
	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I – 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

**ALL'ARAN- CNEL  
SITO INTERNET  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**OGGETTO:** Relazione illustrativa tecnico-finanziaria inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto dell'Anno Scolastico 2017 / 2018 – Circ. MEF n.25 del 19/07/2012 -

- VISTI i CCNL del 29/11/2007 e 23 /01/ 2009 (biennio economico 2008/2009);
- VISTE le sequenze contrattuali dell'8 aprile 2008 e del 25/07/2008;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto, relativa alla revisione del PTOF per il corrente anno scolastico;;
- VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;
- VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA e adottato dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO che il budget per il corrente anno scolastico è stato determinato a seguito del CCNI del 28/07/2017;
- VISTA la circolare MEF n° 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 20/10/2017 coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali),

**si relaziona quanto segue:**

Premessa	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti dell'utenza
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli. a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'a.s. 2017/2018 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, ausiliari e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: -“Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; -“Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione



	della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".
--	---

**MODULO I**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	Preintesa:20 Ottobre 2017 Contratto: 20 Ottobre 2017
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	A.S. 2017/2018
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>PARTE PUBBLICA: LA DIRIGENTE</b> <b>Dott.ssa Fabiola Scagnetti</b></p> <p><b>PARTE SINDACALE:</b></p> <p>Rappresentanti RSU                      Sig.ra Cipolletti Stefania     Sig.ra Corradetti Roberta     Sig.ra Meschini Annamaria</p> <p><b>ORGANIZZAZIONI SINDACALI:</b></p> <p>Sindacati                                      SNALS - CONFISAL Scuola    CISL - SCUOLA Territoriali                                    FLC - CGIL     UIL - SCUOLA     GILDA - SCUOLA</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie della preintesa: <b>Sindacati Scuola:</b></p> <p>    CISL - SCUOLA     SNALS - CONFISAL     UIL - SCUOLA</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie del contratto: <b>Sindacati Scuola:</b></p> <p>    CISL - SCUOLA     SNALS - CONFISAL     UIL - SCUOLA</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Tutto il personale Docente ed ATA con contratto a tempo determinato ed indeterminato in servizio nell'ISTITUTO COMPRENSIVO.
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.</p> <p>La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.</p> <p>Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente CCNL indicate accanto ad ogni voce:</p> <p>a. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, modificata e integrata dalla legge</p>

	<p>83/2000 (art. 6, co. 2, lett. j);</p> <p>b. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 6, co. 2, lett. k);</p> <p>c. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, co. 2, lett. l);</p> <p>d. compenso per il personale coinvolto nei progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9, co. 4);</p> <p>e. compenso per i docenti titolari di funzioni strumentali al POF (art. 33, co. 2);</p> <p>f. compenso per i docenti individuati dal dirigente quali suoi collaboratori (art. 34, co. 1);</p> <p>g. modalità di retribuzione delle prestazioni del personale ATA eccedenti l'orario di servizio, purché debitamente autorizzate dal Dirigente (art. 51, co. 4);</p> <p>h. indennità e compensi relativi alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola (art. 88, cc. 1 e 2).</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>	<p><b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b></p>	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno <b>Sì in data 27/10/2017</b></p>
		<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli <b>Non sono stati effettuati rilievi</b></p>
	<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/2009".</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 "Si, delibera del Consiglio di Istituto n.10 del 28/01/2014" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 5 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/2009".</p>



		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</p>
<p><b>Eventuali osservazioni:</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li><li>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li><li>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</li><li>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</li><li>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li></ul>		

## MODULO II

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

### A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF, su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

### B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

<b>Articolo 1</b>	<b>RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>
<b>Articolo 2</b>	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione.
<b>Articolo 3</b>	La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive funzionali di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando frammentazioni dei progetti.
<b>Articolo 4</b>	Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 05/09/2017, 10/10/2017 e il 20/10/2017

Caldarola, 27/10/2017



La Dirigente  
(Dot.ssa Fabiola Scagnetti)

*Fabiola Scagnetti*

### Relazione tecnico-finanziaria

Premessa	Compatibile con gli stanziamenti previsti e non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio dell'istituzione scolastica.
Composta	Da quattro moduli: "Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio".

#### MODULO I

#### COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

##### SEZIONE I

##### Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2017/2018 sono determinate come segue:

	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 42.471,93
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.012,23
Incarichi specifici al personale ATA	€ 2.194,32
Attività complementari di educazione fisica	€ 677,56
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (lordo Stato)	€ 0,00
Ore di sostituzione docenti	€ 1.616,72
<b>TOTALE</b>	<b>€ 50.972,76</b>

##### SEZIONE II

##### Risorse Variabili

	Risorse anno scolastico 2016/2017
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (lordo Stato)	€ 4.156,01
Somme non utilizzate da assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari provenienti da esercizi precedenti (potrebbe essere lordo Stato)	€ 0,00
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (lordo dipendente)	FIS € 3.693,57 Corsi di recupero € 0,00 Funzioni strumentali € 0,00 Incarichi specifici € 0,00 L. 440/97 € 0,00 Pratica sportiva € 0,00 Ore eccedenti € 0,00 <b>Totale € 7.849,58</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 58.822,34</b>

**SEZIONE III**  
**DECURTAZIONI DEL FONDO**  
*Non sono previste decurtazioni*

**SEZIONE IV**  
**SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
a. TOTALE DELLE RISORSE FISSE	€ 50.972,76
b. TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	€ 7.849,58
c. TOTALE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE	€ 58.822,34

**SEZIONE V**  
**RISORSE TEMPORANEAMENTE ALLOCATE ALL'ESTERNO DEL FONDO**  
*Non previste*

**MODULO II**  
**DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA**  
**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

**SEZIONE I**  
**Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate**  
**specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione**

	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 581,50
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 3.210,00
Compensi per ore eccedenti	€ 1.616,72
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.408,22</b>

**SEZIONE II**  
**DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DALLA CONTRATTAZIONE**  
**INTEGRATIVA**

**Finalizzazioni**

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.O.F.

