



# **ISTITUTO COMPRENSIVO**

*Simone De Magistris*

**Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)**

– e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

**tel. e fax 0733/905125**

**C.Min. MCIC80300A <http://www.iccaldarola.it/>**

**C.F. 83004430431**

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**allegata al**

## **CONTO CONSUNTIVO Esercizio Finanziario 2012**

Dirigente  
Direttore S.G.A.

Dott.ssa Fabiola Scagnetti  
Dott. Roberto Broccolo

## 1. NORMATIVA

La presente relazione che accompagna il Conto Consuntivo dell'esercizio Finanziario 2012 è redatta secondo la normativa vigente:

- Legge n. 440 del 18/12/1997 - Istituzione del fondo per l'arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa e gli interventi perequativi.
- D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche.
- D.I. n. 44 del 01/02/2001 - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche.
- C.M. n. 33 del 03/04/2003

## 2. DIMENSIONE E COMPLESSITÀ DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il conto consuntivo 2012 si riferisce all'esercizio finanziario che copre per 2/3 l'anno scolastico 2011/12 e per 1/3 l'anno scolastico 2012/2013

L'Istituto Comprensivo interessa il territorio di cinque Comuni: Caldarola, Belforte del Chienti, Camporotondo di Fiastone, Cessapalombo e Serrapetrona per un totale di undici plessi (4 di scuola dell'infanzia, 5 di scuola primaria e 2 di scuola secondaria di I grado)

## 3. OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi del programma annuale riferiti al POF sono stati perseguiti e nella generalità raggiunti, come emerge sia dalle valutazioni effettuate dal Collegio Docenti alla fine dell'a.s. 2011/2012, sia dalla valutazione avvenuta in sede di stesura del Programma Annuale 2013:

- garantire un'attività scolastica efficace e partecipata;
- potenziare le attività curricolari nelle ore obbligatorie;
- effettuare attività aderenti al curriculum nazionale e al curriculum di scuola (ore opzionali e dopomensa) applicando i fondamenti delle Nuove Indicazioni per il curriculum e il decreto n.137/2008 e le successive disposizioni;
- diversificare la didattica e la metodologia in relazione ai bisogni dell'allievo in fase di sviluppo;
- rispettare il Patto di alleanza educativa con le famiglie degli alunni
- diffondere un utilizzo consapevole e motivato delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione
- potenziare l'apprendimento e l'uso della lingua inglese
- attuare iniziative di informazione e comunicazione rivolte all'esterno, relative alle diverse utenze del servizio scolastico (alunni, famiglie, docenti) attraverso la convocazione di assemblee e Consigli di classe, avvisi scritti e sito Internet.
- curare la formazione del personale docente

Durante l'anno numerose sono state le iniziative di formazione per i docenti:

- Formazione **rete AU.MI** (Autovalutazione e Piani di Miglioramento);
- Concorso INAIL (**Salute e Sicurezza**) per la scuola primaria e secondaria di I grado

In riferimento all'acquisizione e allo sviluppo di comportamenti responsabili nei confronti della propria salute e sicurezza l'Istituto ha aderito al progetto indetto dall'**INAIL** sul tema "ERGONOMIA A SCUOLA". Le classi della scuola primaria e secondaria di I° grado hanno trattato l'argomento durante alcune lezioni in classe e con l'intervento di esperti di attività motoria Roberto Latini e Valeriano Terzano. Il programma educativo è stato articolato su quattro moduli informativi/formativi, un modulo con esercizi ginnici, giochi finali.

- Corsi di formazione e aggiornamento per il **PRIMO SOCCORSO**
- Corso di aggiornamento sui **Disturbi Specifici dell'Apprendimento**

Alcuni docenti del nostro Istituto hanno preso parte a un percorso formativo rivolto ai docenti di tutti

gli ordini di scuola attivato dall'ufficio Scolastico Regionale per le Marche, coerentemente con la Legge 170/2010 e con le linee guida del 12 luglio 2011.

- il Progetto di potenziamento delle **attività motorie**, in collegamento con la Provincia, le Amministrazioni comunali e il CONI, integrato dalla presenza di un esperto esterno, ha contribuito a potenziare le competenze dei docenti in servizio.

Sono stati realizzati i seguenti **viaggi di istruzione**: al Parco Nazionale d'Abruzzo per le classi prime della scuola secondaria di I grado; a Urbino, Gradara, Riccione (Oltremare) per le classi seconde; a Lucca, isola d'Elba per le classi terze.

Numerose sono state le visite guidate, finalizzate alla realizzazione dei vari progetti e al miglioramento della qualità della scuola (Università di Camerino; Istituto Agrario di Macerata: ITIS di San Severino Marche, escursioni nella Valle del Fiastrone e sui Monti Sibillini.

Per l'attuazione di tutti gli interventi educativi sono state attivate le **funzioni strumentali** nel numero corrispondente a quattro docenti per ciascun ordine di scuola:

I docenti dell'**Area n. 1 (Gestione del Piano dell'Offerta Formativa)** hanno contribuito alla stesura del Piano dell'Offerta Formativa con la definizione dei Progetti nella prospettiva educativa e didattica e nell'impegno finanziario, con i seguenti compiti:

- coordinamento nell'elaborazione, attuazione, monitoraggi e verifica finale del P.O.F.
- coordinamento delle programmazioni; raccolta ed analisi dei progetti
- rapporti tra la scuola e la famiglia

Per quanto riguarda l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa, in collaborazione con la Commissione P.O.F., sono state raccolte e valutate le varie proposte dei progetti, suddivisi poi in sei macroaree. Nel corso dell'anno i referenti dei vari progetti hanno monitorato le modalità di svolgimento, le attività didattiche e le spese, come indicato nella scheda progetto, selezionato, per la loro valenza educativa e formativa per gli alunni, le molteplici attività proposte da Enti e Associazioni territoriali. I progetti realizzati hanno coinvolto, in maniera differente i diversi ordini di scuola nonché le amministrazioni dei vari Comuni, sempre disponibili e pronte per qualsiasi richiesta, diffondendo e consolidando una reale integrazione tra il territorio e l'istituzione scolastica.

Gli EE.LL. e le associazioni artistico-culturali, si sono dimostrati sensibili alle varie proposte mettendo a disposizione risorse e spazi per lo svolgimento delle attività.

I docenti dell'**Area n. 2 (Sostegno al lavoro dei docenti)** hanno svolto compiti finalizzati a supportare la professionalità dei docenti dell'istituzione scolastica attraverso azioni di accoglienza, di coordinamento, di cura della documentazione pedagogica, di assistenza alla progettualità e alla formazione continua degli insegnanti.

Durante l'anno scolastico sono state realizzate le seguenti iniziative:

- partecipazione agli incontri e coordinamento dei lavori per il Progetto Trasversale di Istituto in attuazione della Mappa della Qualità (AUMI);
- raccolta dei dati relativi al contesto, alle risorse, agli esiti e ai processi delle istituzioni scolastiche, per l'inserimento degli stessi nella Mappa della Rete Regionale di Autovalutazione e Miglioramento (AUMI), ai fini di un confronto con le altre realtà scolastiche regionali;
- coordinamento delle attività di aggiornamento e autoformazione dei docenti.

I docenti dell'**Area n. 3 (Interventi e servizi per gli studenti)**

- hanno coordinato le attività di accoglienza e continuità tra la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di I grado e le attività di orientamento, in particolare per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado che hanno partecipato agli incontri con gli Istituti superiori del territorio.
- Per quanto riguarda le attività delle scuole primarie dei cinque plessi, sono state effettuate ore per il recupero linguistico, promosso dal progetto Assistenza linguistica per il sostegno scolastico, nonché ore di recupero, consolidamento e potenziamento delle abilità e conoscenze degli allievi.

- Sono state svolte attività di continuità con la scuola dell'Infanzia nell'ambito del progetto di sperimentazione della L2.

I docenti **dell'Area n. 4 (Realizzazione di iniziative, attività e progetti formativi d'intesa con Enti, Istituzioni e soggetti operanti sul territorio)** hanno seguito la realizzazione di alcuni progetti, in vari ambiti:

- promozione di accordi in rete con altre scuole;
- rapporti con il territorio in tema di sicurezza, di servizi e di realtà associative;
- coordinamento dei rapporti con soggetti operanti nel territorio.

Molte sono state le attività proposte da enti e associazioni presenti nel territorio, alcune delle quali sono state selezionate per la valenza educativa e formativa degli alunni.

