



ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

# RELAZIONE ILLUSTRATIVA

allegata al

## CONTO CONSUNTIVO Esercizio Finanziario 2013

Dirigente  
Direttore S.G.A.

Dott.ssa Fabiola Scagnetti  
Dott. Roberto Broccolo



## **NORMATIVA**

La presente relazione che accompagna il Conto Consuntivo dell'esercizio Finanziario 2013 è redatta secondo la normativa vigente:

Legge n. 440 del 18/12/1997 - Istituzione del fondo per l'arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa e gli interventi perequativi.

D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche.

D.I. n. 44 del 01/02/2001 - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche.

C.M. n. 33 del 03/04/2003

## **DIMENSIONE E COMPLESSITÀ DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Il conto consuntivo 2013 si riferisce all'esercizio finanziario che copre per 2/3 l'anno scolastico 2012/13 e per 1/3 l'anno scolastico 2013/2014

L'Istituto Comprensivo interessa il territorio di cinque Comuni: Caldarola, Belforte del Chienti, Camporotondo di Fiastone, Cessapalombo e Serrapetrona per un totale di undici plessi (4 di scuola dell'infanzia, 5 di scuola primaria e 2 di scuola secondaria di I grado)

## **CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

L'Istituto Comprensivo "S. De Magistris", nell'anno scolastico 2012/2013, ha portato avanti, nella Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, attività didattiche curricolari e opzionali nel tempo scuola specifico per ciascun ordine, integrandole con attività innovative realizzate con un razionale utilizzo delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

L'organizzazione scolastica ha cercato di corrispondere alle esigenze degli alunni negli orari, nei contenuti e nel perseguimento di obiettivi formativi, di cui alle Indicazioni Nazionali, ponendo al centro del processo formativo, rivolto alla maturazione dell'identità personale, alla conquista dell'autonomia e ai traguardi di competenza, la condivisione di responsabilità con le famiglie.

Il Piano dell'Offerta Formativa è stato strutturato, in questo anno scolastico, secondo i seguenti principi:

Il P.O.F. dell'istituto comprensivo "S. De Magistris" si ispira agli artt. 3-30-33-34 della Costituzione Italiana che sanciscono:

- il principio di uguaglianza di tutti i cittadini
- il diritto-dovere dei genitori di educare ed istruire i figli
- il principio della libertà di insegnamento
- il diritto ad una offerta scolastica aperta a tutti i cittadini

**UGUAGLIANZA** - Impegno nella costruzione di percorsi che garantiscano le pari opportunità educative, in rapporto ai bisogni ed alle potenzialità di ogni alunno.

**IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ**- Impegno nel garantire la regolarità e la continuità del servizio nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla Legge e dai Contratti Collettivi di Lavoro, attraverso anche un uso razionale e flessibile del personale.

**ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE** - Impegno nel promuovere concreti atteggiamenti di accoglienza nei confronti di tutti gli alunni e delle loro famiglie. Valorizzazione delle diversità e delle altrui culture.

Costruzione di specifici percorsi di accoglienza in previsione del passaggio da un ordine di scuola ed in occasione di trasferimenti da altre scuole.

POF 2012/13 Area delle RELAZIONI

**AUTONOMIA** - Impegno nel progettare e nel realizzare interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti.

**DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA** - Controllo sulla regolarità della frequenza degli alunni, coinvolgendo, in tale impegno, i genitori responsabili dell'obbligo scolastico.

Controllo incrociato e scambio di informazioni con le altre direzioni, specialmente nel caso di prima iscrizione o di trasferimenti, per verificare il corretto adempimento dell'obbligo.

**PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA, TRASPARENZA** - Perseguimento pieno di standard di qualità nelle prestazioni dei vari servizi. Organizzazione di un'informazione completa e trasparente. Massima semplificazione delle procedure. Organizzazione dell'orario di servizio di tutte le componenti, basata su criteri di efficienza, di efficacia e di flessibilità.

**AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE** - Diritto-dovere all'aggiornamento ed alla formazione di tutto il personale scolastico, anche attraverso forme autonome deliberate dagli Organi Collegiali per garantire il perseguimento degli obiettivi educativi formativi nazionali e comunitari



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

Durante l'anno numerose sono state le iniziative di formazione e autoformazione per i docenti: autoformazione realizzata durante l'intero anno scolastico, attraverso lo studio della Bozza delle Nuove Indicazioni per il Curricolo, per mettere alla prova proposte, idee, impostazione del Documento, per andare incontro ad un Documento "partecipato.

per tutti i docenti delle scuole primarie e secondarie dell'istituto: attività di auto-formazione e formazione, gestite e coordinate dalla Commissione web, finalizzate all'uso autonomo del software Nuvola, per la compilazione delle pagelle on-line.

L'aggiornamento e la formazione dei docenti sono avvenuti a livello interno, secondo il seguente percorso:

Corso di formazione "La didattica con la L.I.M.;

Corso di formazione "La qualità delle relazioni nel contesto scolastico"

Sono stati effettuati regolari incontri di formazione A.U.M.I. che dal dicembre 2007 vede impegnata, a livello regionale, una rete di scuole marchigiane, che comprende la metà circa degli Istituti presenti sul territorio, avente lo scopo di realizzare un percorso di valutazione interna finalizzata al miglioramento della qualità del servizio scolastico.

Corso base obbligatorio sulla sicurezza (anche per il personale ATA)

E' stato realizzato inoltre un Progetto di potenziamento delle attività motorie sostenuto finanziariamente anche dalla Provincia e dai Comuni, integrato dalla presenza di esperti per gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e per tutte le classi delle Scuole Primarie dell'Istituto, con l'obiettivo e la finalità di dare competenze ai Docenti per la loro formazione in servizio.

- attività di formazione in collegamento con altre scuole in rete, quali:

l'Istituto Comprensivo "A. Grandi" di Tolentino, (scuole in rete CT integrazione bambini in difficoltà), l'ITIS di San Severino, i centri di ricerca, l'Università degli studi di Macerata, l'Università degli studi di Roma 3 e gli Enti accreditati per la Formazione.

- formazione in rete con l'Istituto Comprensivo di Petritoli, Istituto capofila nella Rete fra Istituzioni Scolastiche Marchigiane per l'attuazione del progetto "La revisione dei curricoli in chiave interculturale a sostegno dell'autonomia scolastica".

Per la costruzione di un percorso formativo attento, volto a personalizzare gli interventi educativi e didattici e rispondente ai bisogni di ciascun alunno ed alle attese dell'intera comunità, è stato scelto come criterio di fondo la flessibilità didattica ed organizzativa, che è stata applicata attraverso:

esperienze di superamento del gruppo classe e gestione flessibile delle ore di compresenza in relazione a moduli didattici e/o percorsi formativi (attività di laboratorio, suddivisione di gruppi di alunni, attività opzionali);

utilizzo delle ore di compresenza per percorsi didattici previsti nei vari ordini di scuola, con particolare attenzione agli anni-ponte, nella prospettiva di perseguire le finalità della continuità educativa e didattica e l'orientamento professionale.

adattamento dell'orario scolastico per la realizzazione di attività di recupero e sostegno, di potenziamento delle attività motorie e sportive e per la preparazione e l'effettuazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;

realizzazione di progetti trasversali alle discipline, anche in raccordo con esperti, enti, associazioni e sponsor;

L'azione di recupero e sostegno, esplicitazione di quel principio di pari opportunità e di diritto allo studio sancito dalla Costituzione, è stata realizzata, oltre che nella normale prassi scolastica, in particolari attività rivolte a tutti quegli alunni che hanno mostrato necessità di interventi e strategie personalizzate per raggiungere una accettabile formazione.

