formazione e la Ricerca:
 - Università degli Studi di RomaTre
 - Università degli Studi di Macerata:
 - attività di formazione per Docenti
 - partecipazione a progetti di ricerca (Progetto *Educazione ambientale in ambienti ipogei*, per le classi II e IV della Scuola Primaria; *Avventure in giardino*, per la Scuola dell'Infanzia)
 - attività di tirocinio diretto per studenti del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria
 - Università degli Studi di Camerino
 - Politecnico delle Marche per il Progetto *Profiles* (Ancona)



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

- Liceo psico-pedagogico di San Ginesio: attività di alternanza scuola-lavoro.
- Convenzione con i cinque Comuni montani compresi nel territorio dell'I.C. secondo il D. L. n. 179 del 18/10/2012, (convertito con modificazioni dalla L.17 dicembre 2012, n. 221), che prevede che le regioni e gli enti locali interessati stipulino “convenzioni con il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per consentire, in situazioni particolarmente svantaggiate, l'istituzione di centri scolastici digitali collegati funzionalmente alle istituzioni scolastiche di riferimento, mediante l'utilizzo di nuove tecnologie al fine di migliorare la qualità dei servizi agli studenti e di garantire una maggiore socializzazione delle comunità di scuole”;
- Collaborazione con esperti e con le famiglie degli alunni per l'individuazione di eventuali Disturbi Specifici dell'Apprendimento attraverso l'utilizzo di test e strumenti scientificamente validati.

Si confermano, inoltre, le aree di progettualità da privilegiare per l'articolazione dell'ampliamento dell'offerta formativa:

- Ambiente e salute
- Assistenza linguistica agli alunni stranieri
- Laboratorio Teatrale e Potenziamento musicale
- Orientamento, Accoglienza e Continuità
- Potenziamento delle attività motorie
- Progetti del Territorio.

Per un'analisi dettagliata di dei singoli progetti si rimanda al POF (<http://www.iccaldarola.it/wp/pof>)

Per la costruzione di un percorso formativo attento, volto a personalizzare gli interventi educativi e didattici e rispondente ai bisogni di ciascun alunno ed alle attese dell'intera comunità, è stato scelto come criterio di fondo la flessibilità didattica ed organizzativa, che si intende applicare attraverso:

- esperienze di superamento del gruppo classe;
- gestione flessibile delle ore di compresenza in relazione a moduli didattici e/o percorsi formativi (attività di laboratorio, suddivisione di gruppi di alunni, attività opzionali);
- utilizzazione delle ore di compresenza per percorsi didattici previsti nei vari ordini di scuola, con particolare attenzione agli anni-ponte, nella prospettiva di perseguire le finalità della continuità educativa e didattica e l'orientamento professionale.
- adattamento dell'orario scolastico per la realizzazione di attività di recupero e sostegno, di potenziamento delle attività motorie e sportive e per la preparazione e l'effettuazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;
- realizzazione di progetti trasversali alle discipline, anche in raccordo con esperti, enti e associazioni.



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Il ruolo della Famiglia sarà posto in posizione di centralità attraverso una reale condivisione di responsabilità, anche attraverso la sottoscrizione del patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a favorire una crescita sana dell'alunno/figlio.

L'azione di recupero e sostegno, esplicitazione di quel principio di pari opportunità e di diritto allo studio sancito dalla Costituzione, verrà realizzata, oltre che nella normale prassi scolastica, in particolari attività rivolte a tutti quegli alunni che necessitano di interventi e strategie personalizzate per raggiungere una accettabile formazione.

Verranno effettuati numerosi viaggi di istruzione e visite guidate, finalizzati alla realizzazione dei vari progetti ed al miglioramento della qualità della scuola.

B - Principi del Programma

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

1. garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico;
2. promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'Istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica;
3. garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle dotazioni dell'Istituto;
4. sostenere la formazione del personale poiché l'autonomia e i processi innovativi in atto nella scuola non potranno realizzarsi senza adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte sia ai docenti che al personale Ata.

Il presente Programma annuale traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite dal POF realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria.

Nella definizione del Programma annuale 2013 si è tenuto conto:

- della dotazione ordinaria costituita secondo i parametri della Nota Miur prot. n. 8110 del 17/12/2012;
- delle economie su finanziamenti erogati dal Miur, Enti Locali, Amministrazioni, Privati (genitori, studenti) su specifici progetti confluiti in Avanzo, delle economie sui Progetti POF 2011/12 e di tutte le economie realizzate al termine dell'E.F. 2012.

Naturalmente il presupposto che regola il D.I. 44/2001 è la piena attuazione dell'autonomia che non può essere disgiunta da quella finanziaria.

Nel trasmettere al Consiglio d'Istituto per la delibera di approvazione il Programma annuale redatto ai sensi dell'art.2 del D.I. n.44/2001 si ritiene necessario evidenziare i criteri essenziali a cui esso fa riferimento.

La gestione finanziaria si esprime in termini di competenza ed è improntata ai seguenti criteri: efficacia, efficienza ed economicità.

Si conforma ai principi della :

1. Trasparenza: obbligo di pubblicità e diffusione all'albo.
2. Annualità: gestione pari a 12 mesi per anno finanziario gennaio/dicembre.
3. Universalità: iscrizione in bilancio di tutte le entrate e di tutte le spese.
4. Integrità: iscrizione delle entrate e delle spese previste dal Regolamento amministrativo e contabile.



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

5. Unità: l'insieme dell' entrate finanzia le spese nella loro globalità.
6. Veridicità: il bilancio deve rispecchiare le reali condizioni finanziarie in cui si presume verrà a trovarsi l'Istituzione scolastica nel corso dell'esercizio cui il bilancio si riferisce.

7. Pareggio: il totale delle entrate deve necessariamente essere uguale al totale delle spese.

Non si gestiscono fondi al di fuori del presente programma annuale.

Le Entrate sono suddivise per provenienza e vincoli di destinazione(aggregazioni di entrata).

Le Uscite sono ripartite in aggregazione di spesa, e precisamente:

A (attività)

A01 funzionamento amministrativo generale

A02 funzionamento didattico generale

A03 spese di personale

A04 Spese di investimento

P (progetti) Dal P01 AL P09 (n. 09)

R (fondo di riserva) R98 fondo di riserva

Z Z01 disponibilità finanziaria da programmare

99 partite di giro Minute spese

Questo documento programmatico - finanziario, pur formulato nei tempi utili previsti dalla norma e in conformità alle disposizioni di legge, nel corso della sua gestione-attuazione potrebbe richiedere interventi di adeguamento-modifica.