#### 4. RISULTATI CONSEGUITI NELL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI

I progetti del P.O.F., ridotti nel numero ma sempre qualificati in rapporto alle esigenze del territorio, sono stati posti in articolazione con le Unità di Apprendimento trasversali e disciplinari e attuati in varie modalità:

##### **Progetto Ambiente e salute** (referente Maria Vittoria Carini)

Il progetto "ambiente e salute", come ogni anno, è stato uno stimolo a riflettere sui comportamenti quotidiani degli alunni, delle loro famiglie e della società in generale, attraverso la realizzazione di esperienze tese a consolidare conoscenze e a suggerire approfondimenti in diversi campi, ecologico, naturalistico, alimentare, a scoprire e soprattutto a rispettare la diversità dei vari ambienti naturali, ad acquisire atteggiamenti corretti per migliorare la qualità della vita e mantenere lo stato di salute. Sono stati coinvolti gli alunni della primaria di Cessapalombo, della primaria di Caldarola e della secondaria di Caldarola e Belforte. Sono state effettuate visite guidate alla **casa delle farfalle di Cessapalombo**, ai **prati di Ragnolo nel parco dei Sibillini**, all'agriturismo "**La quercia della memoria**" di **San Ginesio** e all'**eremo di San Liberato** per gli alunni della primaria di Caldarola. Le attività della scuola secondaria di primo grado di Caldarola e Belforte hanno coinvolto gli alunni delle *classi prime* in un percorso didattico riguardante il "benessere" degli animali. Le *classi seconde*, con il **prof. Tifi dell'ITIS di San Severino** hanno fatto esperienze di laboratorio sulle trasformazioni chimiche, hanno poi continuato il percorso di educazione alimentare con gli incontri tenuti dalla **nutrizionista dr.ssa Silvana Sciamanna**. Sono stati realizzati incontri con gli operatori della associazione Slow Food per continuare con diverse attività il **progetto dell'orto biologico a scuola** per il quale la scuola secondaria di I grado di Belforte del Chienti ha ricevuto un finanziamento dalla Regione Marche. La scuola ha inoltre partecipato al **Concorso "Scuole semi di futuro"**. E' stata effettuata una visita guidata, a Roma, alla **mostra Body World**. Si sono svolti incontri con gli operatori dell'**Ambito territoriale Sociale n.16 della Comunità Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio** sul tema delle dipendenze patologiche nell'ottica della prevenzione del disagio giovanile e dello sviluppo di dipendenze. Si è svolto infine un incontro informativo sull'**affettività** con lo **specialista in neuropsichiatria dr. Marco Scali** per le classi terze della Scuola Secondaria di I grado. Le attività programmate sono state realizzate con la partecipazione attiva e proficua di tutti gli allievi. Sempre nella prospettiva dell'arricchimento degli interventi laboratoriali per l'educazione scientifica è stata portata avanti l'attività del **laboratorio scientifico**, collocato presso la sede centrale del nostro Istituto e dotato di strumenti adeguati ad effettuare esperimenti ed osservazioni scientifiche.

##### **Progetto Assistenza linguistica** (referente Maria Antonietta Gratani)

Il percorso didattico progettato, rivolto agli alunni stranieri, ha mantenuto un carattere flessibile, poiché si è adattato alle necessità, esigenze e problematiche che si sono manifestate nei singoli allievi, che differiscono per provenienza e per un differente livello di conoscenza della lingua italiana. Per i bambini e ragazzi che si sono trovati ad imparare l'italiano come lingua seconda, la suddetta lingua è stata, al tempo stesso, strumento di comunicazione quotidiana e veicolo per l'apprendimento e lo studio delle altre discipline, pertanto le attività previste si sono concretizzate in esercitazioni e giochi didattici. Gli insegnanti hanno coinvolto in tali attività i soli alunni destinatari del progetto, avendo cura di effettuare le attività stesse in quelle ore della giornata scolastica in cui l'allontanamento dei ragazzi dal gruppo classe non fosse risultato dannoso ai fini dell'integrazione.

##### **Il Laboratorio Teatrale e Potenziamento Musicale** (referente Alessandra Spurio)

L'esperienza teatrale è stata positiva e coinvolgente dalla scuola dell'infanzia fino alla secondaria di I grado, favorendo il superamento dei problemi che normalmente accompagnano la crescita, come la timidezza e l'eccessiva aggressività.

Come previsto da scheda analitica gli insegnanti sono stati affiancati da esperti esterni e da docenti interni, che hanno collaborato costantemente alle varie attività programmate, sostenendo e valorizzando la potenzialità di ciascun alunno.

Anche per quanto riguarda lo studio e l'uso dei diversi strumenti musicali, le ore previste sono state effettuate dagli esperti, in collaborazione con i docenti di classe, consentendo agli alunni di "fare" musica realizzando cd musicali, saggi e concerti finali.

Tutte le attività programmate, di seguito brevemente descritte, sono state realizzate.

- **L'Infanzia di Belforte del Chienti** il 19 maggio ha concluso il progetto "*Ci vuole un fiore*" con uno spettacolo di giochi musicali, che hanno consentito di far conoscere ai bambini la storia di un albero, il tiglio, osservato per un anno nel giardino, attraverso il susseguirsi delle stagioni.
- **L'Infanzia di Caldarola** il 15 giugno ha concluso il progetto "*Nell'isola che non c'è più*", alla scoperta della natura, attraverso i quattro elementi naturali: aria, acqua, terra e fuoco. I piccoli interpreti hanno cantato, ballato e recitato con la guida degli insegnanti e dell'esperta teatrale e musicale.
- **L'Infanzia e Primaria di Camporotondo** hanno concluso il progetto, con l'ausilio dell'esperto Diego Guardati, in due momenti: in occasione del Natale ed il 29 aprile per la festività di San Marco.
- **L'Infanzia e Primaria di Cessapalombo** hanno concluso il progetto "*Racconti, fiabe e musica al castello*" con la collaborazione dell'esperto, che ha permesso di elaborare testi musicali relativi al percorso didattico, partendo dalle fiabe utilizzate nella programmazione fino al concertino di fine anno in continuità fra i due ordini di scuola.
- **La Primaria di Belforte ha concluso il progetto** "*Raccontare il tempo fra magia e tradizione*"; dopo un percorso conoscitivo attraverso la ricerca di notizie, documenti, letterature locali relative alla Sibilla. Il 30 maggio gli alunni si sono recati a Montemonaco, alla scoperta dei luoghi fantastici dei Monti Sibillini.
- **La Primaria di Caldarola** ha concluso il progetto "*Il giardino della Sibilla*" il 17 giugno: i bambini sono stati protagonisti di un pomeriggio all'insegna del folclore: sibilie, fate, stornellatori, filatrici, danzando e cantando hanno guidato i presenti attraverso un viaggio immaginario, alla scoperta delle ricchezze dei Monti Sibillini.
- **La Primaria di Serrapetrona**, ha svolto il progetto in due momenti, il primo in occasione del Natale; il secondo momento a conclusione dell'anno scolastico, con un saggio teatrale e musicale dal titolo "*Musica e ritmi sotto l'albero*" nel quale i bambini hanno dimostrato la preparazione ad un uso corretto della drammatizzazione e del ritmo
- **La Scuola Secondaria di Belforte** ha concluso il progetto "*L'orto in condotta*" il 13 giugno con l'inaugurazione dell'orto biologico. La festa è stata caratterizzata da diversi momenti: proiezione di slide, recitazione, canti popolari, degustazione dei prodotti dell'orto.

#### **Progetto Orientamento scolastico** (referente Cristina Mozzicafreddo)

Come tutti gli anni, gli alunni delle classi terze delle due sedi della Scuola Media di **Belforte** e di **Caldarola** hanno seguito lezioni di orientamento e informazione, sotto la guida degli insegnanti curricolari, finalizzate al raggiungimento di una maggiore consapevolezza delle loro capacità e delle loro aspettative per il futuro, alla conoscenza dei loro stili cognitivi, all'interpretazione dei loro interessi in una prospettiva di studio o di lavoro, infine all'effettuazione di una scelta più razionale e consapevole della Scuola Superiore. Nel mese di febbraio, le classi terze di Belforte e di Caldarola hanno potuto confrontarsi direttamente con i referenti per l'Orientamento delle scuole superiori del territorio, che sono intervenuti alla giornata di "*Scuola Aperta*" realizzata nella nostra sede centrale, durante la quale hanno illustrato ai ragazzi le offerte formative e i vari corsi di studi proposti dai loro Istituti. Si sono organizzate, in collaborazione con l'ITIS di San Severino delle lezioni di Fisica e di Chimica per gli alunni delle terze e seconde classi, volte sia all'approfondimento di tali materie di studio, sia a favorire l'incontro con i docenti delle Superiori. Con l'I.I.S. "Filelfo" di Tolentino, sezione classica, le Terze delle due Scuole hanno avuto l'occasione di assistere a delle lezioni propedeutiche alla lingua greca e altre inerenti la mitologia greco-latina. I docenti del Liceo Scientifico hanno proposto dei laboratori di Matematica e Informatica e di Italiano. L'Istituto Tecnico, invece, ha realizzato un incontro sulla Geografia economica. Il Professionale di Sarnano ha coinvolto i ragazzi in una lezione sui

pannelli solari e sulle risorse ecocompatibili, grazie all'apporto dell'Ingegnere Aronne Biondi. Infine, nell'ambito delle attività di compensazione, integrazione e recupero, le due scuole medie hanno realizzato, all'interno delle ore curricolari, degli interventi di recupero ed approfondimento (ad esempio i Larsa), in cui si sono attivate strategie per consentire a tutti gli allievi di colmare lacune o di consolidare e migliorare il proprio rendimento, intervenendo in modo individuale o a piccoli gruppi.

**Iniziative di continuità e accoglienza** si sono svolte con la realizzazione di progetti e attività volti a favorire il passaggio da un ordine di scuola ad un altro, garantendo quanto più possibile la continuità dei saperi, dei metodi e degli stili di insegnamento, la conoscenza dei futuri insegnanti e degli spazi scolastici, un'accoglienza socio-affettiva volta a prevenire l'ansia dei bambini e dei ragazzi e a motivare gli stessi alla frequenza scolastica. Tali progetti mirano anche a definire le competenze in uscita degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I° grado e la programmazione del successivo sviluppo.

### **Progetto di Potenziamento delle attività motorie** (referente Alessandra Rossi)

Nelle cinque scuole primarie dell'Istituto e nella scuola dell'infanzia con l'iniziativa "Giosport" le attività si sono svolte regolarmente con l'intervento degli esperti prof. V. Terzano e R. Latini, i quali, facendo riferimento al medesimo progetto, sostenuto anche dall'Amministrazione Provinciale e dalle Amministrazioni dei cinque Comuni, hanno supportato il lavoro delle insegnanti di classe dando attuazione ad una importante occasione di formazione in servizio.