Sono stati privilegiati il rapporto con il territorio ed il continuo coinvolgimento strategico ed operativo delle famiglie, degli Enti Locali e di tutte le Agenzie culturali, in quanto ritenuti presupposti e mezzi essenziali per il "funzionamento" del Piano.

Il ruolo della Famiglia è stato posto in posizione di centralità anche con la sottoscrizione del Patto di Alleanza scuola - famiglia. L'alleanza educativa tra scuola e famiglie, nelle scuole secondarie di I grado di Belforte e Caldarola, viene formalmente sancita all'atto dell'iscrizione attraverso la sottoscrizione di un "patto" da parte del dirigente scolastico, che rappresenta la comunità scolastica, e dei genitori (o affidatari) degli alunni.

Il Piano dell'Offerta Formativa è stato suddiviso in quattro aree: area delle relazioni, area del progetto educativo, area del curriculum, area della qualità organizzativa.

Fondamentale la distinzione nel Piano dell'offerta formativa tra Curricolo Nazionale (27 per la scuola primaria



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

e 30 ore obbligatorie per la scuola Secondaria) e Curricolo di Scuola (ore opzionali: 3 per la scuola primaria e 4 ore aggiuntive per la secondaria di I grado + 2 h di mensa).

Per l'attuazione di tutti gli interventi educativi sono state attivate le funzioni strumentali nel numero corrispondente a quattro docenti per ciascun ordine di scuola:

I docenti dell'area n. 1 (Gestione del Piano dell'Offerta Formativa) hanno contribuito alla stesura del Piano dell'Offerta Formativa con la definizione dei Progetti nella prospettiva educativa e didattica e nell'impegno finanziario, con i seguenti compiti:

- Coordinamento nell'elaborazione, attuazione, monitoraggi e verifica finale del P.O.F.;
- Coordinamento delle programmazioni;
- Raccolta e analisi dei progetti;
- Coordinamento delle ore curricolari, opzionale e dopomensa;
- Rapporti tra scuola e famiglia.

Nel corso dell'anno sono state prese in esame le Nuove Indicazioni per il Curricolo della Scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione e da esse si sono desunte le finalità dei tre ordini di scuola, per costruire il curricolo di scuola, nel rispetto delle 27 ore curricolari per la Scuola Primaria e 30 per la Scuola Secondaria. Tutti e tre gli ordini di scuola hanno poi arricchito l'offerta formativa attraverso attività legate alla richiesta degli utenti; tali iniziative sono state realizzate nelle ore curricolari, opzionali e nel dopomensa.

Particolare attenzione è stata prestata ai rapporti scuola-famiglia, con la programmazione di incontri nei tempi e nei modi stabiliti, al fine di ottenere una sempre più costruttiva collaborazione.

A supporto del dialogo scuola-famiglia, il sito dell'Istituto ha continuato ad informare costantemente l'utenza su attività, progetti, eventi ecc...

Inoltre, attraverso il link al software "Nuvola", è stata attivata la sperimentazione del registro elettronico, in particolare il Documento di valutazione. Ogni famiglia ha ricevuto un login e una password per poter accedere direttamente al Documento di valutazione.

L'area n. 2 (Sostegno al lavoro dei docenti) rappresenta la funzione strumentale finalizzata a supportare la professionalità dei docenti dell'istituzione scolastica attraverso azioni di accoglienza, di coordinamento, di cura della documentazione pedagogica, di assistenza alla progettualità e alla formazione continua degli insegnanti; hanno realizzato, nel corso dell'anno scolastico, le seguenti iniziative:

Partecipazione agli incontri e coordinamento dei lavori per il Progetto Trasversale di Istituto in attuazione della Mappa della Qualità (AUMI)

Partecipazione agli incontri organizzati dalla rete AUMI per i progetti di miglioramento e per il bilancio sociale

Partecipazione alle iniziative formative organizzate dall'Istituto e da enti esterni relativamente all'uso didattico della LIM, del registro elettronico e delle pagelle on line, nonché dal Ministero in relazione al sistema di valutazione scolastica.

Rielaborazione dei dati relativi agli Esiti degli alunni nell'anno scolastico 2011-12 (Valutazione di Istituto e valutazione INVALSI) per evidenziare i punti di forza e le eventuali criticità.

Raccolta dei dati relativi al contesto, alle risorse, agli esiti e ai processi delle istituzioni scolastiche, per l'inserimento degli stessi nella Mappa della Rete Regionale di Autovalutazione e Miglioramento (AUMI), ai fini di un confronto con le altre realtà scolastiche regionali.

Elaborazione della terza fase del Progetto di Autovalutazione e Miglioramento per l'A.S. 2012/2013 che si è concretizzato attraverso attività didattiche specifiche finalizzate alla comprensione del testo. Nel corso dell'anno scolastico, nelle scuole primaria e dell'infanzia, sono state somministrate delle prove comuni, decise a livello d'Istituto, per classi parallele.

Questi dati serviranno per programmare l'attività didattica del prossimo anno scolastico.

Organizzazione e coordinamento nella scuola secondaria dei Dipartimenti disciplinari per la realizzazione del curricolo verticale di Istituto come stabilito dalle Nuove Indicazioni per il Curricolo.

Coordinamento, in collaborazione con la DS, delle attività di formazione all'interno dell'Istituto rivolte ai colleghi, in relazione all'aggiornamento del sito web della scuola, del registro elettronico e delle pagelle on line.

Raccolta, selezione ed organizzazione del materiale prodotto dagli studenti e dai docenti dei vari ordini di scuola per l'inserimento nel Sito Web nel rispetto delle Linee-guida dei siti web delle pubbliche amministrazioni.

Supporto ai colleghi sull'uso delle tecnologie informatiche nella didattica e nella comunicazione istituzionale.

Realizzazione di un modello unico di piano di studi personalizzato destinato agli alunni con certificazione per disturbi specifici dell'apprendimento condiviso con la commissione DSA.



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

I docenti dell'Area n. 3 (interventi e servizi per gli studenti) hanno coordinato la realizzazione di progetti e di attività volti a favorire il passaggio tra i diversi ordini di scuola, garantendo quanto più possibile la continuità dei saperi, del metodo e degli stili di insegnamento.

Compiti specifici dei docenti incaricati per questo servizio sono i seguenti:

- Avere sensibilità ed attitudini nel rapportarsi con gli studenti e con i bisogni che essi esprimono;
- Rilevare i bisogni formativi;
- Promuovere iniziative di coordinamento di tutte le azioni formative per gli studenti;
- Monitorare gli interventi.

In particolare, le attività principali che hanno seguito le docenti incaricate, distinte per ogni ordine di scuola, sono state legate al coordinamento e alla gestione delle attività di accoglienza, continuità, orientamento, tutoraggio e al coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero; promozione di attività di intercultura; attività legate al progetto di Istituto volto a creare un curriculum verticale, con particolare riguardo all'acquisizione delle abilità linguistiche. Prove sulla comprensione testuale, specifiche per ognuna delle classi della Primaria e della secondaria di I grado, volte a verificare le abilità e le competenze degli allievi nella lettura ed interpretazione di testi narrativi, espositivi o argomentativi; attività legate al progetto di Istituto volto a creare un curriculum verticale, con particolare riguardo all'acquisizione delle abilità linguistiche; prove sulla comprensione testuale, specifiche per ognuna delle classi della Primaria e della secondaria di I grado, volte a verificare le abilità e le competenze degli allievi nella lettura ed interpretazione di testi narrativi, espositivi o argomentativi.

Inoltre, tali progetti hanno mirato a definire le competenze in uscita alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e alla Secondaria di primo grado e la programmazione del successivo sviluppo.