C. La popolazione scolastica:

L'Istituto Comprensivo *Simone De Magistris* di Caldarola raccoglie la popolazione scolastica di cinque Comuni (Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona), ed è costituito da undici plessi, dislocati nei cinque capoluoghi comunali.

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 528 alunni distribuiti su 28 classi così ripartite: n. 7 Scuola secondaria di primo grado, n.14 scuola primaria e n.7 sezioni di scuola dell'infanzia.

Plessi di scuola dell'Infanzia:

<i>Comune</i>	<i>N.Sezioni</i>	<i>N. Alunni</i>	<i>Alunni H</i>	<i>Alunni stranieri</i>
Belforte del Chienti	3	72	0	14
Caldarola	2	57	0	5
Camporotondo di F.ne	1	21	0	8
Cessapalombo	1	10	0	6
TOTALE	7	160	0	33

Plessi di scuola Primaria



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Comune	N. Classi	N. Alunni	Alunni H	Alunni stranieri
Belforte del Chienti	5 T.N.	83	3	17
Caldarola	5 T.P.	99	4	21
Camporotondo di F.ne	2 Pluriclassi	21		12
Cessapalombo	1 Pluriclasse	8		4
Serrapetrona	1 Pluriclasse	15		4
TOTALE	14	226	7	58

Plessi di scuola Secondaria di Primo Grado

Comune	N. Classi	N. Alunni	Alunni H	Alunni stranieri
Belforte del Chienti	4	82	5	29
Caldarola	3.	62	1	8
TOTALE	7	144	6	37

Le classi di Scuola Secondaria di 1° grado di Belforte del Chienti sono n. 2 a T.N. con funzionamento 30 ore settimanali + n. 2 a Tempo Prolungato con funzionamento 36 ore sett.li, mentre a Caldarola tutte le sezioni sono con funzionamento a Tempo Prolungato con n. 36 h. sett.li. Il servizio trasporti è attivo per tutti i plessi. Il servizio mensa è attivo in tutti i plessi della scuola dell' Infanzia della Scuola Sec. di I grado e delle scuole Primarie di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone e Cessapalombo tranne il presso di Serrapetrona in cui le lezioni si svolgono solo in orario antimeridiano.

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2012/13 è la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	6	7	157	22	138	160	0	22,86

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insiegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti i classi con attività/insiegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	12	1	2	39	0	15	24	39	1	0	19,50
Seconde	0	1	1	2	31	0	15	16	31	1	0	15,50



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Terze	0	1	1	2	44	0	21	23	44	2	0	22,00
Quarte	0	1	1	2	30	0	14	16	30	2	0	15,00
Quinte	0	1	1	2	38	0	18	20	389	1	0	19,00
Pluriclassi	0	4	0	4	44	0	44	0	44		0	11,00
Totale	0	9	5	14	226	0	127	99	226	7	0	16,14
Prime	0	1	1	2	46		26	20	46	2	0	23,00
Seconde	0	0	2	2	44		0	44	44	3	0	22,00
Terze	0	1	2	3	55		16	38	54	1	1	18,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Totale	0	2	5	7	145	0	42	102	144	6	1	20,57

D. Il personale:

Oltre al dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente, compreso il personale titolare in altre scuole è costituito da n. 57 unità, così suddivise:

Scuola dell'Infanzia n. 13

Scuola Primaria n. 27

Scuola Sec. I grado n. 17

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio puo' così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	47
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	57
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	19



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

ORGANIGRAMMA PERSONALE DOCENTE - A.S. 2012/2013

Funzioni	Personale
Collaboratori del Dirigente Scolastico	n. 2
Funzioni strumentali al P.O.F. <ul style="list-style-type: none">- Area 1 (Gestione POF) - n. 3- Area 2 (Sostegno al lavoro dei docenti) - n. 3- Area 3 (Interventi e servizi per gli studenti) - n. 3- Area 4 (Rapporti con il territorio) - n. 3	Tot. n. 12
Docenti Tutor anno di formazione	n. 1
Coordinatori di Plesso	n. 11
Coordinatori di classe Docenti Scuola Secondaria	n. 7
Commissione per il P.O.F. <ul style="list-style-type: none">- Docenti Scuola Infanzia – n. 8- Docenti Scuola Primaria – n. 9- Docenti Scuola Secondaria – n. 5	Tot. n. 22
Referenti: <ul style="list-style-type: none">- orientamento e continuità- Alunni H- Alunni DSA- Invalsi e Sito web della scuola- Ambiente e salute- Assistenza linguistica- Laboratorio teatrale e musicale- Progetto territorio- Patentino a scuola, Sicurezza, Protezione Civile nella scuola- Attività motorie Scuole Primarie- Coordinamento Scuola dell'Infanzia- A.U.M.I.	Tot. n. 11
Commissioni: <ul style="list-style-type: none">- DSA – n. 4- GLHI – n. 6- Intercultura – n. 6- WEB – n.6- Autovalutazione, autonomia, attuazione Nuove Indicazioni per il Curricolo - n. 6- Comitato Valutazione – n. 6	Tot. n. 34



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Personale ATA - A.S. 2012/2013

CRITERI GENERALI DI ISTITUTO

La flessibilità organizzativa ed oraria consente di poter garantire e contemperare le esigenze di ciascun soggetto con l'interesse primario dell'istituzione scolastica. Il criterio della collaborazione e concertazione delle necessità scolastiche, porta ad instaurare una gestione armonica delle attività professionali per garantire prioritariamente le finalità istituzionali.

Le attività aggiuntive del personale ATA sono improntate alla funzionalità ed efficienza.

Per il corrente anno scolastico sono previste l'assegnazione di attività aggiuntive e/o incarichi specifici ciascuno per la propria area di intervento, contemperando sia le esigenze della scuola dell'infanzia, sia le necessità di assistenza ai portatori di handicap, nonché la complessa organizzazione didattica e la funzionalità della scuola.

Piano Annuale delle Attività

L'Istituto Comprensivo di Caldarola comprende cinque Comuni, Caldarola, Belforte del Chienti, Cessapalombo, Camporotondo e Serrapetrona, che insistono all'interno del territorio della Comunità Montana Monti Azzurri.