### **I Progetti del Territorio** (referente Palma Meschini)

Tutte le attività programmate sono state svolte nelle scuole e nelle classi dei tre ordini di scuola.

- La **scuola dell'infanzia di Belforte del Chienti** ha svolto i progetti "*Il nostro amico albero*" e "*Bambini sulla buona strada*" con attività didattiche finalizzate ad una mostra dei disegni realizzati dagli alunni e allo spettacolo teatrale del 19 maggio 2012, a cui hanno partecipato i genitori degli alunni, il Dirigente Scolastico prof. Sergio Piccioni e i rappresentanti dell'Amministrazione comunale.
- La **scuola primaria di Belforte del Chienti** ha concluso il progetto "*Sulle tracce della Sibilla*" nella giornata del 30 maggio 2012 con una rappresentazione teatrale e musicale sui "luoghi della Sibilla" a Montemonaco anche con la visita al Museo della Sibilla.
- A **Camporotondo** gli **alunni della scuola dell'infanzia** hanno partecipato alla manifestazione del 29 aprile 2012 con il progetto "*Il magico mondo degli animali*" e alla "*Facciamo festa insieme*" del 4 novembre 2012, in collaborazione con la Pro-loco e con la partecipazione delle autorità comunali. Sono state recitate poesie e filastrocche, accompagnate da balletti, canti e drammatizzazioni e nel mese di maggio è stata effettuata la visita ad una fattoria nella campagna del paese. Insieme ad essi le classi della **scuola primaria di Camporotondo** hanno portato avanti il progetto "*Un canto per la pace*" e "*Insieme alla scoperta del nostro paese*".
- Gli alunni della **scuola dell'infanzia di Caldarola** hanno realizzato il Progetto "*Nell'isola che non c'è più*" con una mostra dei lavori dei bambini allestita in concomitanza della rappresentazione spettacolo teatrale di venerdì 15 giugno 2012.
- La **scuola primaria di Caldarola** ha allestito, per domenica 17 giugno, nel cortile della scuola, una rappresentazione teatrale sul tema della Sibilla, seguita da una mostra di lavori e disegni all'interno e con un concerto finale diretto dall'esperto Diego Guardati.
- A **Cessapalombo** il progetto "*Fiabe al castello: parole, storie, libri*" svolto dalla **scuola dell'infanzia** ha visto la partecipazione di tutti i bambini e momenti di condivisione di alcune attività anche con gli alunni della scuola primaria. Il percorso didattico si è arricchito di nuovi elementi anche per la presenza degli esperti del CEA *Valle del Fiastrone*, con un laboratorio sulla carta riciclata, un'uscita al Museo della carta di Pioraco che ha permesso di mostrare e partecipare al processo di produzione della carta secondo i metodi dell'antica cartiera. La mostra allestita in occasione della Sagra del fungo, il 13 maggio 2012, ha documentato l'intero percorso. Vi è stata poi la partecipazione con i lavori all'allestimento della vecchia scuola a Montalto in occasione della manifestazione "*Antichi sapori e ricchezze del bosco*" dal 1 al 8 ottobre 2012.
- Sempre a **Cessapalombo**, per la **scuola primaria**, il progetto iniziato nel mese di gennaio, è avvenuto in collaborazione con le esperte del CEA *Valle del Fiastrone*, per un totale di 30 ore. Le attività svolte sono state differenziate per gruppo-scuola ed altre realizzate tutti insieme (uscite: visita

al castello Pallotta di Caldarola, Museo della carta e della filigrana di Pioraco, castello di Montalto). Tra le attività svolte sono stati individuati riferimenti alle fiabe tradizionali indiane, poiché nel gruppo-classe sono presenti prevalentemente alunni di origine indiana.

- Gli alunni delle **scuole secondarie di I grado di Belforte e Caldarola** hanno celebrato la giornata della memoria con la partecipazione dell'Assessore Giorgio Roselli e di Alberto Ramundo della Cooperativa *L'Officina* presso il teatro comunale di Caldarola. Gli alunni della classe seconda D hanno portato a termine il progetto *Scorcio di paese* con lo studio del Polittico del Boccato e la realizzazione di quadri ad esso riferiti. Gli alunni delle classi 1 C - 2 C - 3 C hanno collaborato con la casa ecologica del Comune di Belforte per i progetti riferiti al Fiume Chienti e alla produzione di energia. La scuola secondaria di Caldarola ha partecipato inoltre alla mostra fotografica organizzata dal Comune, ha lavorato al progetto "*Alla scoperta delle nostre radici*" con attività di ricerca e sintesi storica. Le classi I A e I C hanno effettuato una visita guidata al Castello della Rancia di Tolentino in data 12 giugno 2012.

Il **Laboratorio di informatica**, funzionante in tutti i plessi, arricchito da 10 PC e da due lavagne interattive è stato il supporto fondamentale della didattica ed ha permesso la realizzazione di attività, finalizzate alla quotidiana pratica educativa ed al sostegno di numerosi progetti e tra questi la creazione di un sito Web.

## INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Il **Sito Web dell'Istituto**, nato da un'esperienza didattica degli alunni intrapresa cinque anni fa, è stato completamente rinnovato ([www.iccaldarola.it](http://www.iccaldarola.it)) per favorire una più efficace comunicazione esterna, nel rispetto delle *Linee-guida per i siti web delle Pubbliche amministrazioni* (art. 4 della DMPA 26/11/2009) e implementato con aree informative dedicate alla comunicazione istituzionale, alla didattica, alle scelte progettuali, alla fruizione di servizi da parte della famiglia. La costruzione del nuovo sito, a partire dal mese di ottobre 2012, ha coinvolto anche il personale amministrativo ed è stata realizzata con *Wordpress*, un software freeware che ha consentito anche di soddisfare le esigenze e gli obblighi legati alla comunicazione istituzionale.

I componenti della **Commissione Web**, inoltre, con il nuovo sistema possono ora provvedere personalmente all'aggiornamento o all'inserimento di articoli nella sezione di propria competenza.

A partire dal mese di novembre 2012, sempre ad opera della Commissione Web, è stato avviato il lavoro di implementazione del **Registro elettronico online** (software *Nuvola*) come richiesto dal Dlgs 95/2012 (*Spending review*).

Caldarola, 21 Gennaio 2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Fabiola Scagnetti)

## LA GIUNTA ESECUTIVA

- Visto il Decreto n.44 del 1/2/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" e in particolare il Capo IV che regola, tra l'altro, modalità e tempi di predisposizione ed approvazione del conto consuntivo;
- Vista la Circolare MIUR n. 33 del 3 aprile 2003 - prot.n.4511 - avente per oggetto "*Conto consuntivo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado*" e successive modifiche ed integrazioni;
- Tenuto conto della nota M.P.I. prot. n.186 del 27 febbraio 2008 e successivi riferimenti;
- Visto il Programma Annuale 2011 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 31 del 09/02/2012;
- Viste le delibere del Consiglio d'Istituto concernenti le variazioni e la verifica al Programma;
- Vista la documentazione relativa all'Entrata ed alla Spesa della gestione finanziaria esercizio 2012;
- Accertata la regolarità contabile e fiscale delle operazioni eseguite;
- Viste le risultanze finanziarie di gestione alla chiusura dell'esercizio 2012;

## PREDISPONE

la seguente relazione al conto consuntivo 2012



## CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

### **"CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012 PERIODO DAL 01.01.2012 AL 31.12.2012".**

#### **Relazione del D.S. illustrativa dell'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.**

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà trasmesso ai Revisori dei Conti.

Successivamente, corredato della relazione dei Revisori dei Conti e della presente relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, sarà sottoposta al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Per illustrare la gestione della Scuola ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debite valutazioni gli elementi che nel seguito si descrivono.

#### **1. Sintesi delle norme sulla base delle quali è stato elaborato il Conto Consuntivo.**

La norma ministeriale fondamentale è, ovviamente, il D.I. n. 44 del 01.02.2001, (più semplicemente detto Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche) con particolare riferimento agli articoli 15,16,19,29,30,56 e 60 ed il manuale operativo per la gestione dei processi amministrativo-contabili delle scuole.

Sulla base del Programma Annuale anno 2012 per il periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2012, delle variazioni di Bilancio adottate dal Consiglio di Istituto si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola nella realizzazione del P.O.F.

#### **2. Il funzionamento amministrativo e didattico.**

Lo stanziamento di bilancio relativo all'anno finanziario 2012 (dal 01.01.2012 al 31.12.2012) è risultato molto modesto per quanto attiene al funzionamento Amministrativo e Didattico.

#### **3. Generalità.**



Pertanto, la Ns. Istituzione, accanto alle esigue risorse relative all'Avanzo di Amministrazione, che come da Nota Ministeriale Prot. n. 9537 del 14/12/2009 viene consigliato di lasciare in Z01 Disponibilità da Programmare visto l'ammontare dei Residui Attivi, ha avuto la necessità di reperire risorse finanziarie aggiuntive, sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con le Amministrazioni Comunali, con la Comunità Montana, con la Provincia, sia utilizzando i contributi delle famiglie.

E' chiaro che gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione della ns/Istituzione e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che non ha potuto far a meno di tenere conto non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche:

- delle caratteristiche logistiche dell'Istituto;
- delle strutture di cui l'Istituto dispone;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presente tali condizioni, che potrebbero sembrare anche limitative, e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese finalizzate a:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, informatiche ed amministrative di cui la scuola già dispone
- ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa;
- migliorare l'offerta formativa di cui la scuola si fa attrice e garante, attraverso lo svolgimento di Attività/Progetti che sempre più hanno cercato di caratterizzare il POF dell'Istituto;
- la formazione continua e l'aggiornamento sono stati rivolti a tutto il personale in modo da creare le condizioni di attuazione, da parte degli alunni, di un apprendimento significativo e duraturo nel tempo.