I docenti dell'area n. 4 (Realizzazione di iniziative, attività e progetti formativi d'intesa con Enti, Istituzioni esterne alla scuola e, in genere, soggetti operanti sul territorio) hanno curato, in collaborazione con gli insegnanti referenti dei progetti, la realizzazione di numerose iniziative portate avanti dai tre ordini di scuola: promozione di accordi in rete con altre scuole; rapporti con il territorio in tema di sicurezza, di servizi e di realtà associative; coordinamento di rapporti con soggetti operanti nel territorio; interrelazioni con ambiente, beni culturali, artistici ed archeologici.

## **RISULTATI CONSEGUITI NELL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti del P.O.F., ridotti nel numero ma sempre qualificati in rapporto alle esigenze del territorio, sono stati posti in articolazione con le Unità di Apprendimento trasversali e disciplinari e attuati in varie modalità:

- Ambiente e salute ;
- Assistenza linguistica agli alunni stranieri e L2 per i bambini di cinque anni della Scuola dell'Infanzia;
- Laboratorio teatrale e potenziamento musicale;
- Orientamento, accoglienza e Continuità;
- Potenziamento delle attività motorie;
- Progetti del territorio;
- Mediatore culturale;
- Una scuola per tutti.

Nel corso dell'anno i referenti dei vari progetti hanno monitorato le modalità di svolgimento, le attività didattiche e le spese, come indicato nelle schede progetto, selezionato, per la loro valenza educativa e formativa per gli alunni, le molteplici attività proposte da Enti e Associazioni territoriali.

I progetti realizzati hanno coinvolto, in maniera differente i diversi ordini di scuola, nonché le Amministrazioni dei vari Comuni, sempre disponibili e pronte a qualsiasi richiesta, diffondendo e consolidando una reale integrazione tra il territorio e l'Istituzione scolastica.

Dalla somministrazione del questionario di gradimento agli alunni, è risultato che una cospicua percentuale ha giudicato positivamente i progetti attuati. Unica criticità evidenziata dai docenti e dagli alunni è stato l'esiguo numero di ore dedicate alle varie attività; mentre i docenti della scuola secondaria preferirebbero svolgere le attività di Orientamento a scuola, attraverso laboratori, evitando le uscite per conoscere i vari Istituti del territorio circostante.

Caldarola, 14 Gennaio 2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Fabiola Scagnetti)



## **LA GIUNTA ESECUTIVA**

- Visto il Decreto n.44 del 1/2/2001 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche” e in particolare il Capo IV che regola, tra l'altro, modalità e tempi di predisposizione ed approvazione del conto consuntivo;
- Vista la Circolare MIUR n. 33 del 3 aprile 2003 - prot.n.4511 - avente per oggetto “*Conto consuntivo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado*” e successive modifiche ed integrazioni;
- Tenuto conto della nota M.P.I. prot. n.186 del 27 febbraio 2008 e successivi riferimenti;
- Visto il Programma Annuale 2012 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 74 del 05/02/2013;
- Viste le delibere del Consiglio d'Istituto concernenti le variazioni e la verifica al Programma;
- Vista la documentazione relativa all'Entrata ed alla Spesa della gestione finanziaria esercizio 2013;
- Accertata la regolarità contabile e fiscale delle operazioni eseguite;
- Viste le risultanze finanziarie di gestione alla chiusura dell'esercizio 2013;

## **PREDISPONE**

la seguente relazione al conto consuntivo 2013



## **CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

**“CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013**

**PERIODO DAL 01.01.2013 AL 31.12.2013”.**

### **Relazione del D.S. illustrativa dell'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.**

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà trasmesso ai Revisori dei Conti.

Successivamente, corredato della relazione dei Revisori dei Conti e della presente relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, sarà sottoposta al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Per illustrare la gestione della Scuola ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debite valutazioni gli elementi che nel seguito si descrivono.

### **1. Sintesi delle norme sulla base delle quali è stato elaborato il Conto Consuntivo.**

La norma ministeriale fondamentale è, ovviamente, il D.I. n. 44 del 01.02.2001, (più semplicemente detto Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche) con particolare riferimento agli articoli 15,16,19,29,30,56 e 60 ed il manuale operativo per la gestione dei processi amministrativo-contabili delle scuole.

Sulla base del Programma Annuale anno 2013 per il periodo dal 01.01.2013 al 31.12.2013, delle variazioni di Bilancio adottate dal Consiglio di Istituto si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola nella realizzazione del P.O.F.

### **2. Il funzionamento amministrativo e didattico.**

Lo stanziamento di bilancio relativo all'anno finanziario 2013 (dal 01.01.2013 al 31.12.2013) è risultato molto modesto per quanto attiene al funzionamento Amministrativo e Didattico.





### 3. Generalità

La Ns. Istituzione, accanto alle esigue risorse relative all'Avanzo di Amministrazione, che come da Nota Ministeriale Prot. n. 9537 del 14/12/2009 viene consigliato di lasciare in Z01 Disponibilità da Programmare visto l'ammontare dei Residui Attivi, ha avuto la necessità di reperire risorse finanziarie aggiuntive, sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con le Amministrazioni Comunali, con la Comunità Montana, con la Provincia, sia utilizzando i contributi delle famiglie.

E' chiaro che gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione della ns/Istituzione e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che non ha potuto far a meno di tenere conto non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche:

- a. delle caratteristiche logistiche dell'Istituto;
- b. delle strutture di cui l'Istituto dispone;
- c. del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presenti tali condizioni, che potrebbero sembrare anche limitative, e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese finalizzate a:

1. rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, informatiche ed amministrative di cui la scuola già dispone
2. ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa;
3. migliorare l'offerta formativa di cui la scuola si fa attrice e garante, attraverso lo svolgimento di Attività/Progetti che sempre più hanno cercato di caratterizzare il POF dell'Istituto;
4. la formazione continua e l'aggiornamento sono stati rivolti a tutto il personale in modo da creare le condizioni di attuazione, da parte degli alunni, di un apprendimento significativo e duraturo nel tempo.

Dalla verifica del POF eseguita a Giugno 2013 e dalle analisi dello stato di attuazione dei progetti, effettuata a cura delle Funzioni Strumentali, risulta che gli obiettivi prefissati sono stati complessivamente raggiunti. Ciò è potuto avvenire grazie al lavoro di **condivisione** e **concertazione** che ha coinvolto tutto il personale dell'Istituto oltre agli organi collegiali.

**Condivisione** che è stata essenziale al fine di rendere trasversali ai vari plessi i progetti del POF, ma che si è dimostrata indispensabile per creare quell'armonia collaborativa che contribuisce ad elevare e potenziare la qualità del servizio prestato.

**Concertazione** avvenuta grazie all'indispensabile collaborazione sia dello Staff di direzione che delle varie commissioni attivate.

Infatti le cicliche riunioni di Staff (collaboratori del DS, Funzioni Strumentali e Coordinatori di plesso) hanno fatto sì che tutte le iniziative, le problematiche, potessero essere prima verificate, poi condivise da tutti gli operatori scolastici.

Ciò logicamente ha portato anche ad un buon rapporto collaborativo con gli Enti Locali, rapporti che grazie alla sensibilità da ambo le parti ha facilitato la realizzazione di numerose iniziative comuni (spettacoli, iniziative ecc.) ma soprattutto ad una costruttiva programmazione dei "bisogni" dell'Istituto Comprensivo.

La già sopra citata condivisione ha fatto sì che puntualmente, secondo quanto prescritto, sia stata siglata la "Contrattazione di Istituto". La locale RSU, infatti, non ha avuto difficoltà a sottoscrivere l'atto avendo condiviso le proposte e concordato i criteri per l'attribuzione del "Fondo d'Istituto" per i docenti e per il personale ATA.