Alunni c/a 528 – Plessi: n. 4 Scuola Infanzia, n. 5 Scuola Primaria, n. 2 Scuola Secondaria di 1° grado

Organico Diritto A.S. 2012/2013

Direttore Servizi Generali ed Amministrativi: n. 1

Assistenti Amministrativi: n. 3

Collaboratori scolastici: n. 14

Orario servizio Ufficio segreteria

Lunedì- Sabato 08,00-14,00

Martedì - Giovedì 14,30-17,30

DIRETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E GENERALI

Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione e nell'esecuzione degli atti a carattere amministrativo-contabile, di ragioneria e di economato, che assumono nei casi previsti rilevanza anche esterna. Firma tutti gli atti di sua competenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

L'espletamento delle funzioni sarà volto ad assicurare l'unitarietà della gestione dei servizi amministrativi e generali della scuola in coerenza e strumentalmente rispetto alle finalità ed obiettivi dell'istituzione scolastica, in particolare del piano dell'offerta formativa.

Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche.

AREA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Esegue attività lavorativa richiedente specifica preparazione professionale e capacità di esecuzione delle procedure anche con l'utilizzo di strumenti di tipo informatico.

Ha autonomia operativa con margini valutativi nella predisposizione, istituzione e redazione degli atti amministrativo-contabili della istituzione scolastica ed educativa, nell'ambito delle direttive ed istruzioni ricevute.

Svolge attività diretta della tenuta dell'archivio e del protocollo.

Ha rapporti con l'utenza ed assolve i servizi esterni connessi con il proprio lavoro.

Svolge attività di formazione ed aggiornamento.

Svolge attività di coordinamento di più addetti inseriti in settori o aree omogenee; attività di supporto amministrativo alla progettazione e realizzazione di iniziative didattiche, decise dagli organi collegiali.

AREA COLLABORATORI SCOLASTICI

Esegue, nell'ambito di specifiche istruzioni e con responsabilità connessa alla corretta esecuzione del proprio lavoro, attività caratterizzata da procedure ben definite che richiedono preparazione professionale non specialistica.

E' addetto ai servizi generali della scuola con compiti:

- di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni e del pubblico
- di pulizia e di carattere materiale inerenti l'uso dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi
- di vigilanza sugli alunni
- di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici di collaborazione con i docenti

In particolare svolge le seguenti mansioni:

- Sorveglianza degli alunni nelle aule, nei laboratori, nelle officine e negli spazi comuni in occasione di momentanea assenza degli insegnanti
- Concorso in accompagnamento degli alunni in occasione del loro trasferimento dai locali della scuola ad altre sedi anche non scolastiche ivi comprese le visite guidate e i viaggi di istruzione
- Sorveglianza degli ingressi delle istituzioni scolastiche ed educative con apertura e chiusura degli stessi, per lo svolgimento delle attività scolastiche e delle altre connesse al funzionamento della scuola,
- Pulizia dei locali scolastici, degli spazi scoperti, degli arredi e relative pertinenze, anche con l'ausilio di mezzi meccanici
- Compiti di carattere materiale inerenti al servizio, compreso lo spostamento delle suppellettili.
- Servizi esterni inerenti la qualifica



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

- Ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche e nell'uscita da esse.
- Partecipa a specifiche iniziative di formazione e aggiornamento.
- Vanno comunque garantite, anche attraverso particolari forme di organizzazione del lavoro e l'impiego di risorse aggiuntive, le attività di ausilio materiale agli alunni portatori di handicap per esigenze di particolare disagio e per le attività di cura alla persona ed ausilio materiale ai bambini e bambine della scuola materna nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale, nonché specifiche attività di collaborazione con gli Enti e/o associazioni che usufruiscono delle strutture scolastiche.

Organizzazione del lavoro

Le attività svolte vengono annualmente concordate con il Direttore dei servizi generali ed amministrativi, dopo aver consultato i fiduciari di plesso.

Gli orari di lavoro sono funzionali alle finalità istituzionali della scuola, è necessaria la presenza del collaboratore scolastico in caso di apertura della scuola anche in orario pomeridiano e/o serale in occasione di attività extra-curricolari e/o riunioni in cui siano presenti alunni e/o genitori. Per quanto possibile le riunioni dei docenti verranno organizzate per contemperare gli interessi di tutti gli operatori scolastici.

Attività di accoglienza in orario pre-post scolastico

Considerate le ubicazioni dei diversi plessi all'interno della Comunità Montana, constatato che i servizi trasporti degli Enti Locali, non riescono a garantire, per ragioni strutturali, la contemporanea presenza degli alunni nei soli cinque minuti precedenti l'orario di lezione, si conferma l'ormai consuetudine di aprire la scuola con un anticipo sull'orario di lezione per consentire, sia l'ingresso degli studenti pendolari che vengono trasportati in orari diversi dei pulmini, sia di alunni, le cui famiglie, per ragioni di lavoro e/o personali presentate al capo d'istituto, chiedano un ingresso anticipato del proprio figlio a scuola.

Attività di piccola manutenzione

Le attività di piccola manutenzione saranno concordate con gli uffici tecnici comunali che dovranno fornire il materiale da utilizzare, secondo le consuete modalità organizzative, nonché il supporto di apparecchiature e strumenti idonei alla loro realizzazione.

Attività di custodia di beni e suppellettili

In collaborazione con il docente responsabile di plesso, si svolgeranno attività di custodia e cura dei beni mobili ed immobili presenti negli istituti, al fine di scongiurare sia un abuso nel loro utilizzo, sia atti di vandalismo che potessero verificarsi.

Attività di assistenza sui pulmini

Si prevede una collaborazione straordinaria solo in casi di necessità preventivamente richiesti dall'Ente Locale.

CRITERI GENERALI DI ISTITUTO



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

La flessibilità organizzativa ed oraria consente di poter garantire e contemperare le esigenze di ciascun soggetto con l'interesse primario dell'istituzione scolastica. Il criterio della collaborazione e concertazione delle necessità scolastiche, porta ad instaurare una gestione armonica delle attività professionali per garantire prioritariamente le finalità istituzionali.

Le attività aggiuntive del personale ATA sono improntate alla funzionalità ed efficienza.