Dalla verifica del POF eseguita a Giugno 2012 e dalle analisi dello stato di attuazione dei progetti, effettuata a cura delle Funzioni Strumentali, risulta che gli obiettivi prefissati sono stati complessivamente raggiunti. Ciò è potuto avvenire grazie al lavoro di **condivisione** e **concertazione** che ha coinvolto tutto il personale dell'Istituto oltre agli organi collegiali.

**Condivisione** che è stata essenziale al fine di rendere trasversali ai vari plessi i progetti del POF, ma che si è dimostrata indispensabile per creare quell'armonia collaborativa che contribuisce ad elevare e potenziare la qualità del servizio prestato.

**Concertazione** avvenuta grazie all'indispensabile collaborazione sia dello Staff di direzione che delle varie commissioni attivate.

Infatti le cicliche riunioni di Staff (collaboratori del DS, Funzioni Strumentali e Coordinatori di plesso) hanno fatto sì che tutte le iniziative, le problematiche, potessero essere prima verificate, poi condivise da tutti gli operatori scolastici.

Ciò logicamente ha portato anche ad un buon rapporto collaborativo con gli Enti Locali, rapporti che grazie alla sensibilità da ambo le parti ha facilitato la realizzazione di numerose iniziative comuni (spettacoli, iniziative ecc.) ma soprattutto ad una costruttiva programmazione dei "bisogni" dell'Istituto Comprensivo.

La già sopra citata condivisione ha fatto sì che puntualmente, secondo quanto prescritto, sia stata siglata la "Contrattazione di Istituto". La locale RSU, infatti, non ha avuto difficoltà a sottoscrivere l'atto avendo condiviso le proposte e concordato i criteri per l'attribuzione del "Fondo d'Istituto" per i docenti e per il personale ATA.

Infine è d'obbligo una particolare menzione per l'ufficio di segreteria che, grazie all'impegno, alle conoscenze acquisite e alla grande serietà professionale, è riuscito puntualmente a portare a termine una grande mole di lavoro.

Inoltre le oculatissime economie da parte del DSGA, unite a scelte mirate, consapevoli e condivise con il DS, hanno consentito di poter fronteggiare le esigue risorse economiche erogate dal MIUR.

Per quanto riguarda la gestione finanziaria si rinvia alle Tabelle contabili allegate, compilate dal D.S.G.A. secondo quanto previsto dal Regolamento di contabilità, D. L. n. 44/2001.

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)

				(d)	normale (e)			
1	6	7	157	22	138	160	1	22,86

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionan ti con orario obbligato rio (a)	Numero classi funzionan ti con attività/ins egnament i opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionan ti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settemb re (e)	Alunni frequent anti classi funzionan ti con orario obbligato rio (f)	Alunni frequent anti classi funzionan ti con attività/ins egnament i opzionali facoltativi (g)	Alunni frequent anti classi funzionan ti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequent anti (i=f+g+h)	Di cui diversa mente abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequent anti (l=e- i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	1	2	39	0	16	22	38	1	0	19,00
Seconde	0	1	1	2	31	0	15	15	30	1	0	15,00
Terze	0	1	1	2	44	0	20	23	43	2	0	21,50
Quarte	0	1	1	2	30	0	14	16	30	2	0	15,00
Quinte	0	1	1	2	38	0	17	20	37	1	0	18,50
Pluriclassi	0	4	0	4	44	0	45	0	45		0	11,25
Totale	0	9	5	14	226	0	127	96	223	7	0	15,93
Prime	0	1	1	2	46		24	20	44	2	0	22,00
Seconde	0	0	2	2	44		0	45	45	4	0	22,50
Terze	0	1	2	3	54		15	38	53	1	0	17,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Totale	0	2	5	7	144	0	39	103	142	7	0	20,29

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) alla data del **15 marzo** si può così riassumere, come da prospetto dei Revisori dei Conti:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	47
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	57
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>19</b>

#### IL CONTO CONSUNTIVO SI COMPONE DI:

Mod. H – Conto finanziario  
Mod. I – Rendiconto Prog/Att  
Mod. J – Sit. Amm/va def.

#### ALLEGATI:

Mod. K – Conto patrimonio  
  
Mod. L – Elenco residui  
Mod. M – Spese personale  
Mod. N – Riepilogo spese

1. **Modello H**, “Conto finanziario” nel quale sono riportate le indicazioni derivanti dalle registrazioni contabili effettuate per ciascuna Aggregazione-Voce nei partitari delle entrate e delle uscite riferiti alla gestione della competenza.

Nella colonna “a” *Programmazione definitiva*, trovano iscrizione i valori del Programma annuale così come variati nel corso dell'esercizio a seguito di delibere del Consiglio d'Istituto o di Provvedimenti dirigenziali;

Nella colonna “b” *Somme accertate – Somme impegnate* trovano allocazione rispettivamente le entrate per le quali sia stata quantificata la spesa e individuato il creditore, e gli impieghi di risorse finanziarie per obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Nella colonna “c” *Somme rimosse – pagate* trovano allocazione le somme rimosse e pagate riprese dai dati registrati sul giornale di cassa – parte competenza, con la sola esclusione del Fondo minute spese in dotazione al D.S.G.A. non compresa in quanto “partita di giro”;

Nella colonna “d” *Somme rimaste da riscuotere-pagare* sono riportate le differenze tra le somme accertate-impegnate (colonna b) e quelle rimosse-pagate (colonna c);

Nella colonna “e” *Differenze in + o in -* trovano allocazione i valori numerici ricavati algebricamente tenendo in considerazione la programmazione definitiva, le somme accertate per le entrate e quelle impegnate per le spese. Tali valori, insieme alla quota di avanzo di amministrazione vincolato utilizzato per sostenere parte delle spese, rappresentano l'insieme dei fattori positivi e negativi di gestione attraverso i quali si perviene al risultato finanziario della gestione di competenza (avanzo, disavanzo, pareggio).

2. **Modello I** “*Rendiconto progetti/attività*” (tante schede quanti sono i progetti e le attività previste nel programma) che permette di conoscere la situazione contabile di ciascun progetto/attività al 31 dicembre, evidenziando oltre ai movimenti della gestione competenza, anche la consistenza dei residui al 1° gennaio, le somme rimosse/pagate nel corso dell'anno di gestione e l'ammontare totale al 31/12 dei residui derivanti dalla competenza e dei residui;
3. **Modello J** “*Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2012*”: è il prospetto che riporta ed evidenzia in maniera sintetica tutti i dati di gestione dell'esercizio, partendo dal fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2012 e distinguendo i seguenti risultati finali:
  - a) fondo di cassa a fine esercizio 2012, che deve coincidere con l'estratto conto emesso dall'istituto Cassiere;
  - b) avanzo/disavanzo della gestione di competenza (riportato anche nel Modello H);

c) avanzo/disavanzo complessivo a fine esercizio;

4. **Modello L** “*Elenco dei residui attivi e passivi*” che riporta, tra l'altro, in ordine di anno dell'operazione, il nome del debitore o del creditore, la causale del credito o del debito e il loro ammontare; questo modello sostituisce i vecchi modelli B e C dei precedenti conti consuntivi, ma rispetto a questi risulta meno chiaro in quanto, relativamente ai residui derivanti dagli anni precedenti, indica solo l'importo del residuo a fine esercizio senza evidenziare quello iniziale con le riscossioni/pagamenti/variazioni intervenute nel corso dell'anno;
5. **Modello M** “*Prospetto delle spese per il personale*” che concerne le spese per il trattamento principale ed accessorio del personale docente ed ATA a tempo indeterminato, determinato, supplente breve e saltuario, oltre alle spese per i contratti d'opera stipulati con il personale esperto esterno alla pubblica amministrazione.
6. **Modello N** “*Riepilogo per tipologia di spesa*” che riepiloga i movimenti delle Entrate per Aggregati-Voci e le Spese per tutti i progetti/attività sulla base dei nove indicatori corrispondenti ai nove raggruppamenti delle spese previsti secondo il piano dei conti.

In aggiunta ai suddetti modelli obbligatori stabiliti dal MIUR, costituisce parte integrante del rendiconto la seguente documentazione:

7. **Estratti conto dell'istituto cassiere** che evidenziano il saldo di cassa all'inizio ed alla fine dell'esercizio 2012;
8. **Prospetto dell'organico e delle classi** nel corso diurno con l'indicazione della costituzione delle cattedre e degli spezzoni orario;
9. **Dichiarazione** sottoscritta dal dirigente scolastico e dal D.S.G.A. sulla inesistenza di gestioni fuori bilancio e contabilità speciali.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2012 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2012 approvato dal Consiglio d'Istituto il 09/02/2012 con provvedimento n. 31 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.O.F. dell'Istituzione Scolastica

#### RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	157.470,53	Programmazione definitiva	144.310,44	<i>Disp. fin. da programmare</i> 13.160,09
Accertamenti	99.219,98	Impegni	105.632,98	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> -6.413,00
competenza	99.219,98	competenza	105.632,98	<i>Saldo di cassa corrente (a)</i>
Riscossioni		Pagamenti		
residui	0,00	residui	0,00	-6.413,00
Somme rimaste da riscuotere	0,00	Somme rimaste da pagare	0,00	<i>Residui dell'anno attivi/passivi</i> 0,00
(+) (+)				
Residui non riscossi anni precedenti	11.311,27	Residui non pagati anni precedenti	0,00	
(=) (=)				
Totale residui attivi	11.311,27	Totale residui passivi	0,00	<i>Sbilancio residui (b)</i>

				11.311,27
			Saldo cassa iniziale (c)	46.939,28
		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<i>(a+b+c)</i>	<b>51.837,55</b>

## CONTO FINANZIARIO 2012

### RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	58.250,55	0,00	-
Finanziamenti dallo Stato	60.424,84	60.424,84	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	6.800,00	6.800,00	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	5.342,00	5.342,00	100,00%
Contributi da privati	26.256,50	26.256,50	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Altre entrate	396,64	396,64	100,00%
Mutui	0,00	0,00	-
<b>Totale entrate</b>	<b>157.470,53</b>	<b>99.219,98</b>	
Disavanzo di competenza		<b>6.413,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>105.632,98</b>	

(\*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto.