Infine è d'obbligo una particolare menzione per l'ufficio di segreteria che, grazie all'impegno, alle conoscenze acquisite e alla grande serietà professionale, è riuscito puntualmente a portare a termine una grande mole di lavoro.



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

Inoltre le oculute economie da parte del DSGA, unite a scelte mirate, consapevoli e condivise con il DS, hanno consentito di poter fronteggiare le esigue risorse economiche erogate dal MIUR.

Per quanto riguarda la gestione finanziaria si rinvia alle Tabelle contabili allegate, compilate dal D.S.G.A. secondo quanto previsto dal Regolamento di contabilità, D. l. n. 44/2001.

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	157	0	159	159	1	22,72

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/inssegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/inssegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	1	2	41	0	16	25	41	1	0	20,05
Seconde	0	1	1	2	39	0	15	23	39	1	0	19,50
Terze	0	1	1	2	30	0	13	17	30	1	0	15,00
Quarte	0	1	1	2	45	0	21	24	45	2	0	22,50
Quinte	0	1	1	2	32	0	15	17	32	2	0	16,00
Pluriclassi	0	4	0	4	41	0	41		41		0	10,25
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>228</b>	<b>0</b>	<b>121</b>	<b>96</b>	<b>228</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>16,29</b>
Prime	0	0	2	2	44		0	44	44	1	0	22,00
Seconde	0	1	1	2	43		22	21	43	3	0	21,50
Terze	0	0	2	2	42		0	43	43	4	0	21,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>129</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>108</b>	<b>130</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>21,66</b>

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) alla data del **15 marzo** si può così riassumere, come da prospetto dei Revisori dei Conti:





# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	48
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	0
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>63</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0

**TOTALE PERSONALE ATA****20****IL CONTO CONSUNTIVO SI COMPONE DI:**

Mod. H – Conto finanziario

Mod. I – Rendiconto Prog/Att

Mod. J – Sit. Amm/va def.

**ALLEGATI:**

Mod. K – Conto patrimonio

Mod. L – Elenco residui

Mod. M – Spese personale

Mod. N – Riepilogo spese

1. **Modello H**, “*Conto finanziario*” nel quale sono riportate le indicazioni derivanti dalle registrazioni contabili effettuate per ciascuna Aggregazione-Voce nei partitari delle entrate e delle uscite riferiti alla gestione della competenza.

Nella colonna “a” *Programmazione definitiva*, trovano iscrizione i valori del Programma annuale così come variati nel corso dell’esercizio a seguito di delibere del Consiglio d’Istituto o di Provvedimenti dirigenziali;

Nella colonna “b” *Somme accertate – Somme impegnate* trovano allocazione rispettivamente le entrate per le quali sia stata quantificata la spesa e individuato il creditore, e gli impieghi di risorse finanziarie per obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Nella colonna “c” *Somme rimosse – pagate* trovano allocazione le somme rimosse e pagate riprese dai dati registrati sul giornale di cassa – parte competenza, con la sola esclusione del Fondo minute spese in dotazione al D.S.G.A. non compresa in quanto “partita di giro”;

Nella colonna “d” *Somme rimaste da riscuotere-pagate* sono riportate le differenze tra le somme accertate-impegnate (colonna b) e quelle rimosse-pagate (colonna c);

Nella colonna “e” *Differenze in + o in -* trovano allocazione i valori numerici ricavati algebricamente tenendo in considerazione la programmazione definitiva, le somme accertate per le entrate e quelle impegnate per le spese. Tali valori, insieme alla quota di avanzo di amministrazione vincolato utilizzato per sostenere parte delle spese, rappresentano l’insieme dei fattori positivi e negativi di gestione attraverso i quali si perviene al risultato finanziario della gestione di competenza (avanzo, disavanzo, pareggio).

2. **Modello I** “*Rendiconto progetti/attività*” (tante schede quanti sono i progetti e le attività previste nel programma) che permette di conoscere la situazione contabile di ciascun progetto/attività al 31 dicembre, evidenziando oltre ai movimenti della gestione competenza, anche la consistenza dei residui al 1° gennaio, le somme rimosse/pagate nel corso dell’anno di gestione e l’ammontare totale al 31/12 dei residui derivanti dalla competenza e dei residui;
3. **Modello J** “*Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2013*”: è il prospetto che riporta ed evidenzia in maniera sintetica tutti i dati di gestione dell’esercizio, partendo dal fondo di cassa all’inizio dell’esercizio 2013 e distinguendo i seguenti risultati finali:

a) fondo di cassa a fine esercizio 2013, che deve coincidere con l’estratto conto emesso dall’istituto Cassiere;

b) avanzo/disavanzo della gestione di competenza (riportato anche nel Modello H);

c) avanzo/disavanzo complessivo a fine esercizio;

4. **Modello L** “*Elenco dei residui attivi e passivi*” che riporta, tra l’altro, in ordine di anno dell’operazione, il nome del debitore o del creditore, la causale del credito o del debito e il loro ammontare; questo modello sostituisce i vecchi modelli B e C dei precedenti conti consuntivi, ma rispetto a questi risulta meno chiaro in quanto, relativamente ai residui derivanti dagli anni precedenti, indica solo l’importo del residuo a fine esercizio senza evidenziare quello iniziale con le riscossioni/pagamenti/variazioni intervenute nel corso dell’anno;



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

5. **Modello M** “*Prospetto delle spese per il personale*” che concerne le spese per il trattamento principale ed accessorio del personale docente ed ATA a tempo indeterminato, determinato, supplente breve e saltuario, oltre alle spese per i contratti d’opera stipulati con il personale esperto esterno alla pubblica amministrazione.
6. **Modello N** “*Riepilogo per tipologia di spesa*” che riepiloga i movimenti delle Entrate per Aggregati-Voci e le Spese per tutti i progetti/attività sulla base dei nove indicatori corrispondenti ai nove raggruppamenti delle spese previsti secondo il piano dei conti.

In aggiunta ai suddetti modelli obbligatori stabiliti dal MIUR, costituisce parte integrante del rendiconto la seguente documentazione:

7. **Estratti conto dell’istituto cassiere** che evidenziano il saldo di cassa all’inizio ed alla fine dell’esercizio 2013;
8. **Prospetto dell’organico e delle classi** nel corso diurno con l’indicazione della costituzione delle cattedre e degli spezzoni orario;
9. **Dichiarazione** sottoscritta dal dirigente scolastico e dal D.S.G.A. sulla inesistenza di gestioni fuori bilancio e contabilità speciali.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell’avanzo di amministrazione al 31/12/2013 per facilitare l’analisi gestionale del Programma Annuale 2013 approvato dal Consiglio d’Istituto il 05/02/2013 con provvedimento n. 74 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.O.F. dell’Istituzione Scolastica

## RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	107.562,70	Programmazione definitiva	95.974,66	<i>Disp. fin. da programmare</i> 11.588,04
Accertamenti	55.725,15	Impegni	60.462,28	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> -4.737,13
competenza	55.725,15	competenza	60.462,28	<i>Saldo di cassa corrente (a)</i>
Riscossioni		Pagamenti		
residui	5.162,62	residui	0,00	40.951,77
Somme rimaste da riscuotere	0,00	Somme rimaste da pagare	0,00	<i>Residui dell'anno attivi/passivi</i> 0,00

(+)

(+)

Residui non riscossi anni precedenti	6.148,65	Residui non pagati anni precedenti	0,00
--------------------------------------	----------	------------------------------------	------

(=)

(=)

Totale residui attivi	6.148,65	Totale residui passivi	0,00	<i>Sbilancio residui (b)</i> 6.148,65
			Saldo cassa iniziale (c)	40.526,28
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				<i>(a+b+c)</i> <b>35.512,38</b>

## CONTO FINANZIARIO 2013



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

## RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	51.837,55	0,00	-
Finanziamenti dallo Stato	9.838,30	9.838,30	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	4.000,00	4.000,00	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	8.536,00	8.536,00	100,00%
Contributi da privati	33.336,89	33.336,89	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Altre entrate	13,96	13,96	100,00%
Mutui	0,00	0,00	-
<b>Totale entrate</b>	<b>107.562,70</b>	<b>55.725,15</b>	
Disavanzo di competenza		<b>4.737,13</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>60.462,28</b>	

(\*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto.