Per il corrente anno scolastico sono previste l'assegnazione di attività aggiuntive e/o incarichi specifici ciascuno per la propria area di intervento, contemperando sia le esigenze della scuola dell'infanzia, sia le necessità di assistenza ai portatori di handicap, nonché la complessa organizzazione didattica e la funzionalità della scuola.

E. Situazione edilizia e contesto sociale:

L'Istituto, con tutti i suoi plessi, è dotato di n.10 edifici. In alcune sedi non vi è una grande disponibilità di locali, se non per le attività didattiche principali, mancando aule speciali. Sono presenti nell' Istituto Laboratori didattici: scientifico, artistico, linguistico ed informatico. Nei plessi dell' Istituto convergono alunni provenienti da un territorio molto vasto comprendente n. 5 Comuni: Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona. Pertanto, per tale particolare bacino di utenza, molti alunni frequentanti hanno residenza fuori del comune sede della scuola frequentata e utilizzano il servizio di trasporto messo a disposizione dai Comuni di residenza.

La sede centrale dell'Istituto presso la scuola media di Caldarola ospita tutti gli uffici amministrativi.

F. Situazione finanziaria:

La Progettazione di Istituto deve tener conto necessariamente del fatto che i finanziamenti statali non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali inserite nel POF. Pertanto, l' Istituto, accanto alle risorse relative all'Avanzo di Amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, deve reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con gli Enti Locali e Comunità Montana in generale sia, eventualmente, in ultima analisi utilizzando i contributi delle famiglie e di privati.

È chiaro che gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell' Istituto e sono strettamente correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente, attraverso una gestione che non può non tener conto, oltre e prima di tutto che delle risorse finanziarie, anche:

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale è destinato alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presenti tali condizioni, che potrebbero sembrare anche limitative, e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato indirizzare le risorse sulle spese, che in tutti i modi possano:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di adeguare il servizio con il processo di dematerializzazione in corso;



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

- ampliare e migliorare l'Offerta Formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante ed innovativa.

Sulla base di quanto premesso, la Giunta Esecutiva nella redazione del Programma Annuale, procede all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci sia di entrata che di spesa.

PARTE PRIMA - ENTRATE

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi in €
01		Avanzo di amministrazione presunto	51.837,55
	01	Avanzo non vincolato	51.837,55
	02	Avanzo vincolato	0,00
02		Finanziamento dello Stato	4.282,67
	01	Dotazione ordinaria	4.282,67
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
03		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria (1)	0,00
	02	Dotazione perequativa(1)	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	5.136,00
	01	Unione Europea	0,00
	02	Provincia non vincolati	0,00
	03	Provincia vincolati	0,00
	04	Comune non vincolati	0,00
	05	Comune vincolati	5.136,00
	06	Altre istituzioni	0,00
05		Contributi da privati	8.850,00
	01	Famiglie non vincolati	0,00
	02	Famiglie vincolati	8.650,00
	03	Altri non vincolati	0,00
	04	Altri vincolati	200,00
06		Proventi da gestione economiche	0,00
	01	Azienda agraria	0,00
	02	Azienda speciale	0,00
	03	Attività per conto terzi	0,00
	04	Attività convittuale	0,00
07		Altre Entrate	0,00
	01	Interessi	0,00
	02	Rendite	0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

	03	Alienazioni di beni	0,00
	04	Diverse	0,00
08		Mutui	0,00
		Mutui	0,00
		Anticipazioni	0,00
Totale Entrate			70.106,22

E' opportuno precisare che in applicazione della C.M. n. 10773 del 11/11/2010, ai sensi dell'art.2 comma 197 della Legge Finanziaria n. 191 per il 2010, a decorrere dal 2011 sono state modificate le modalità di erogazione delle competenze accessorie del personale della scuola e con successiva C.M. n. 8110 del 17/12/2012 a decorrere dall' E.F. 2013 anche le retribuzioni delle supplenze brevi e saltuarie. La liquidazione ed il pagamento delle suddette competenze del personale scolastico, ivi inclusi pertanto i supplenti brevi e saltuari, saranno effettuati dalla scuola tramite il Service Personale Tesoro (SPT) cd. "CEDOLINO UNICO". Di conseguenza, come prescritto dalla norma citata, i finanziamenti ascrivibili ai suddetti istituti contrattuali non devono essere iscritti in Bilancio, né ovviamente essere accertati.

Analisi dettagliata delle Aggregazioni e Voci in entrata:

01		Avanzo di amministrazione	€ 51.837,55
	01	Non vincolato	51.837,55
	02	Vincolato	0,00

Nell'Esercizio Finanziario 2012 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 51.837,55 di cui si è disposto il prelevamento consentito pari al fondo di cassa, con esclusione dei fondi ascrivibili ai residui attivi dell'Ente debitore MIUR in applicazione della C.M. prot. n. 0009537 del 14/12/2009. La somma si compone di € 51.837,55 provenienti da finanziamenti che rispondono alle seguenti voci:

Avanzo Amministrazione 2012

A01-Funzionamento Amministrativo/Generale	14.008,00	Economie Fondi funzionamento amministrativo
A02-Funzionamento Amministrativo/Didattico	10.936,35	Economie Compensi Funzionamento didattico
A3 – Spese di Personale	3.034,87	Economie fondi spese di personale
A4 - Spese di Investimento	1.515,98	Spese di investimento



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

P6 – Potenziamento attività motorie	506,50	Fondi Sicurezza Stradale Provincia
P8 – Formazione e Sicurezza	2.057,83	Fondi Sicurezza +Formazione Personale
Z – Disponibilità finanziaria da programmare	10.532,82	MIUR – Spese di personale
Z – Disponibilità finanziaria da programmare	6.117,93	Fondi Progetti
Z – Disponibilità finanziaria da programmare	2.627,27	M.O.F. – Altri Fondi
	500,00	Fondo di Riserva
TOTALE NON VINCOLATO	51.837,55	

02		Finanziamento dello Stato	€ 4.282,67
	01	Dotazione ordinaria	4.282,67
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00

Quanto alla dotazione ordinaria, è stata programmata la somma spettante a questa istituzione scolastica comunicata con C.M. prot. n. 8110 del 17/12/2012 destinata al solo funzionamento amministrativo e didattico.