Questo prospetto riporterà le voci degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate da applicare per l'anno cui il Conto Finanziario si riferisce. Quanto sopra riportato fa riferimento al Piano dei Conti per l'anno 2012.

### ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

#### AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

*Aggr. 01 Voce 01 – Avanzo di amministrazione non vincolato*

Previsione iniziale € 58.250,55

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 58.250,55

Previsione definitiva delle sottovoci:

- nessuna -

Annotazioni:

*Aggr. 01 Voce 02 – Avanzo di amministrazione vincolato*

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 0,00

Previsione definitiva delle sottovoci:
- nessuna -
Annotazioni:

Differenza tra minori accertamenti e minori impegni (radiazioni) € 0,00

**AGGREGATO 02 – Finanziamenti dello Stato**

*Aggr. 02 Voce 01 – Dotazione ordinaria*

Previsione iniziale € 28.129,30

Variazioni in corso d'anno € 30.360,75

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	8.381,66	BUONI PASTO MENSA ANNO 2011
22/05/2012	39	C	2.118,01	MIUR – BUDGET SUPPLEMENTI MAGGIORE ACCERTAMENTO E.F. 2012
22/05/2012	39	C	3.731,51	BUDGET SUPPLEMENTI MAGGIORE ACCERTAMENTO 2012 – II AVVISO
30/10/2012	62	C	2.141,33	MIUR – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO SETT/DICEMBRE 2012
30/10/2012	62	C	1.086,00	MIUR – COMPENSO REVISORI DEI CONTI SETT/DICEMBRE 2012
30/10/2012	62	C	4.126,79	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012
30/10/2012	62	C	5.548,58	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012
30/10/2012	62	C	3.122,00	MIUR MAGGIORE ACCERTAMENTO FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E.F. 2012
30/10/2012	62	C	104,87	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012



Previsione definitiva	€	58.490,05	
Somme accertate	€	58.490,05	
Riscosso	€	58.490,05	
Rimaste da riscuotere	€	0,00	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
01) Funzionamento amministrativo e didattico € 5.263,33 - 02) Supplenze Brevi e Saltuarie € 15.629,76 - 08) Compenso revisori dei Conti € 1.086,00 -
Annotazioni:

**Aggr. 02 Voce 02 – Dotazione perequativa**

Previsione iniziale	€	0,00
Variazioni in corso d'anno	€	0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva	€	0,00	
Somme accertate	€	0,00	
Riscosso	€	0,00	
Rimaste da riscuotere	€	0,00	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
- nessuna -
Annotazioni:

*Aggr. 02 Voce 03 – Altri finanziamenti non vincolati*

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 1.934,79

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	1.934,79	MIUR – FONDI LIM

Previsione definitiva € 1.934,79

Somme accertate € 1.934,79

Riscosso € 1.934,79

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
03/0 – Fondi LIM
Annotazioni:

**AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione**

*Aggr. 03 Voce 03 – Altri finanziamenti non vincolati*

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 800,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	800,00	REGIONE MARCHE PROGETTO ORTO BIOLOGICO

Previsione definitiva € 800,00

Somme accertate € 800,00

Riscosso € 800,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
- nessuna -
Annotazioni:

*Aggr. 03 Voce 04 – Altri finanziamenti vincolati*

Previsione iniziale € 0,00  
 Variazioni in corso d'anno € 6.000,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	6.000,00	DGR N. 65/11 - DDPF N. 29/11 - DDPF N. 12//11 - ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI E LIQUIDAZIONE ANTICIPO PROGETTI A FAVORE DI DOCENTI E PERSONALE ATA PRECARI -

Previsione definitiva € 6.000,00  
 Somme accertate € 6.000,00  
 Riscosso € 6.000,00  
 Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci: - nessuna -
Annotazioni:

#### AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali

##### Aggr. 04 Voce 03 – Provincia vincolati

Previsione iniziale € 0,00  
 Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
		C	0,00	

Previsione definitiva € 0,00  
 Somme accertate € 0,00  
 Riscosso € 0,00  
 Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

##### Aggr. 04 Voce 04 – Comune non vincolati

Previsione iniziale € 0,00  
 Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
		C	0,00	

*Previsione definitiva* € 0,00  
*Somme accertate* € 0,00  
*Riscosso* € 0,00  
*Rimaste da riscuotere* € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

<i>Previsione definitiva delle sottovoci:</i>
01
<i>Annotazioni:</i>

**Aggr. 04 Voce 05 – Comune vincolati**

*Previsione iniziale* € 4.068,00  
*Variazioni in corso d'anno* € 924,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2012	62	C	564,00	CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO COMUNE DI SERRAPETRONA
30/10/2012	62	C	360,00	CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO COMUNE DI CESSAPALOMBO

*Previsione definitiva* € 4.992,00  
*Somme accertate* € 4.992,00  
*Riscosso* € 4.992,00  
*Rimaste da riscuotere* € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

<i>Previsione definitiva delle sottovoci:</i>
01) Comune di Belforte del Chienti € 1.980,00 - 02) Comune di Caldarola € 2.088,00 - 03) Comune di Cessapalombo € 360,00 - 04) Comune di Camporotondo di F.ne liquidati alla fine dell'E.F. 2011; Comune di Serrapetrona € 564,00.
<i>Annotazioni:</i>

**Aggr. 04 Voce 06 – Altre istituzioni**

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 350,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	300,00	PREMIO CONCORSO LA MIA PRIMA COSA BELLA MERIDIANA
22/05/2012	39	C	50,00	ATTIVITA' DI TIROCINIO LAUREA SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA - A.A. 2011/2012

Previsione definitiva € 350,00

Somme accertate € 350,00

Riscosso € 350,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

01) Università degli Studi di Macerata € 50,00 - 03) CONCORSO ALUNNI LA MIA PRIMA COSA BELLA € 300,00 -

Annotazioni:

**AGGREGATO 05 – Contributi da privati**

**Aggr. 05 Voce 01 – Famiglie non vincolati**

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 8.323,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2012	62	C	8.323,00	CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI ALUNNI A.S. 2012/2013

Previsione definitiva € 8.323,00

Somme accertate € 8.323,00

Riscosso € 8.323,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

01) Contributo volontario alunni € 8.323,00

Annotazioni:

*Aggr. 05 Voce 02 – Famiglie vincolati*

Previsione iniziale € 4.000,00

Variazioni in corso d'anno € 13.398,50

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2012	62	C	13.398,50	GITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE MAGGIORE ACCERTAMENTO

Previsione definitiva € 17.398,50

Somme accertate € 17.398,50

Riscosso € 17.398,50

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
01) Viaggi di istruzione € 12.577,00 02) Assicurazione alunni € 821,50 -
Annotazioni:

*Aggr. 05 Voce 03– Altri non vincolati*

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 150,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2012	62	C	150,00	CONTRIBUTO VOLONTARIO RG AUTOMAZIONE DI G.R. PER REALIZZAZIONE POF A.S. 2012/2013

Previsione definitiva € 150,00

Somme accertate € 150,00

Riscosso € 150,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:
3/0) Contributo volontario G.R. € 150,00 -
Annotazioni:

*Aggr. 05 Voce 04 – Altri vincolati*

Previsione iniziale € 500,00

Variazioni in corso d'anno € -115,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2012	62	C	-115,00	MINOR ACCERTAMENTO ASS.NE PERSONALE SCUOLA A.S. 2012/2013

Previsione definitiva € 385,00

Somme accertate € 385,00

Riscosso € 385,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

01) Quote assicurazione DS-Docenti-ATA € 385,00 -

Annotazioni:

## AGGREGATO 07 – Altre entrate

### Aggr. 07 Voce 01 – Interessi

Previsione iniziale € 200,00

Variazioni in corso d'anno € 196,64

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	152,69	COMPETENZE SU C/TESORERIA I SEMESTRE -
30/10/2012	62	C	43,95	COMPETENZE SU C/TESORERIA AL 30/09/2012 -

Previsione definitiva € 396,64

Somme accertate € 396,64

Riscosso € 396,64

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

- nessuna -

Annotazioni:

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	116.645,36	87.150,16	74,80%
Progetti	27.165,08	18.482,82	68,10%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	500,00	0,00	-
<b>Totale spese</b>	<b>144.310,44</b>	<b>105.632,98</b>	
Avanzo di competenza		<b>0,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>105.632,98</b>	

(\*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'istituto rispetto alle previsioni iniziali.