Questo prospetto riporterà le voci degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate da applicare per l'anno cui il Conto Finanziario si riferisce. Quanto sopra riportato fa riferimento al Piano dei Conti per l'anno 2013.

## ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

### AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

#### Aggr. 01 Voce 01 – Avanzo di amministrazione non vincolato

Previsione iniziale € 51.837,55

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 51.837,55

Previsione definitiva delle sottovoci:- nessuna -

Annotazioni:

#### Aggr. 01 Voce 02 – Avanzo di amministrazione vincolato

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 0,00

Previsione definitiva delle sottovoci:- nessuna -

Annotazioni:

Differenza tra minori accertamenti e minori impegni (radiazioni) € 0,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

## AGGREGATO 02 – Finanziamenti dello Stato

### Aggr. 02 Voce 01 – Dotazione ordinaria

Previsione iniziale € 4.282,67

Variazioni in corso d'anno € 4.548,27

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
24/04/2013	06	C	1.856,60	MIUR FORMAZIONE SICUREZZA
30/10/2013	16	C	2.138,67	MIUR FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E.F. 2013 SETT. DIC.

Previsione definitiva € 8.830,94

Somme accertate € 8.830,94

Riscosso € 8.830,94

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci: 01) Funzionamento amministrativo e didattico € 6.421,34 -

Annotazioni:

### Aggr. 02 Voce 02 – Dotazione perequativa

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 0,00

Somme accertate € 0,00

Riscosso € 0,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci: - nessuna -

Annotazioni:

### Aggr. 02 Voce 03 – Altri finanziamenti non vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 1.007,36

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
24/04/2013	05	C	1.007,36	MIUR VISITE FISCALI

Previsione definitiva € 1.007,36

Somme accertate € 1.007,36

Riscosso € 1.007,36

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

## AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

### Aggr. 03 Voce 03 – Altri finanziamenti non vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione

Previsione definitiva € 0,00

Somme accertate € 0,00

Riscosso € 0,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci: - nessuna -

Annotazioni:

### Aggr. 03 Voce 04 – Altri finanziamenti vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 4.000,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
28/06/2013	11	C	4.000,00	REGIONE MARCHE PROGETTI A FAVORE DI DOCENTI E PERSONALE ATA PRECARI -

Previsione definitiva € 4.000,00

Somme accertate € 4.000,00

Riscosso € 4.000,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:- nessuna -

Annotazioni:

## AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali

### Aggr. 04 Voce 03 – Provincia vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
		C	0,00	

Previsione definitiva € 0,00

Somme accertate € 0,00

Riscosso € 0,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

### Aggr. 04 Voce 04 – Comune non vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00





# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
		C	0,00	

Previsione definitiva € 0,00

Somme accertate € 0,00

Riscosso € 0,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:

## Aggr. 04 Voce 05 – Comune vincolati

Previsione iniziale € 5.136,00

Variazioni in corso d'anno € 2.350,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
10/09/2013	13	C	564,00	CONTRIBUTO COMUNE CAMPOROTONDO PROGETTO FORMAZIONE LINGUA INGLESE

Previsione definitiva € 7.486,00

Somme accertate € 7.486,00

Riscosso € 7.486,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:

## Aggr. 04 Voce 06 – Altre istituzioni

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 1.050,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2013	21	C	500,00	PROGETTO MUSICALE CONTRIBUTO AVIS
30/10/2013	22	C	50,00	ATTIVITA' DI TIROCINIO LAUREA SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA
30/10/2013	23	C	500,00	ATO 3 PREMIO CONCORSO L'ARTE NELL'ACQUA

Previsione definitiva € 1.050,00

Somme accertate € 1.050,00

Riscosso € 1.050,00

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:

## AGGREGATO 05 – Contributi da privati

### Aggr. 05 Voce 01 – Famiglie non vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 8.286,90



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
24/04/2013	04	C	39,00	CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI ALUNNI A.S. 2013/2014
30/10/2013	18	C	8.247,90	CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI ALUNNI A.S. 2013/2014

Previsione definitiva € 8.286,90

Somme accertate € 8.286,90

Riscosso € 8.286,90

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci: 01) Contributo volontario alunni € 8.286,90

Annotazioni:

## Aggr. 05 Voce 02 – Famiglie vincolati

Previsione iniziale € 8.650,00

Variazioni in corso d'anno € 13.974,00

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
24/04/2013	2	C	6.032,00	GITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE MAGGIORE ACCERTAMENTO
30/10/2013	15	C	7.942,00	GITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE MAGGIORE ACCERTAMENTO

Previsione definitiva € 23.421,59

Somme accertate € 23.421,59

Riscosso € 23.421,59

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:

## Aggr. 05 Voce 03– Altri non vincolati

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 1.062,50

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
28/06/2013	09	C	500,00	CCONCORSO ALUNNI BELFORTE DEL CHIANTI ROCK
28/06/2013	10	C	562,50	CONTRIBUTO FRUTTA NELLA SCUOLA

Previsione definitiva € 1.062,50

Somme accertate € 1.062,50

Riscosso € 1.062,50

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

## Aggr. 05 Voce 04 – Altri vincolati

Previsione iniziale € 200,00

Variazioni in corso d'anno € 365,90

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
30/10/2013	17	C	165,90	MAGGIOR ACCERTAMENTO ASS.NE PERSONALE SCUOLA A.S. 2013/2014
30/10/2013	25	C	200,00	CONTRIBUTO PROGETTO MUSICALE

Previsione definitiva € 565,90

Somme accertate € 565,90

Riscosso € 565,90

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:

Annotazioni:

## AGGREGATO 07 – Altre entrate

### Aggr. 07 Voce 01 – Interessi

Previsione iniziale € 0,00

Variazioni in corso d'anno € 13,96

Data	N. Decreto	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Descrizione
24/04/2013	03	C	13,96	COMPETENZE SU C/TESORERIA

Previsione definitiva € 13,96

Somme accertate € 13,96

Riscosso € 13,96

Rimaste da riscuotere € 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Previsione definitiva delle sottovoci:- nessuna -

Annotazioni:

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	60.018,56	33.403,37	55,66%
Progetti	35.741,97	27.058,91	75,71%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	214,13	0,00	-
<b>Totale spese</b>	<b>95.974,66</b>	<b>60.462,28</b>	
Avanzo di competenza		<b>0,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>60.462,28</b>	

(\*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'istituto rispetto alle previsioni iniziali.

**ANALISI DELLE SPESE - RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'**

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività.