Funzionamento Amministrativo e Didattico

€ 4.282,67

E' stato programmato in Entrata l'importo desunto, per differenza, dalla nota MIUR prot. n. 8110 del 17/12/2012 a seguito comunicazione del 03/01/2013 per le spese di funzionamento amministrativo e la gestione dei servizi.

Si fa riserva di apportare le variazioni di Bilancio a seguito di eventuali comunicazioni di assegnazione fondi in corso d'anno.

I finanziamenti vincolati riguardano in dettaglio:

➤ **Finanziamento per supplenze brevi**

€ 0,00

(L'importo corrispondente al budget calcolato secondo i parametri determinati con C.M. prot. n. 8110 del 17/12/2012 in applicazione della tabella 1 Quadro A D.M. n. 21/07 verrà gestito con il cedolino unico).



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Si procederà alla variazione del Programma in caso di eventuali Finanziamenti non previsti, autorizzati ad integrazione.

- **Miglioramento Offerta Formativa** € 0,00
- ✓ **Funzioni strumentali docenti n. 4 =** € 0,00
- ✓ **Incarichi specifici Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici =**
€ 0,00
- ✓ **Finanziamento Fondo Istituzione Scolastica** € 0,00

Il MIUR assegnerà alla scuola, per gli istituti contrattuali sopra elencati per attività didattiche aggiuntive finanziate mezzo SPT - Cedolino Unico le relative risorse finanziarie non appena sarà perfezionata l'ipotesi di CCNL sottoscritta dalle parti in data 12 dicembre 2012, *determinate sulla base di un organico pari a n. 57 docenti e n. 19 A.T.A. + n. 11 sedi di erogazione del servizio.*

Il fondo, inoltre, comprende:

- ✓ **Indennità di Direzione** € 0,00

In applicazione della C.M. n. 10773 del 11/11/2010, ai sensi dell'art.2 comma 197 della Legge Finanziaria n. 191 per il 2010, a decorrere dal 2011 la liquidazione ed il pagamento delle suddette competenze accessorie del personale scolastico, ivi inclusi i supplenti brevi e saltuari, saranno effettuati dalla scuola tramite il Service Personale Tesoro (SPT) cd. "CEDOLINO UNICO".

Di conseguenza, come prescritto dalla norma citata, i finanziamenti ascrivibili ai suddetti istituti contrattuali non devono essere iscritti in Bilancio, né ovviamente essere accertati.

- **Compensi ai Revisori dei Conti** € 0,00

Non si prevedono finanziamenti in quanto, come comunicato con nota prot. n. 15896 C/14 del 10/10/2012 il MIUR ha provveduto a riassetto gli ambiti territoriali di competenza dei Revisori dei Conti e pertanto, siccome l'ambito MC/008 risulta soppresso questo Istituto non è più individuato all'interno dell'ambito di destinazione MC/010 scuola "capofila".

Per i compensi relativi alla compartecipazione del rimborso delle spese di missione si procederà con successive variazioni di bilancio dopo l'accertamento e l'impegno della spesa.

- **Altri finanziamenti vincolati** € 0,00

L'importo che sarà erogato determinato secondo i parametri vigenti sulla base dei dati numerici relativi agli alunni stranieri frequentanti nel corrente anno scolastico 2012/2013 non sarà previsto in Bilancio in quanto anch'esso gestito tramite cd. Cedolino unico.

03 | Finanziamenti dalla Regione



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Aggregato previsto per la sola regione Marche

04		Finanziamenti da Enti Locali o altre A. Pubbliche	€ 2.784,00
	01	Unione Europea	0,00
	02	Provincia non vincolati	0,00
	03	Provincia vincolati	0,00
	04	Comune non vincolati	0,00
	05	Comune Vincolati	5.136,00
	06	Altre Istituzioni	0,00

Le somme indicate sono relative agli impegni assunti dalle dipendenti Amministrazioni Comunali di Belforte del Chienti, Caldarola e Cessapalombo per il contributo annuale per le spese di funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto, i Comuni di Serrapetrona e di Camporotondo di Fiastrone hanno erogato il contributo entro il mese di Dicembre 2012 e, pertanto, confluito nel Fondo A.A. è stato programmato nell'attività A01 – Funzionamento Amministrativo Generale per l'acquisto di materiale di pulizia.

Si procederà alla variazione del Programma in caso di eventuali Finanziamenti non previsti.

05		Contributi da Privati	€ 8.850,00
	01	Famiglie non vincolati	0,00
	02	Famiglie vincolati	8.650,00
	03	Altri non vincolati	0,00
	04	Altri vincolati	200,00

L'importo totale previsto è relativo alle quote per visite guidate e viaggi di istruzione, alle quote di assicurazione degli alunni e del personale dipendente.

Si provvederà con specifiche variazioni di Bilancio per ulteriori introiti in corso d'anno per contributo volontario alunni per il funzionamento didattico e differenza su quote associative, visite guidate e viaggi di istruzione, attività deliberate dai competenti OO.CC..

07		Altre Entrate	Importi in €
	01	Interessi	0,00

Non si prevedono entrate presunte relative agli interessi attivi che matureranno nel corso dell'anno 2013 sul conto corrente bancario presso l'Istituto Tesoriere Banca delle Marche S.p.a. Agenzia di Caldarola, in quanto a decorrere dal mese di Novembre 2012 la gestione è stata assoggettata al regime della "Tesoreria Unica".

Si provvederà con specifiche variazioni di Bilancio per eventuali introiti dovessero verificarsi in corso d'anno.

99		Partite di giro	Importi in €
	01	Reintegro anticipo al D.S.G.A.	500,00



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

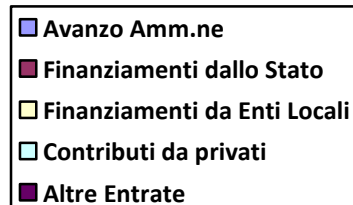
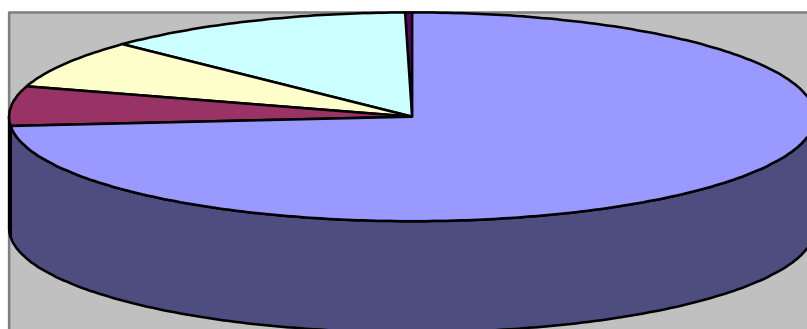
Su questo aggregato si imputa il Fondo per le Minute Spese che è quantificato in € 500,00 come anticipazione al D.S.G.A.