## ANALISI DELLE SPESE - RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività.

### Attività - A01 - Funzionamento amministrativo generale

Funzionamento amministrativo generale

Previsione iniziale € 24.170,15

Variazioni in corso d'anno € 8.198,47

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	152,69	COMPETENZE SU C/TESORERIA I SEMESTRE -
30/10/2012	62	C	2.141,33	MIUR – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO SETT/DICEMBRE 2012
30/10/2012	62	C	1.086,00	MIUR – COMPENSO REVISORI DEI CONTI SETT/DICEMBRE 2012
30/10/2012	62	C	3.122,00	MIUR MAGGIORE ACCERTAMENTO FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E.F. 2012
30/10/2012	62	C	-115,00	MINOR ACCERTAMENTO ASS.NE PERSONALE SCUOLA A.S. 2012/2013
30/10/2012	62	C	843,50	ASSICURAZIONE ALUNNI
30/10/2012	62	C	564,00	CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO COMUNE DI SERRAPETRONA
30/10/2012	62	C	360,00	CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO COMUNE DI



				CESSAPALOMBO
30/10/2012	62	C	43,95	COMPETENZE SU C/TESORERIA AL 30/09/2012 -

<i>Previsione definitiva</i>	€	32.368,62	
<i>Somme impegnate</i>	€	18.360,62	
<i>Pagato</i>	€	18.360,62	
<i>Rimasto da pagare</i>	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
<i>Residua disponibilità finanz</i>	€	14.008,00	

Aggregato A voce 01 – Funzionamento amministrativo Generale			
<i>Previsione iniziale</i>			24.170,15
<i>Variazioni in corso d'anno</i>			8.189,47
<i>Previsione definitiva (a)</i>			32.368,62
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	19.985,48	7.308,90	
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.717,56	6.761,38	
Altre spese	4.268,94	4.268,94	
Oneri Finanziari	396,64	21,40	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>32.368,62</b>	<b>18.360,62</b>	<b>56,80 %</b>

### Attività - A02 - Funzionamento didattico generale

Funzionamento didattico generale

<i>Previsione iniziale</i>	€	11.600,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€	9.423,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	300,00	PREMIO CONCORSO LA MIA PRIMA COSA BELLA MERIDIANA
22/05/2012	39	C	800,00	REGIONE MARCHE PROGETTO ORTO BIOLOGICO - A.S. 2011/2012
30/10/2012	62	C	8.323,00	CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI

<i>Previsione definitiva</i>	€	21.023,00	
<i>Somme impegnate</i>	€	10.086,65	
<i>Pagato</i>	€	10.086,65	
<i>Rimasto da pagare</i>	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € **10.936,35**

Aggregato A voce 02 – Funzionamento didattico Generale			
Previsione iniziale			11.600,00
Variazioni in corso d'anno			9.423,00
Previsione definitiva (a)			21.023,00
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	18.059,16	7.336,23	
Prestazioni di servizi da terzi	2.963,84	2.750,42	
Altre spese	0,00	0,00	
Totale spese del progetto	21.023,00	10.086,65	48,00%

### Attività - A03 - Spese di personale

Spese di personale

Previsione iniziale € 28.805,23

Variazioni in corso d'anno € 30.039,42

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	6.000,00	DGR N. 65/11 – dm 92/2011 - DDPF N. 29/11 - DDPF N. 12//11 – DDPF n. 16 del 29/02/2012 ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI E LIQUIDAZIONE PROGETTI A FAVORE DI DOCENTI E PERSONALE ATA PRECARI -
22/05/2012	39	C	8.381,66	BUONI PASTO MENSA ANNO 2011
22/05/2012	39	C	2.118,01	MIUR – BUDGET SUPPLEMENTI MAGGIORE ACCERTAMENTO E.F. 2012
22/05/2012	39	C	3.731,51	BUDGET SUPPLEMENTI MAGGIORE ACCERTAMENTO 2012 – II AVVISO
22/05/2012	39	C	50,00	UNIVERSITA' DI MACERATA TIROCINIO
30/10/2012	62	C	4.126,79	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012
30/10/2012	62	C	5.548,58	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012
30/10/2012	62	C	82,87	MAGGIORE ACCERTAMENTO SUPPLENZE BREVI E.F. 2012

Previsione definitiva € 58.844,65

Somme impegnate € 55.809,78

Pagato € 55.809,78

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)  
 Residua disponibilità finanz € 3.034,87

Aggregato A voce 03 – Spese di personale			
Previsione iniziale	28.805,23		
Variazioni in corso d'anno	30.039,42		
Previsione definitiva (a)	58.844,65		
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	58.844,65	55.809,78	
Acquisto di Servizi ed utilizzo di Beni di Terzi	0,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>58.844,65</b>	<b>55.809,78</b>	<b>94,90%</b>

#### Attività - A04 - Spese d'investimento

Spese d'investimento

Previsione iniziale € 2.474,30  
 Variazioni in corso d'anno € 1.934,79

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	6/3	1.934,79	FONDI LIM

Previsione definitiva € 4.409,09  
 Somme impegnate € 2.893,11  
 Pagato € 2.893,11  
 Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)  
 Residua disponibilità finanz € 1.515,98

Aggregato A voce 04 – Spese d'investimento			
Previsione iniziale	2.474,30		
Variazioni in corso d'anno	1.934,79		
Previsione definitiva (a)	4.409,09		
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni d'investimento	4.409,09	2.893,11	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>4.409,09</b>	<b>2.893,11</b>	<b>65,70%</b>

## Progetti - P01 – AMBIENTE E SALUTE

### PROGETTI AREA MOTORIA

Previsione iniziale € 200,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
		C		0,00	

Previsione definitiva € 200,00

Somme impegnate € 183,98

Pagato € 183,98

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 16,02

Progetto 01 – Ambiente e salute			
Previsione iniziale		200,00	
Variazioni in corso d'anno		0,00	
Previsione definitiva (a)		200,00	
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	200,00	183,98	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>200,00</b>	<b>183,98</b>	<b>92,00%</b>

La progettualità relativa all'Area Educativa tenendo conto del contesto socio culturale dell'ambiente in cui si trova ad operare la scuola ha soddisfatto la pluralità delle esigenze di educazione e di apprendimento dei ragazzi. La stesura del progetto è iniziata dal vissuto di ciascuno ed ha previsto un itinerario educativo-didattico di valenza annuale. Sono stati resi operativi e fruibili a ciascun alunno gli obiettivi generali, specifici e formativi ripresi nella stesura dei Piani Personalizzati delle attività educativo e indicati dalla normativa vigente.

## Progetti - P02 – ASSISTENZA LINGUISTICA AGLI ALUNNI STRANIERI

Previsione iniziale € 5.004,85

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Previsione definitiva € 5.004,85

Somme impegnate € 0,00

Pagato € 0,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 5.004,85

Progetto 02 – Assistenza linguistica agli alunni stranieri			
Previsione iniziale			5.004,85
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			5.004,85
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	5.004,85	0,00	
Totale spese del progetto	5.004,85	0,00	0,00%

Finalizzato a favorire il successo formativo e una positiva integrazione scolastica attraverso l'acquisizione dell'italiano come lingua veicolare per gli altri apprendimenti.

Il Progetto è stato realizzato mediante un corso di sostegno linguistico per alunni stranieri neo inseriti per conseguire una prima alfabetizzazione della lingua italiana.

I risultati ottenuti sono risultati soddisfacenti sia dai genitori degli alunni che dai docenti curricolari.

Negli alunni sono stati registrati miglioramenti rispetto alla situazione di ingresso.

### Progetti – P03 - "GIORNALINO SCOLASTICO"

Previsione iniziale € 200,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
		C		0,00	

Previsione definitiva € 200,00

Somme impegnate € 0,00

Pagato € 0,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 200,00

Progetto 03 – Giornalino Scolastico			
Previsione iniziale			200,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			200,00
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di Consumo	200,00	0,00	
Totale spese del progetto	200,00	0,00	0,00 %

--	--	--	--

**Progetti – P04 – LABORATORIO TEATRALE E POTENZIAMENTO MUSICALE**

Previsione iniziale € 2.770,00

Variazioni in corso d'anno € 111,96

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
22/05/2012	3	C	1/10	111,96	STORNI VARI

Previsione definitiva € 2.881,96

Somme impegnate € 2.881,96

Pagato € 2.881,96

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 0,00

Progetto 04 – Laboratorio Teatrale e potenziamento Musicale			
Previsione iniziale			2.770,00
Variazioni in corso d'anno			111,96
Previsione definitiva (a)			<b>2.881,96</b>
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	2.050,00	2.050,00	
Beni di consumo	831,96	831,96	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>2.881,96</b>	<b>2.881,96</b>	<b>100 %</b>

Come previsto da scheda analitica gli insegnanti sono stati affiancati da esperti esterni e da docenti interni, che hanno collaborato costantemente alle varie attività programmate, sostenendo e valorizzando la potenzialità di ciascun alunno.

**Progetti – P05 – ORIENTAMENTO, ACCOGLIENZA E CONTINUITA'**

"TRA CORPO E MENTE"

Previsione iniziale € 200,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
------	------------	------------------------------	---------------	---------	-------------

--	--	--	--	--	--

Previsione definitiva	€	200,00	
Somme impegnate	€	0,00	
Pagato	€	0,00	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	200,00	

Progetto 05 – Orientamento, Accoglienza e Continuità			
Previsione iniziale			200,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			200,00
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	0,00	0,00	
Beni di consumo	200,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>

Iniziative di orientamento continuità e accoglienza si sono svolte con la realizzazione di progetti e attività volti a favorire il passaggio da un ordine di scuola ad un altro, garantendo quanto più possibile la continuità dei saperi, dei metodi e degli stili di insegnamento,

#### **Progetti – P06 – POTENZIAMENTO ATTIVITA' MOTORIE**

Previsione iniziale	€	506,50
Variazioni in corso d'anno	€	0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione

Previsione definitiva	€	506,50	
Somme impegnate	€	0,00	
Pagato	€	0,00	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	506,50	

Progetto 06 – Potenziamento attività motorie
--

Previsione iniziale		506,50	
Variazioni in corso d'anno		0,00	
Previsione definitiva (a)		506,50	
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	506,50	0,00	
Totale spese del progetto	506,50	0,00	0 %

Il progetto è stato finalizzato a diffondere la cultura e la pratica delle attività motorie sportive per lo sviluppo della personalità di ciascun alunno normodotato e disabile della scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di 1° Grado, favorendo la partecipazione ai giochi di squadra ed ha offerto agli alunni migliori opportunità per vivere e condividere esperienze significative di relazione e di crescita.