**Attività - A01 - Funzionamento amministrativo generale**

Funzionamento amministrativo generale

Previsione iniziale	€	23.504,67	
Variazioni in corso d'anno	€	1.920,93	
Previsione definitiva	€	25.452,60	
Somme impegnate	€	14.986,69	
Pagato	€	14.986,69	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	<b>10.465,91</b>	

Aggregato A voce 01 – Funzionamento amministrativo Generale			
Previsione iniziale			23.504,67
	Variazioni in corso d'anno		1.920,93
	Previsione definitiva (a)		<b>25.452,60</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	16.340,85	8.292,23	
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.336,88	5.058,26	
Altre spese	843,00	843,00	
Oneri Finanziari	793,20	793,20	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>25.452,60</b>	<b>14.986,69</b>	<b>58,88 %</b>

**Attività - A02 - Funzionamento didattico generale**

Funzionamento didattico generale

Previsione iniziale	€	10.936,35	
Variazioni in corso d'anno	€	9.849,40	
Previsione definitiva	€	20.785,75	
Somme impegnate	€	8.731,63	
Pagato	€	8.731,63	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	<b>12.054,12</b>	

Aggregato A voce 02 – Funzionamento didattico Generale	
Previsione iniziale	10.936,35
Variazioni in corso d'anno	9.849,40
Previsione definitiva (a)	<b>20.785,75</b>



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	18.694,39	6.640,27	
Prestazioni di servizi da terzi	2.091,36	2.091,36	
Altre spese	0,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>20.785,75</b>	<b>8.731,63</b>	<b>42,01%</b>

## Attività - A03 - Spese di personale

Spese di personale

Previsione iniziale € 3.034,87

Variazioni in corso d'anno € 4.050,00

Previsione definitiva € 7.084,87

Somme impegnate € 4.423,89

Pagato € 4.423,89

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 2.660,98

Aggregato A voce 03 – Spese di personale			
Previsione iniziale			3.034,87
Variazioni in corso d'anno			4.050,00
Previsione definitiva (a)			<b>7.084,87</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	7.084,87	4.423,89	
Acquisto di Servizi ed utilizzo di Beni di Terzi	0,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>7.084,87</b>	<b>4.423,89</b>	<b>62,45%</b>

## Attività - A04 - Spese d'investimento

Spese d'investimento

Previsione iniziale € 5.687,98

Variazioni in corso d'anno € 1.007,36

Previsione definitiva € 6.695,34

Somme impegnate € 5.261,16

Pagato € 5.261,16

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 1.434,18

Aggregato A voce 04 – Spese d'investimento	
Previsione iniziale	5.687,98



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarella.it>

C.F. 83004430431

Variazioni in corso d'anno			1.007,36
Previsione definitiva (a)			<b>6.695,34</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni d'investimento	6.695,34	5.261,16	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>6.695,34</b>	<b>5.261,16</b>	<b>78,58%</b>

## Progetti - P01 – AMBIENTE E SALUTE

Previsione iniziale € 100,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Previsione definitiva € 100,00

Somme impegnate € 0,00

Pagato € 0,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 100,00

Progetto 01 – Ambiente e salute			
Previsione iniziale			100,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			<b>100,00</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	100,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

La progettualità relativa all'Area Educativa tenendo conto del contesto socio culturale dell'ambiente in cui si trova ad operare la scuola ha soddisfatto la pluralità delle esigenze di educazione e di apprendimento dei ragazzi. La stesura del progetto è iniziata dal vissuto di ciascuno ed ha previsto un itinerario educativo-didattico di valenza annuale. Sono stati resi operativi e fruibili a ciascun alunno gli obiettivi generali, specifici e formativi ripresi nella stesura dei Piani Personalizzati delle attività educativo e indicati dalla normativa vigente.

## Progetti - P02 – ASSISTENZA LINGUISTICA AGLI ALUNNI STRANIERI

Previsione iniziale € 5.004,85

Variazioni in corso d'anno € 553,00

Previsione definitiva € 5.557,85

Somme impegnate € 0,00

Pagato € 0,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 5.557,85

Progetto 02 – Assistenza linguistica agli alunni stranieri	
Previsione iniziale	5.004,85
Variazioni in corso d'anno	553,00





# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

Previsione definitiva (a)			<b>5.557,85</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	5.557,85	0,00	
Totale spese del progetto	<b>5.557,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

## Progetti – P03 - "GIORNALINO SCOLASTICO"

Previsione iniziale € 100,00

Variazioni in corso d'anno € 0,00

Previsione definitiva € 100,00

Somme impegnate € 0,00

Pagato € 0,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 100,00

Progetto 03 – Giornalino Scolastico			
Previsione iniziale			100,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			<b>1200,00</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di Consumo	100,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>

## Progetti – P04 – LABORATORIO TEATRALE E POTENZIAMENTO MUSICALE

Previsione iniziale € 800,00

Variazioni in corso d'anno € 1.868,19

Previsione definitiva € 2.668,19

Somme impegnate € 1.925,00

Pagato € 1.925,00

Rimasto da pagare € 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Residua disponibilità finanz € 743,19

Progetto 04 – Laboratorio Teatrale e potenziamento Musicale			
Previsione iniziale			800,00
Variazioni in corso d'anno			1.868,19
Previsione definitiva (a)			<b>2.668,19</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

Personale	2.668,19	1.925,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>2.668,19</b>	<b>1.925,00</b>	<b>72,15 %</b>

Come previsto da scheda analitica gli insegnanti sono stati affiancati da esperti esterni e da docenti interni, che hanno collaborato costantemente alle varie attività programmate, sostenendo e valorizzando la potenzialità di ciascun alunno.

## **Progetti – P05 – ORIENTAMENTO, ACCOGLIENZA E CONTINUITA'**

Previsione iniziale	€	100,00	
Variazioni in corso d'anno	€	0,00	
Previsione definitiva	€	100,00	
Somme impegnate	€	0,00	
Pagato	€	0,00	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	100,00	

Progetto 05 – Orientamento, Accoglienza e Continuità			
Previsione iniziale			100,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			<b>100,00</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	0,00	0,00	
Beni di consumo	100,00	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>

Iniziative di orientamento continuità e accoglienza si sono svolte con la realizzazione di progetti e attività volti a favorire il passaggio da un ordine di scuola ad un altro, garantendo quanto più possibile la continuità dei saperi, dei metodi e degli stili di insegnamento,

## **Progetti – P06 – POTENZIAMENTO ATTIVITA' MOTORIE**

Previsione iniziale	€	506,50	
Variazioni in corso d'anno	€	0,00	
Previsione definitiva	€	506,50	
Somme impegnate	€	0,00	
Pagato	€	0,00	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	506,50	

Progetto 06 – Potenziamento attività motorie	
Previsione iniziale	506,50
Variazioni in corso d'anno	0,00
Previsione definitiva (a)	<b>506,50</b>



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Beni di consumo	506,50	0,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>506,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0 %</b>

Il progetto è stato finalizzato a diffondere la cultura e la pratica delle attività motorie sportive per lo sviluppo della personalità di ciascun alunno normodotato e disabile della scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di 1° Grado, favorendo la partecipazione ai giochi di squadra ed ha offerto agli alunni migliori opportunità per vivere e condividere esperienze significative di relazione e di crescita.

I risultati sono stati buoni e gli obiettivi programmati sono stati raggiunti. I ragazzi hanno partecipato alle gare di istituto.

## **Progetti –P07 – PROGETTI DEL TERRITORIO"**

Previsione iniziale	€	1.000,00	
Variazioni in corso d'anno	€	0,00	
Previsione definitiva	€	1.000,00	
Somme impegnate	€	1.000,00	
Pagato	€	1.000,00	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	0,00	

Progetto 07 – Progetti del Territorio			
Previsione iniziale			1000,00
Variazioni in corso d'anno			0,00
Previsione definitiva (a)			<b>1.000,00</b>
Riepilogo spese	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Personale	1.000,00	1.000,00	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100 %</b>

Far riflettere i ragazzi sui comportamenti singoli e di gruppo al fine di individuare atteggiamenti positivi in caso di calamità naturale favorendo la cooperazione, la solidarietà e la legalità.