Nota conclusiva relativa alle entrate

Le risorse economiche esposte in entrata dovranno permettere all'istituto di soddisfare le esigenze di carattere didattico e del funzionamento del servizio scolastico. Inoltre esse permetteranno di realizzare le linee programmatiche e gli itinerari didattici, formativi e culturali quali quelli proposti nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto, adottato dal Consiglio di Istituto in data 30 Ottobre 2012 .

Grafico di distribuzione della previsione

ENTRATE





ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

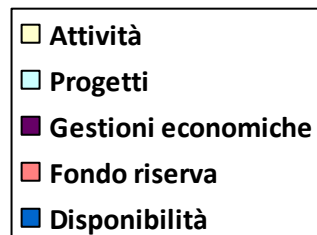
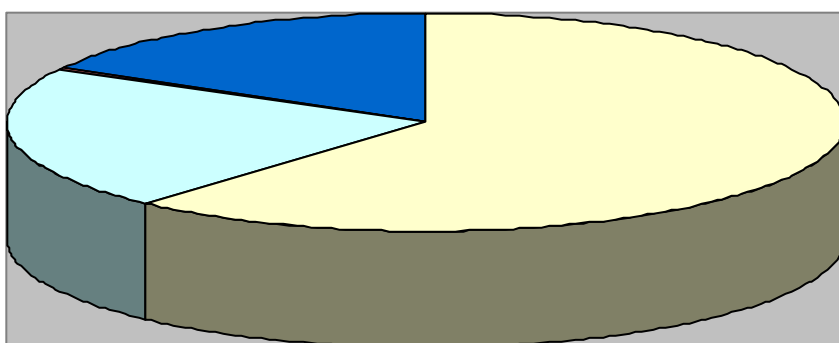
tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

SPESE





ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

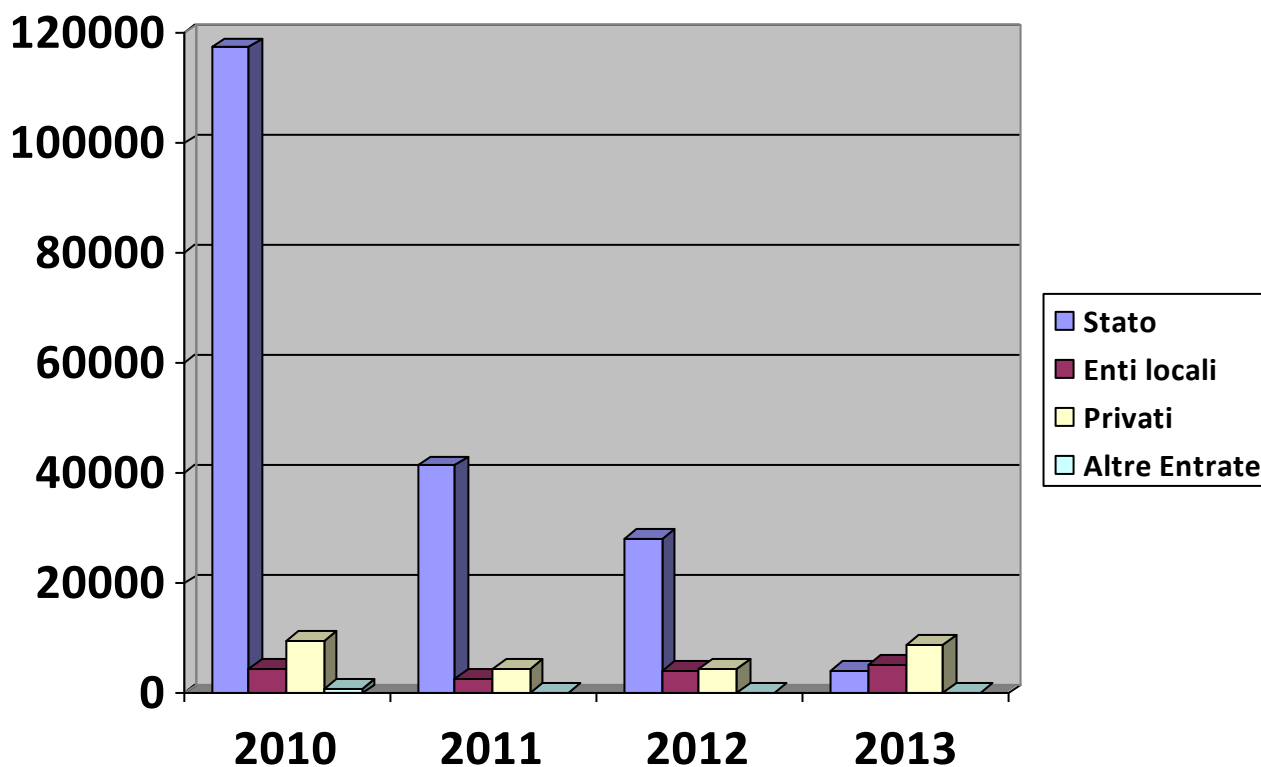
– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431



PARTE SECONDA – USCITE

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi in €
A		Attività	43.163,87
	A01	Funzionamento amministrativo generale	23.504,67
	A02	Funzionamento didattico generale	10.936,35
	A03	Spese di personale	3.034,87
	A04	Spese di investimento	5.687,98
	A05	Manutenzione edifici	0,00
P		Progetti	15.140,18
	P01	P 1 - Ambiente e Salute	100,00
	P02	P 2 - Assistenza linguistica agli alunni stranieri	5.004,85
	P03	P 3 - Giornalino D'Istituto	100,00
	P04	P 4 - Laboratorio teatrale – potenziamento musicale	800,00
	P05	P 5 - Orientamento accoglienza - continuità	100,00
	P06	P 6 - Potenziamento delle attività motorie	506,50
	P07	P 7 - Progetti del Territorio	1.000,00
	P08	P 8 - Formazione e Sicurezza	2.057,83



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

	P09	P 9 - Gite	5.471,00
G		Proventi da gestione economiche	0,00
	01	Azienda agraria	0,00
	02	Azienda speciale	0,00
	03	Attività per conto terzi	0,00
	04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo riserva	214,13
	R98	Fondo riserva	214,13
		Totale Spese	58.518,18
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	11.588,04
		Totale a pareggio	70.106,22

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente, una volta verificati gli effettivi bisogni per l'anno 2013; per ogni Attività e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda di Spesa allegata al modello A, dove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa.