I risultati sono stati buoni e gli obiettivi programmati sono stati raggiunti. I ragazzi hanno partecipato alle gare di istituto.

Il Corso "Patentino per il Ciclomotore", finalizzato ad acquisire la conoscenza e la consapevolezza delle responsabilità relative ad un corretto comportamento nei riguardi del codice della strada, ha visto la realizzazione di attività rivolte agli alunni dell'Istituto.

In particolare il progetto di educazione Stradale, ha consentito agli alunni delle classi 3<sup>a</sup> della Scuola Secondaria di I grado di conseguire il patentino anche, attraverso l'intervento della figura della polizia municipale.

E' stata coinvolta la Motorizzazione Civile di Macerata per gli esami finali, schede quiz su materiale cartaceo e su materiale multimediale.

### **Progetti – P07 – PROGETTI DEL TERRITORIO"**

*Previsione iniziale* € 850,00

*Variazioni in corso d'anno* € 38,04

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
22/05/2012	39	C	1/10	-111,96	STORNI VARI
30/10/2012	62	C	5/3/0	150,00	CONTRIBUTO VOLONTARIO RG AUTOMAZIONE DI G.R.

*Previsione definitiva* € 888,04

*Somme impegnate* € 661,98

*Pagato* € 661,98

*Rimasto da pagare* € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

*Residua disponibilità finanz* € **226,06**

Progetto 07 – Progetti del Territorio	
<i>Previsione iniziale</i>	850,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	38,04



Previsione definitiva (a)			<b>888,04</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	250,00	250,00	
Beni di consumo	488,04	411,98	
Acquisto di servizi ed utilizzodi beni di terzi	150,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>888,04</b>	<b>661,98</b>	<b>74,54 %</b>

Far riflettere i ragazzi sui comportamenti singoli e di gruppo al fine di individuare atteggiamenti positivi in caso di calamità naturale favorendo la cooperazione, la solidarietà e la legalità.

Il Progetto è stato realizzato nella sua completezza, e complessivamente il risultato è stato positivo grazie anche all'intervento di un esperto esterno che ha formato i docenti sui rischi e sulle normative.

### **Progetti – P08 – FORMAZIONE E SICUREZZA**

Previsione iniziale € 2.106,23

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
		C		0,00	

Previsione definitiva € 2.106,23

Somme impegnate € 48,40

Pagato € 48,40

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € **2.057,83**

Annotazioni:
--------------

La formazione del personale sui nuovi temi emergenti e sui comportamenti da tenere in corso di emergenze ha favorito la sicurezza a scuola.

Il progetto ha previsto azioni rivolte al personale dell'Istituto.

In particolare sono stati realizzati incontri tra docenti ed esperti esterni riguardanti :

- formazione docenti : “La valutazione” sono stati affrontati argomenti specifici per ogni ordine di scuola ed è stato realizzato un documento per la certificazione delle competenze.
- formazione docenti/ATA : “Sicurezza” sono stati svolti corsi di formazione con interventi di Esperti Esterni.

### **Progetti – P09 - GITE**

Previsione iniziale € 2.600,50

Variazioni in corso d'anno € 12.577,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Tipo Conto	Importo	Descrizione
22/05/2012		C	5/2/1	12.577,00	GITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE MAGGIOR ACCERTAMENTO

Previsione definitiva	€	15.177,50	
Somme impegnate	€	14.706,50	
Pagato	€	14.706,50	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	471,00	

Progetto 09 – Gite			
Previsione iniziale			2.600,50
Variazioni in corso d'anno			12.577,00
Previsione definitiva (a)			15.177,50
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	15.177,50	14.706,50	
Totale spese del progetto	15.177,50	14.706,50	96,90 %

E' finalizzato alla predisposizione di percorsi formativi per integrare e approfondire le tematiche affrontate in classe attraverso un confronto diretto con la realtà circostante.

Tutte la classi hanno effettuato visite guidate e gite scolastiche di uno o più giorni, relativamente a quanto programmato dai singoli consigli di classe. Tutte i viaggi/uscite/visite sono stati corredati da una specifica programmazione e da una relazione finale, da cui si ricava che tutte le azioni realizzate hanno conseguito gli obiettivi previsti.

AGGREGATO R VOCE 98 – FONDO DI RISERVA	
Previene iniziale	100,00
Variazione in corso d'anno	
Previsione definitiva	100,00

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

<b>FONDO DI CASSA</b>			
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	€		46.939,28
<b>Ammontare somme riscosse:</b>			
a) in conto competenza	€	99.219,98	
b) in conto residui	€	0,00	
	<b>Totale</b>	€	99.219,98
<b>Ammontare dei pagamenti eseguiti:</b>			
c) in conto competenza	€	105.632,98	
d) in conto residui	€	0,00	
	<b>Totale</b>	€	105.632,98
<b>Fondo di cassa a fine esercizio</b>	€		40.526,28
<b>Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio</b>			
- Residui attivi	€	11.311,27	
- Residui passivi	€	0,00	
<b>Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio</b>	€		51.837,55
Note relative alla situazione amministrativa:			
Il fondo di cassa alla fine dell'esercizio concorda con l'estratto conto della banca cassiera Banca delle Marche S.p.a Agenzia di Caldarola.			

## STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1/2012	Variazioni	Situazione al 31/12/2012
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	32.787,52	-8.689,40	24.098,12
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni	32.787,52	-8.689,40	24.098,12
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	11.311,27	0,00	11.311,27
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	46.956,65	-6.412,93	40.543,72

Totale disponibilità	58.267,92	-6.412,93	51.854,99
<b>Deficit patrimoniale</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	91.055,44	-15.102,33	75.953,11
Passività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
<b>DEBITI</b>			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	0,00	0,00	0,00
Totale Debiti	00,00	0,00	0,00
<b>Consistenza patrimoniale</b>	91.055,44	-15.102,33	75.953,11
<b>TOTALE PASSIVO</b>	91.055,44	-15.102,33	75.953,11
Note relative alla situazione patrimoniale:			
La situazione patrimoniale ha subito una forte variazione in diminuzione derivante dall'aggiornamento/rivalutazioni della dotazione dei beni mobili in applicazione della C.M. prot. n. 8910 del 01/12/2011 e successive modifiche ed integrazioni.			

#### SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	11.311,27	0,00	11.311,27	0,00	11.311,27	0,00	11.311,27
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio	Totale residui
Passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I residui attivi e passivi sono elencati analiticamente nel modello L.

#### RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Personale	58,109,78	55,10%
02	Beni di consumo	16.121,45	15,30%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	24.218,30	23,00%
04	Altre spese	4.268,94	4,10%
05	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%

06	Beni d'investimento	2.893,11	2,80%
07	Oneri finanziari	21,40	0,00%
08	Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00%
	Totale generale	105.632,98	100%

#### MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2012 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 300,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 143 del 21/12/2012 è stato regolarmente restituito con apposita reverse n. 42 del 13/12/2012.

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

#### INDICI DI BILANCIO

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

#### INDICI SULLE ENTRATE

##### INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti.

$$\frac{\text{Finanziamento dello Stato}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{60.424,84}{99.219,48} = 0,61$$

##### INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

$$\frac{\text{Enti + Privati + Altre entrate}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{38.795,14}{99.219,48} = 0,39$$

##### INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la

programmazione annuale.

$$\frac{\text{Totale accertamenti}}{\text{Previsione definitiva}} = \frac{99.219,48}{99.219,48} = 1,00$$

### INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Accertamenti non riscossi}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{0,00}{99.219,48} = 0,00$$

### INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.

$$\frac{\text{Riscossioni residui attivi}}{\text{Residui attivi}} = \frac{0,00}{11.311,27} = 0,00$$

### INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.

$$\frac{\text{Totale residui attivi a fine anno}}{\text{Totale accertamenti + Residui attivi}} = \frac{0,00}{110.530,75} = 0,00$$

## INDICI SULLE SPESE

### INDICE SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A02 e di tutti i progetti, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni A02 + Impegni Progetti}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{28.569,47}{105.632,98} = 0,27$$

### INDICE SPESE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A01, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni A01}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{18.360,62}{105.632,98} = 0,17$$

### INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Impegni non pagati}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{0,00}{105.632,98} = \mathbf{0,00}$$

### INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.

$$\frac{\text{Pagamenti residui passivi}}{\text{Totale residui passivi}} = \frac{0,00}{0,00} = \mathbf{1,00}$$

### INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti)

$$\frac{\text{Totale residui passivi a fine anno}}{\text{Totale impegni + Residui passivi}} = \frac{0,00}{105.632,98} = \mathbf{0,00}$$

### SPESA PRO-CAPITE PER ALUNNO

Rapporto tra il totale degli impegni e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni}}{\text{Numero alunni}} = \frac{105.632,98}{528} = \mathbf{200,06}$$

### SPESA AMMINISTRATIVA PRO-CAPITE PER ALUNNO

Rapporto tra il totale degli impegni dell'aggregato A01 e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni A01}}{\text{Numero alunni}} = \frac{18.360,62}{528} = \mathbf{34,77}$$

## CONCLUSIONI

Dall'analisi dei numerosi indicatori sopraesposti, si evidenzia l'aspetto economico e finanziario attinente la gestione del conto dell'esercizio 2012.