Il Progetto è stato realizzato nella sua completezza, e complessivamente il risultato è stato positivo grazie anche all'intervento di un esperto esterno che ha formato i docenti sui rischi e sulle normative.

## **Progetti – P08 – FORMAZIONE E SICUREZZA**

Previsione iniziale	€	2.057,83	
Variazioni in corso d'anno	€	4.206,60	
Previsione definitiva	€	6.264,43	
Somme impegnate	€	5.610,01	
Pagato	€	5.610,01	
Rimasto da pagare	€	0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	<b>654,42</b>	

Progetto 08 – Formazione e Sicurezza	
Previsione iniziale	2.057,83



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

Variazioni in corso d'anno		4.206,60
Previsione definitiva (a)		<b>6.264,43</b>
Riepilogo spese	Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b) b/a
Personale	6.264,43	5.610,01
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>6.264,43</b>	<b>5.610,01 89,56%</b>

La formazione del personale sui nuovi temi emergenti e sui comportamenti da tenere in corso di emergenze ha favorito la sicurezza a scuola.

Il progetto ha previsto azioni rivolte al personale dell'Istituto.

In particolare sono stati realizzati incontri tra docenti ed esperti esterni riguardanti :

- formazione docenti : "La valutazione" sono stati affrontati argomenti specifici per ogni ordine di scuola ed è stato realizzato un documento per la certificazione delle competenze.
- formazione docenti/ATA : "Sicurezza" sono stati svolti corsi di formazione con interventi di Esperti Esterni.

## Progetti – P09 - GITE

Previsione iniziale	€	5.471,00
Variazioni in corso d'anno	€	13.974,00
Previsione definitiva	€	19.445,00
Somme impegnate	€	18.523,90
Pagato	€	18.523,90
Rimasto da pagare	€	0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)
Residua disponibilità finanz	€	<b>921,10</b>

Progetto 09 – Gite			
Previsione iniziale			5.471,00
Variazioni in corso d'anno			13.974,00
Previsione definitiva (a)			19.445,00
Riepilogo spese		Competenza	
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.445,00	18.523,90	
Totale spese del progetto	19.445,00	18.523,90	95,27 %

E' finalizzato alla predisposizione di percorsi formativi per integrare e approfondire le tematiche affrontate in classe attraverso un confronto diretto con la realtà circostante.

Tutte la classi hanno effettuato visite guidate e gite scolastiche di uno o più giorni, relativamente a quanto programmato dai singoli consigli di classe. Tutte i viaggi/uscite/visite sono stati corredati da una specifica programmazione e da una relazione finale, da cui si ricava che tutte le azioni realizzate hanno conseguito gli obiettivi previsti.

AGGREGATO R VOCE 98 – FONDO DI RISERVA	
Previene iniziale	214,13
Variazione in corso d'anno	
Previsione definitiva	214,13



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

### FONDO DI CASSA

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio € 40.526,28

#### Ammontare somme riscosse:

a) in conto competenza	€	55.725,15	
b) in conto residui	€	5.162,62	
<b>Totale</b>	€		101.414,05

#### Ammontare dei pagamenti eseguiti:

c) in conto competenza	€	60.462,28	
d) in conto residui	€	0,00	
<b>Totale</b>	€		60.462,28

Fondo di cassa a fine esercizio € 40.951,77

#### Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio

- Residui attivi	€	6.148,65
- Residui passivi	€	0,00

Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio € 47.100,42

Note relative alla situazione amministrativa:

Il fondo di cassa alla fine dell'esercizio concorda con l'estratto conto della banca cassiera Banca delle Marche S.p.a Agenzia di Caldarola.

## STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1/2013	Variazioni	Situazione al 31/12/2013
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali	0,00	0,00	
Materiali	24.098,12	12.592,17	36.690,29
Finanziarie	0,00	0,00	
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>24.098,12</b>	<b>12.592,17</b>	<b>36.690,29</b>
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze	0,00	0,00	
Crediti	11.311,27	-5162,62	6.148,65
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	
Disponibilità liquide	40.543,72	425,56	40.969,28
<b>Totale disponibilità</b>	<b>51.854,99</b>	<b>425,56</b>	<b>40.969,28</b>
<b>Deficit patrimoniale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>75.953,11</b>	<b>7.855,11</b>	<b>83.808,22</b>



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

Passività	Situazione al 31/12	Variazioni	
<b>DEBITI</b>			
A lungo termine	0,00	0,00	
Residui passivi	0,00	0,00	
Totale Debiti	0,00	0,00	
<b>Consistenza patrimoniale</b>	75.953,11	7.855,11	83.808,22
<b>TOTALE PASSIVO</b>	75.953,11	7.855,11	83.808,22
Note relative alla situazione patrimoniale			

## SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	11.311,27	0,00	11.311,27	5.162,62	6.148,65	0,00	6.148,65
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio	Totale residui
Passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I residui attivi e passivi sono elencati analiticamente nel modello L.

## RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Personale	7.348,89	39,84%
02	Beni di consumo	14.932,50	41,67%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	31.238,53	94,41%
04	Altre spese	843,00	100,00%
05	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%
06	Beni d'investimento	5.261,16	78,60%
07	Oneri finanziari	793,20	100,00%
08	Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00%
	Totale generale	60.462,28	63,14%



**MINUTE SPESE**

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2013 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 500,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 32 del 30/04/2013 è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 40 del 12/12/2013.

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**INDICI DI BILANCIO**

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

**INDICI SULLE ENTRATE****INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA**

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti.

$$\frac{\text{Finanziamento dello Stato}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{13.838,30}{55.725,15} = \mathbf{0,25}$$

**INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA**

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

$$\frac{\text{Enti + Privati + Altre entrate}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{41.886,85}{55.725,15} = \mathbf{0,75}$$

**INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE**

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale.

$$\frac{\text{Totale accertamenti}}{\text{Previsione definitiva}} = \frac{55.725,15}{55.725,15} = \mathbf{1,00}$$

**INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Accertamenti non riscossi}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{0,00}{55.725,15} = \mathbf{0,00}$$

**INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.

$$\frac{\text{Riscossioni residui attivi}}{\text{Residui attivi}} = \frac{5.162,62}{11.311,27} = \mathbf{0,46}$$

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.

$$\frac{\text{Totale residui attivi a fine anno}}{\text{Totale accertamenti + Residui attivi}} = \frac{0,00}{61.873,80} = \mathbf{0,00}$$

**INDICI SULLE SPESE****INDICE SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A02 e di tutti i progetti, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni A02 + Impegni Progetti}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{8.731,63}{60.462,28} = \mathbf{0,15}$$

**INDICE SPESE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A01, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni A01}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{14.986,69}{60.462,28} = \mathbf{0,25}$$

**INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Impegni non pagati}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{0,00}{60.462,28} = \mathbf{0,00}$$

**INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.

$$\frac{\text{Pagamenti residui passivi}}{\text{Totale residui passivi}} = \frac{0,00}{0,00} = \mathbf{1,00}$$

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti)

$$\frac{\text{Totale residui passivi a fine anno}}{\text{Totale impegni + Residui passivi}} = \frac{0,00}{60.462,28} = \mathbf{0,00}$$

**SPESA PRO-CAPITE PER ALUNNO**

Rapporto tra il totale degli impegni e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni}}{\text{Numero alunni}} = \frac{60.462,28}{511} = \mathbf{118,32}$$

**SPESA AMMINISTRATIVA PRO-CAPITE PER ALUNNO**

Rapporto tra il totale degli impegni dell'aggregato A01 e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni A01}}{\text{Numero alunni}} = \frac{14.986,69}{511} = \mathbf{29,33}$$



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

## CONCLUSIONI

Dall'analisi dei numerosi indicatori sopraesposti, si evidenzia l'aspetto economico e finanziario attinente la gestione del conto dell'esercizio 2013.