L'Avanzo di Amministrazione è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo la specifica destinazione (allegato mod. D utilizzo avanzo).

Il Programma Annuale si articola in:

1. Attività:tutto ciò che è strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico;
2. Progetto:tutto ciò che attiene all'area progettuale in funzione all'arricchimento dell'offerta formativa

A		Attività	Importo €
			43.163,87

Analisi dettagliata delle Aggregazioni e Voci in uscita:

A		Attività	Importo €
	A01	Funzionamento amministrativo generale	23.504,67

La spesa per il funzionamento amministrativo generale prevista per l'esercizio 2013 pari ad € 23.504,67 è finanziata con avanzo di amministrazione non vincolato per € 7.280,34 e per la restante parte, con fondi di competenza del corrente esercizio.

Fonte di finanziamento:

avanzo non vincolato	€ 10.886,00
Finanziamenti dello Stato	€ 4.282,67
Finanziamenti EE.LL.	€ 5.136,00
Contributi da privati	€ 3.200,00
Altre Entrate	€ 0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

<i>Cod.tipo</i>	<i>Descrizione tipologia</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Dettaglio spesa</i>
02	Beni di consumo	17.056,17	Cancelleria, stampati, riviste, materiali ed accessori, materiale pulizia
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.848,50	Assistenza, manutenzione, noleggi Assicurazioni
04	Altre spese	700,00	Spese postali e telefoniche, altre uscite
05	Tributi	0,00	Compenso revisori Conti
07	Oneri finanziari	900,00	Spese tenuta conto

A		Attività	Importo €
	A02	Funzionamento didattico generale	10.936,35

La spesa per il funzionamento didattico generale prevista per l'esercizio 2013 risulta pari a € 10.936,35 provenienti dall'avanzo di amministrazione non vincolato per :

<i>Cod.tipo</i>	<i>Descrizione tipologia</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Dettaglio spesa</i>
02	Beni di consumo	9.836,35	Cancelleria, stampati, riviste, materiali ed accessori
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.100,00	Assistenza, consulenza servizi informatici, manutenzione, noleggi
04	Altre spese	0,00	Quote assicurative, altre uscite

A		Attività	Importo €
	A03	Spese di personale	3.034,87

La spesa per il personale prevista per l'anno finanziario 2013 pari a € 3.034,87 si compone per intero dell'avanzo di amministrazione senza vincolo di € 3.034,87; le restanti somme relative a supplenze brevi compensi netti ed oneri riflessi, residua quota parte dei compensi accessori al personale Docente ed ATA, vengono integralmente gestite con il **cedolino unico** :

<i>Cod.tipo</i>	<i>Descrizione tipologia</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Dettaglio spesa</i>
01	Personale	3.034,87	Altre spese di personale, compensi per esami licenza scuola secondaria di I grado...

A		Attività	Importo €
	A04	Spese di investimento	5.687,98

La spesa per gli acquisti relativi ad investimenti prevista per l'esercizio 2013 risulta pari a € 5.687,98 finanziata con l'avanzo non vincolato di amministrazione:

<i>Cod.tipo</i>	<i>Descrizione tipologia</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Dettaglio spesa</i>
-----------------	------------------------------	---------------------	------------------------



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

06	Beni di investimento	5.687,98	Arredi, impianti, attrezzature, Hardware per locali ad uso specifico
----	----------------------	----------	--

Considerato che nel corso dell'anno 2009 si è provveduto al rinnovo della dotazione informatica con sostituzione dei computer obsoleti degli uffici amministrativi con apparecchiature informatiche fornite dai competenti EE.LL., effettuata la doverosa ricognizione delle necessità più urgenti, l'esigua disponibilità finanziaria sarà destinata alla dotazione di nuove tecnologie per spese di investimento alla sostituzione di hardware e alla dotazione di nuove tecnologie video (pc, videoproiettore con schermo, ecc, ...), impianti ed attrezzature sia per gli Uffici Amministrativi che per i laboratori e le attività didattiche.

P	Progetti	Importo €
		15.140,18

Per l'aggregato "P" dei progetti è previsto un impegno di spesa di € 15.140,18 comprensivo di un avanzo di amministrazione di € 9.490,18 non vincolato derivante da varie voci di finanziamento e, per la rimanente somma di € 5.650,00 da entrate 2013.

L'elaborazione dei seguenti progetti ha visto impegnati tutti i docenti titolari delle funzioni attivate nell'Istituto, nonché i docenti coordinatori ed i docenti cui fanno capo alcune specifiche attività di questa Scuola.-

PROGETTO - P01 "Ambiente e Salute"

€ 0,00

Fonte di finanziamento:

Finanziamento dello Stato

FIS Docenti (Cedolino Unico) € 0,00

Avanzo non vincolato

€ 100,00

Finalità: Offrire un quadro sulle varie fonti di energia, sulle disponibilità, sulle tecnologie più adatte, sulle problematiche di impatto ambientale, alimentare e socioeconomico.

Sperimentare sul campo la complessità della natura. Acquisire tecniche di laboratorio per l'analisi e il riconoscimento di elementi naturali.

PROGETTO - P02 "Assistenza linguistica agli alunni stranieri"

€ 5.004,85

Fonte di finanziamento:

Avanzo non vincolato

€ 5.004,85

FIS Docenti (Cedolino Unico) € 0,00

Finalità: Fornire le basi grammaticali / lessicali e potenziamento della Lingua Inglese (livello pre-Intermediate). Avvio allo studio della Lingua Inglese nella scuola dell'Infanzia. Potenziare la capacità comunicativa nel campo linguistico e logico matematico attraverso unità didattiche strutturali. Migliorare l'autostima con modalità di insegnamento a piccoli gruppi o a rapporto individuale. L'importo previsto è destinato al pagamento di consulenza di esperti.