Al di là dei suddetti elementi, dai quali comunque emerge la capacità dell'Istituto di acquisire risorse finanziarie e di impiego delle stesse per i fini istituzionali, non si può non sottolineare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel Programma annuale e quindi nel P.O.F., promuovendo e rafforzando nei futuri licenziati le conoscenze di base, una preparazione per gli studi di maturità, e/o per il successivo inserimento nel mondo di lavoro.

Dal punto di vista finanziario, questi obiettivi si possono considerare raggiunti avendo ottenuto buoni risultati con costi contenuti; ciò è potuto avvenire grazie all'impegno ottimale delle risorse umane composte dal personale docente ed ATA la cui opera ha determinato la realizzazione e la migliore riuscita di numerosi progetti previsti nel P.O.F..

Si auspica che tale impegno sia nel futuro sempre maggiore e porti a risultati sempre migliori.

Per quanto sopra esposto, ritenendo che la gestione economica e finanziaria dell'esercizio 2012 sia stata corretta sotto il punto di vista della regolarità amministrativa e contabile ed in coerenza con il Programma annuale ed il P.O.F., si propone ai Revisori dei Conti ed al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo 2012.

Caldarola, 21 Gennaio 2013

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Dott. Roberto Broccolo





# ISTITUTO COMPRENSIVO

*Simone De Magistris*

**Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)**

– e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

**tel. e fax 0733/905125**

**C.Min. MCIC80300A <http://www.iccaldarola.it/>**

**C.F. 83004430431**

## ATTO DI PREDISPOSIZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2012

### Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

VISTI gli artt. 18, 58 e 60 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n°44 del dell' 1/02/2001;

il Programma annuale dell'e.f. 2012 e successive modifiche le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro del conto corrente postale, dagli inventari, dal registro delle

minute spese, dal registro dei contratti;

l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31.12.2012 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data,

### Presenta

al Dirigente Scolastico la seguente relazione economica – finanziaria relativa alla chiusura del Programma Annuale 2012 (Conto Consuntivo E.F. 2012)

Il Conto Consuntivo E.F. 2012 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n°44 dell'1/02/2001, con pleto di tutti i documenti previsti nel suddetto Decreto viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2012 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09 febbraio 2012 con Delibera n. 31.

Le entrate sono state accertate per **€ 99.219,98** e sono state interamente rimosse.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 105.632,98** anch'esse interamente pagate.

Nel corso dell'esercizio 2012 sono state effettuate variazioni al Programma Annuale, opportunamente deliberate dal Consiglio di Istituto.

Al 31/12/2012, si è provveduto all'assestamento del conto a seguito variazioni di bilancio verificatesi dopo le delibere del Consiglio di Istituto.

Tutte le variazioni apportate al Programma Annuale 2012 risultano nel mod. F e G.

### Riepilogo situazione residui (modello L):

<b>Esercizio finanziario</b>	<b>Residui attivi</b>	<b>Residui passivi</b>
Anno 2012	€ 0,00	€ 0,00
Anni precedenti	€ 11.311,27	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 11.311,27</b>	<b>€ 0,00</b>

**Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio 2012 si precisa:**

- x che l'ammontare dei pagamenti è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- x che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- x che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati versati;
- x che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- x che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2012.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

**Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2012, modello J, risulta:**

un fondo di cassa a fine esercizio di **€ 40.526,28** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere;

un disavanzo a fine esercizio di **€ 6.413,00**;

un Avanzo complessivo di **€ 51.837,55** che costituisce l'Avanzo di Amministrazione;

tale avanzo è stato riutilizzato nel Programma Annuale 2013 per **€ 40.035,38 di cui € 30.545,20 distribuito nelle Attività ed € 9.490,18 distribuito nei vari Progetti + € 214,13 destinato al Fondo di Riserva**, mentre la differenza di **€ 11.588,04** è stata inserita nell'aggregato Z.

Dall'estratto del conto corrente postale n° 1005562 2 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2012 di **€ 17,44=**

La consistenza finale dei beni inventariati, derivata anche dall'applicazione della circolare del MIUR prot. n. 8910 del 01 dicembre 2011 concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2012.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse di quest'Amministrazione, sottopone ai Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto il Conto Consuntivo 2012, i cui valori in sintesi sono elencati nel Modello H allegato alla presente.

Resta in attesa di conoscere le determinazioni degli organi competenti.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti allegati previsti dal DM 44/01:

Modello H – Conto Consuntivo;

Modello K – Conto Patrimoniale;

Modello J – Situazione amministrativa al 31/12/12 con allegato estratto conto Istituto cassiere;

Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;

Modello I – Rendiconto delle singole schede finanziarie (attività , progetti);

Modello M – Prospetto delle spese per il personale,

Modello N – Riepilogo per tipologie di spesa;

- Registro contratti del personale e per acquisti di beni e servizi.

Il DIRETTORE S.G.A.

Dott. Roberto Broccolo

**ALLEGATO AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2012**

**Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
dichiarano:**

x Che nell'esercizio finanziario 2012 non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

x Che quest'istituto non è titolare di titoli.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott. Roberto Broccolo

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Fabiola Scagnetti



# ISTITUTO COMPRENSIVO

*Simone De Magistris*

**Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)**

– e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

**tel. e fax 0733/905125**

**C.Min. MCIC80300A <http://www.iccaldarola.it/>**

**C.F. 83004430431**

## CONTO CONSUNTIVO E.F. 2012

### Deliberazione di Proposta della Giunta Esecutiva

L'anno 2012 il giorno ventidue del mese di Marzo la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede della Scuola ed ha provveduto alla predisposizione del Conto Consuntivo E.F. 2012 e della relativa relazione.

### La Giunta Esecutiva

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n°44 dell' 1/02/2001;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio Finanziario 2012 approvato dal Consiglio di istituto nella seduta del 09 febbraio 2012 n. 31;

VISTA la relazione illustrativa al Conto consuntivo E.F. 2012;

RITENUTO di rispettare i termini di presentazione del Consuntivo 2012;

### Propone

ai Revisori dei Conti ed al Consiglio di Istituto di approvare il Conto Consuntivo E.F.2012, così come predisposto dal Dirigente Scolastico, e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n°44 dell'1 /02/2001 i cui valori in sintesi sono elencati nel Modello H allegato alla presente.

Caldarola, 21 Gennaio 2013

Il Segretario della Giunta Esecutiva

Direttore S.G.A.

Dott. Roberto Broccolo

Il Presidente della Giunta Esecutiva

La Dirigente

Dott.ssa Fabiola Scagnetti



# ISTITUTO COMPRENSIVO

*Simone De Magistris*

**Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)**

– e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A <http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

## DELIBERAZIONE DI PROPOSTA DELLA GIUNTA ESECUTIVA

### La Giunta Esecutiva

Ascoltato l'intervento del Presidente e la discussione che ne è seguita;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

VISTA la C.M. 10/12/2001, n. 173;

VISTA la nota prot. n. 151 del 14/03/2007 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2012 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Letto il documento illustrativo del conto presentato dal dirigente;

Accertato che il Conto Consuntivo è coerente con la previsione del piano dell'offerta formativa, adottato dal Consiglio di Istituto.

con la seguente votazione espressa in forma palese

favorevoli **Unanimità**

### DELIBERA

- la proposta di conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2012, secondo quanto predisposto dal Direttore SGA e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Caldarola, 21 Gennaio 2013

### IL SEGRETARIO

Dott. Roberto Broccolo

### IL PRESIDENTE

Dott.ssa Fabiola Scagnetti



# ISTITUTO COMPRENSIVO

*Simone De Magistris*

**Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)**

– e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

C.Min. MCIC80300A <http://www.iccaldarola.it/>

C.F. 83004430431

Prot. n. 977 C/14

Caldarola li, 09/04/2013

REVISORI DEI CONTI  
AMBITO TERRITORIALE – MC 010

Dott.ssa D'Arienzo Vincenzella Lucia

Dott.ssa Argentati Marinella  
LORO SEDI

## **OGGETTO: Conto Consuntivo - Esercizio finanziario 2012**

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza si trasmette il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2012. Il conto si compone dei seguenti allegati:

- Modello H Conto Consuntivo: Conto Finanziario;
- Modello H bis Attuazione Programma Annuale al 31/12/2012
- Modello I - Schede Rendiconto Progetto /Attività
- Modello J – Situazione amministrativa effettiva al 31/12/2012;
- Modello K - Conto Patrimoniale;
- Modello L – Residui Attivi/Passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N - Riepilogo per aggregato Entrata;
- Modello G – Scheda illustrativa finanziaria modifica progetto/attività;
- Elenco Variazioni al programma annuale dal 01/01/2012 al 31/12/2012;
- Provvedimento di predisposizione;
- Deliberazione di proposta della Giunta Esecutiva;
- Relazione di accompagnamento;
- Situazione Contabile al 31/12/2012: Banca delle Marche Ag. Caldarola.

**SI INFORMA CHE IL CONSIGLIO DI ISTITUTO PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2012 E' STATO CONVOCATO PER IL GIORNO**

**La Dirigente**

**Dott.ssa Fabiola Scagnetti**