Al di là dei suddetti elementi, dai quali comunque emerge la capacità dell'Istituto di acquisire risorse finanziarie e di impiego delle stesse per i fini istituzionali, non si può non sottolineare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel Programma annuale e quindi nel P.O.F., promuovendo e rafforzando nei futuri licenziati le conoscenze di base, una preparazione per gli studi di maturità, e/o per il successivo inserimento nel mondo di lavoro.

Dal punto di vista finanziario, questi obiettivi si possono considerare raggiunti avendo ottenuto buoni risultati con costi contenuti; ciò è potuto avvenire grazie all'impegno ottimale delle risorse umane composte dal personale docente ed ATA la cui opera ha determinato la realizzazione e la migliore riuscita di numerosi progetti previsti nel P.O.F..

Si auspica che tale impegno sia nel futuro sempre maggiore e porti a risultati sempre migliori.

Per quanto sopra esposto, ritenendo che la gestione economica e finanziaria dell'esercizio 2013 sia stata corretta sotto il punto di vista della regolarità amministrativa e contabile ed in coerenza con il Programma annuale ed il P.O.F., si propone ai Revisori dei Conti ed al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo 2013.

Caldarola, 14 Gennaio 2014

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Dott. Roberto Broccolo



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

## ALLEGATO AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2013

**Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
dichiarano:**

x Che nell'esercizio finanziario 2013 non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

x Che quest'istituto non è titolare di titoli.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott. Roberto Broccolo

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Fabiola Scagnetti



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)  
C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)  
tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>  
C.F. 83004430431

## ATTO DI PREDISPOSIZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2013

### Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

VISTI gli artt. 18, 58 e 60 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 del dell' 1/02/2001;

il Programma annuale dell'e.f. 2013 e successive modifiche le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro del conto corrente postale, dagli inventari, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti;

l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31.12.2013 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data,

### Presenta

al Dirigente Scolastico la seguente relazione economica – finanziaria relativa alla chiusura del Programma Annuale 2012 (Conto Consuntivo E.F. 2013)

Il Conto Consuntivo E.F. 2013 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001, completo di tutti i documenti previsti nel suddetto Decreto viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2013 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 05 febbraio 2013 con Delibera n. 74.

Le entrate sono state accertate per € **55.725,15** e sono state interamente rimosse.

Le uscite impegnate ammontano a € **60.462,28** anch'esse interamente pagate.

Nel corso dell'esercizio 2013 sono state effettuate variazioni al Programma Annuale, opportunamente deliberate dal Consiglio di Istituto.

Al 31/12/2013, si è provveduto all'assestamento del conto a seguito variazioni di bilancio verificatesi dopo le delibere del Consiglio di Istituto.

Tutte le variazioni apportate al Programma Annuale 2013 risultano nel mod. F e G.

### Riepilogo situazione residui (modello L):

Esercizio finanziario	Residui attivi	Residui passivi
Anno 2013	€ 0,00	€ 0,00
Anni precedenti	€ 6.148,65	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 6.148,65</b>	<b>€ 0,00</b>

### Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio 2013 si precisa:

x che l'ammontare dei pagamenti è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;

x che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;

x che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati versati;

x che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;

x che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2013.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

### Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2013, modello J, risulta:

un fondo di cassa a fine esercizio di € **40.951,77** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere;

un disavanzo a fine esercizio di € **4.737,13**;



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it)

C.Min. MCIC80300A

PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

<http://www.iccaldarola.it>

C.F. 83004430431

un Avanzo complessivo di **€ 51.837,55** che costituisce l'Avanzo di Amministrazione;

tale avanzo è stato riutilizzato nel Programma Annuale 2013 per **€ 40.035,38 di cui € 30.545,20 distribuito nelle Attività ed € 9.490,18 distribuito nei vari Progetti + € 214,13 destinato al Fondo di Riserva**, mentre la differenza di **€ 11.588,04** è stata inserita nell'aggregato Z.

Dall'estratto del conto corrente postale n° 10055622 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2013 di **€ 17,51**

La consistenza finale dei beni inventariati, derivata anche dall'applicazione della circolare del MIUR prot. n. 8910 del 01 dicembre 2011 concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2013.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse di quest'Amministrazione, sottopone ai Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto il Conto Consuntivo 2013, i cui valori in sintesi sono elencati nel Modello H allegato alla presente.

Resta in attesa di conoscere le determinazioni degli organi competenti.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti allegati previsti dal DM 44/01:

Modello H – Conto Consuntivo;

Modello K – Conto Patrimoniale;

Modello J – Situazione amministrativa al 31/12/13 con allegato estratto conto Istituto cassiere;

Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;

Modello I – Rendiconto delle singole schede finanziarie (attività , progetti);

Modello M – Prospetto delle spese per il personale,

Modello N – Riepilogo per tipologie di spesa;

- Registro contratti del personale e per acquisti di beni e servizi.

II DIRETTORE S.G.A.

Dott. Roberto Broccolo



## DELIBERAZIONE DI PROPOSTA DELLA GIUNTA ESECUTIVA

### La Giunta Esecutiva

Ascoltato l'intervento del Presidente e la discussione che ne è seguita;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

VISTA la C.M. 10/12/2001, n. 173;

VISTA la nota prot. n. 151 del 14/03/2007 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Letto il documento illustrativo del conto presentato dal dirigente;

Accertato che il Conto Consuntivo è coerente con la previsione del piano dell'offerta formativa, adottato dal Consiglio di Istituto.

con la seguente votazione espressa in forma palese

favorevoli **Unanimità**

### DELIBERA

- la proposta di conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013, secondo quanto predisposto dal Direttore SGA e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Caldarola, 14 Gennaio 2014

### IL SEGRETARIO

Dott. Roberto Broccolo

### IL PRESIDENTE

Dott.ssa Fabiola Scagnetti



Prot. n.

C/14

Caldarola li,

REVISORI DEI CONTI  
AMBITO TERRITORIALE – MC 010  
D'Arienzo Vincenzella Lucia  
Argentati Marinella  
LORO SEDI

**OGGETTO: Conto Consuntivo - Esercizio finanziario 2013**

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza si trasmette il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013. Il conto si compone dei seguenti allegati:

- Modello H Conto Consuntivo: Conto Finanziario;
- Modello H bis Attuazione Programma Annuale al 31/12/2013
- Modello I - Schede Rendiconto Progetto /Attività
- Modello J – Situazione amministrativa effettiva al 31/12/2013;
- Modello K - Conto Patrimoniale;
- Modello L – Residui Attivi/Passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N - Riepilogo per aggregato Entrata;
- Modello G – Scheda illustrativa finanziaria modifica progetto/attività;
- Elenco Variazioni al programma annuale dal 01/01/2013 al 31/12/2013;
- Provvedimento di predisposizione;
- Deliberazione di proposta della Giunta Esecutiva;
- Relazione di accompagnamento;
- Situazione Contabile al 31/12/2013: Banca delle Marche Ag. Caldarola.

**SI INFORMA CHE IL CONSIGLIO DI ISTITUTO PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2013 E' STATO CONVOCATO PER IL GIORNO**

## La Dirigente

**Dott.ssa Fabiola Scagnetti**