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

PROGETTO - P03 “ Giornalino d’Istituto ”

€ 0,00

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 100,00

Finalità: Crescita culturale e sociale. Capacità di assunzione di responsabilità e di cooperazione. Favorire il dialogo tra componenti la scuola e tra scuola e territorio.

PROGETTO - P04 “ Laboratorio teatrale - musicale ”

€ 800,00

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 800,00
Finanziamento dello Stato € 0,00

FIS – Docenti Budget (Cedolino Unico)

Finalità: Conoscenza di sé e degli altri. Socializzazione. Guida alle abilità di ricerca e confronto di testi teatrali. Possibilità di esercitare la creatività personale e di canalizzare le emozioni. Rafforzamento di conoscenze. Potenziamento delle abilità trasversali attraverso il confronto di realtà culturali diverse. Sviluppo delle abilità vocali e dell’intonazione dei suoni, sviluppo capacità di coordinazione, consolidamento conoscenze acquisite nelle sezioni precedenti. L’importo previsto è destinato al pagamento di consulenza di esperti.

PROGETTO - P05 “ Orientamento accoglienza - continuità ”

€ 100,00

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 100,00
Finanziamenti dallo Stato € 0,00

FIS – Docenti (Cedolino Unico)

Finalità: Fornire agli alunni delle classi iniziali della scuola dell’infanzia e primaria servizio di accoglienza ed alle classi terminali della scuola secondaria di primo grado e alle loro famiglie, informazioni sugli indirizzi dell’Istituto ai fini dell’orientamento per successive iscrizioni

PROGETTO - P06 “ Potenziamento attività motorie ”

€ 506,50

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 506,50

Finalità: Favorire la collaborazione tra Scuola e Associazioni Sportive del territorio onde promuovere la cultura dello sport fra i ragazzi. Riscoprire l’attività motoria come momento socializzante, di benessere fisico, palestra di comportamenti civili.

Svolgimento corsi in preparazione all’esame per il conseguimento del Patentino per la guida del ciclomotore. Organizzazione esame per il conseguimento del Patentino per la guida del ciclomotore. Adesione Progetto pilota nazionale MIUR – C.O.N.I. – P.C.M.

PROGETTO - P07 “ Progetti del territorio ”

€ 1.000,00

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 350,00
Contributi da privati/famiglie € 650,00
Finanziamento dello Stato
FIS – Docenti (Cedolino Unico) € 0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Finalità: Avvicinare gli alunni alle situazioni di diversità. Rafforzamento di conoscenze. Potenziamento delle abilità attraverso il confronto di realtà culturali diverse. Educazione alla legalità ed alla convivenza civile. Avviare, consolidare ed approfondire il rispetto verso i valori ambientali, naturali e culturali. L'importo previsto è destinato al pagamento di consulenza di esperti.

PROGETTO - P08 “ Progetto Formazione e Sicurezza € 2.057,83

Fonte di finanziamento: avanzo non vincolato € 2.057,83

Finalità: Corsi di formazione sulla sicurezza, privacy, competenze didattiche/linguistiche per il personale ed aggiornamenti continui organizzati dalla Direzione Regionale, dall'U.S.P., dalle scuole Polo e direttamente dall'istituto, autovalutazione di Istituto - AUMI.

Particolare rilevanza avrà il corso di formazione per i processi di autovalutazione di istituto al quale parteciperanno diversi soggetti della scuola per acquisire le necessarie competenze per una valutazione continua finalizzata alla qualità totale del servizio. Applicazione della Legge n.53, nel suo aspetto pedagogico ,didattico ed organizzativo, l'organizzazione scolastica dovrà corrispondere alle esigenze degli alunni negli orari e nei contenuti, nel perseguimento degli obiettivi specifici di apprendimento di cui alle Indicazioni Nazionali.

PROGETTO - P09 “ Gite”

€ 5.471,00

Fonte di finanziamento:

avanzo non vincolato € 471,00
Contributi da privati vincolati € 5.000,00

Finalità: Il progetto è promosso dall'Istituto ed è finanziato dal contributo degli alunni. Esso permetterà agli alunni la fruizione su obiettivi circoscritti di aspetti ambientali, artistici, culturali, museali al termine di percorsi didattici. Sorreggere motivazioni ed interesse e valorizzare le curiosità.

R		Fondo di Riserva	Importo € 214,13
----------	--	-------------------------	----------------------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo previsto dall'art. 4 comma 1 a del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, quota parte del 5% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente Programma Annuale.

Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	Importo € 11.588,04
----------	------------	---	-------------------------------

La voce “Z” rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto. L'importo di € 11.588,04 si compone dei seguenti elementi:



ISTITUTO COMPRENSIVO

Simone De Magistris

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

– e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A

<http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Z01 Disponibilità finanziaria da programmare

Avanzo Amministrazione 2010

Z – Disponibilità finanziaria da programmare

Z – Disponibilità finanziaria da programmare	MIUR – Spese di personale Budget Supplenti	11.311,27
Z – Disponibilità finanziaria da programmare	M.O.F. – Altri Fondi	276,77
TOTALE VINCOLATO	DISPONIBILITA’ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE E.F. 2013	11.588,04

In merito si sottolinea che questa istituzione scolastica, quale pubblica Amministrazione ai sensi dell’art. 2 del D.L.vo 165/2001, a seguito delle modifiche normative da poco introdotte grazie alla così detta “**spending review**” per l’acquisto sotto soglia comunitaria di beni e servizi farà ricorso **al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** (il MePa di CONSIP).

Nota conclusiva relativa alle uscite

1. Le spese di funzionamento amministrativo e didattico sono state previste seguendo le indicazioni pervenute dai docenti e dal personale di segreteria e secondo consolidati parametri di spesa.
2. La spesa per tutte le attività integrative è stata prevista sulla base delle iniziative già in atto o comunque prevedibili.

Lo sforzo generale è stato quello di pianificare per tempo, anche nei dettagli delle scelte, le iniziative che caratterizzano l’intero anno scolastico.

Predisposto dal Dirigente Scolastico in data **07/01/2013**

Approvato dalla Giunta Esecutiva in data **21/01/2013**

Approvato dal Consiglio di Istituto in data **05/02/2013**

Il Direttore S.G.A.
Dott. Roberto Broccolo

La Dirigente
Dott.ssa Fabiola Scagnetti