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

**Personale docente:**

Descrizione	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	€ 5.057,50
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali	€ 12.950,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 1.925,00
Funzioni strumentali al POF	€ 4.012,23
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00



Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	€ 10.150,00
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Compensi per attività complementari di ed. fisica	€ 677,56
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 4.156,01
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 38.928,30</b>

**Personale ATA:**

Descrizione	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 2.450,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	€ 9.796,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 2.194,32
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 14.440,32</b>

**SEZIONE III****Destinazione ancora da regolare**

In riferimento alle risorse per le scuole collocate in aree a rischio educativo con forte processo immigratorio per l'anno scolastico 2017/2018 i relativi finanziamenti confluiranno nel cedolino unico 2017/2018 e gli stessi saranno interamente utilizzati per il pagamento delle attività del Progetto inserito nel POF.

**SEZIONE IV****Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa sottoposta a certificazione**

	Risorse anno scolastico 2017/2018
POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale DOCENTE	€ 30.082,50
POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale ATA	€ 16.037,50
DESTINAZIONI NON DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA O COMUNQUE NON REGOLATE SPECIFICAMENTE DAL CONTRATTO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE	€ 0,00
DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DA CONTRATTO	€ 12.656,84
DESTINAZIONI ANCORA DA REGOLARE	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 58.776,84</b>

**SEZIONE V****Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo****SEZIONE VI****Attestazione, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli generali**

A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € 58.822,34 è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 58.776,84 (in percentuale: 99,92 %); €40.545,02 personale docente in percentuale 68,99%, € 18.231,82 personale ATA in percentuale 31,01%.



La distribuzione in percentuale rientra nei parametri deliberati dal Consiglio d'Istituto in sede di ripartizione del fondo per il personale ATA e Docente.

Le unità di personale interessato sono complessivamente n. 82 di cui n° 63 docenti e n°19 di personale A.T.A.

### MODULO III

#### SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTREGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO DELL'ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE

ANNO SCOLASTICO 2016/2017		ANNO SCOLASTICO 2017/2018	
Fondo certificato	Fondo impegnato e speso	Fondo Totale	Totale poste di destinazione
€54.414,94	€ 50.721,37	€ 58.822,34	€ 58.776,84

### MODULO IV

#### COMPATIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITA' DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI DI BILANCIO

##### SEZIONE I

Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Istituzione Scolastica presidiano correttamente i limiti di spesa del fondo nella fase programmatoria di gestione.

##### PROGRAMMA ANNUALE

##### Partitari

##### CEDOLINO UNICO

Piano gestionale	Importo max disponibile	Importo max da impegnare	Differenza
N°05/ 2554-	€54.414,94	€ 50.721,37	€ 3.693,57

##### SEZIONE II

Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa dell'anno precedente risulta rispettato

Descrizione compenso	Risorse disponibili anno scolastico 2016/2017	Risorse spese
Compenso per il sostituto del DSGA: Quota base e quota variabile dell'indennità di direzione .	€ 560,50	€ 482,03
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione DSGA	€ 3.060,00	€ 3.060,00
Compensi per ore eccedenti	€ 1.488,51	€ 1.488,51
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.109,01</b>	<b>€ 5.030,54</b>



**Personale docente**

Descrizione compenso	Risorse disponibili anno scolastico 2016/2017	Risorse spese
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	€ 4.917,50	€ 4.917,50
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 0,00	€ 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€ 0,00	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 0,00	€ 0,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 3.762,50	€ 3.762,50
Funzioni strumentali al POF	€ 3.881,50	€ 3.881,50
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	€ 17.479,54	€ 13.864,44
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00	€ 0,00
Compensi per attività complementari di ed. fisica	€ 597,08	€ 597,08
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 4.652,63	€ 4.652,63
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 35.290,75</b>	<b>€ 31.675,65</b>

**Personale ATA:**

Descrizione compenso	Risorse disponibili anno scolastico 2016/2017	Risorse spese
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 3.900,00	€ 3.900,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	€ 7.921,00	€ 7.921,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 2.194,180	€ 2.194,180
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 0,00	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 14.015,180</b>	<b>€ 14.015,180</b>

**SEZIONE III****Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo**

- A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € 58.822,34 è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 58.776,84 (in percentuale: 99,92 %); € 40.545,02 personale docente in percentuale 68,99%, € 18.231,82 personale ATA in percentuale 31,01%.

- Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;
- Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal POF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel POF per l'anno scolastico 2017/2018;

**ATTESTA**

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato.



Caldarola, 20/10/2017



Direttore dei Servizi Generali ed Amm. vi  
Dott. Roberto Broccolo



0004823

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b> viale Umberto I - 62020 Caldarola e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431 sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---

## **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

### **Anno Scolastico 2017/2018**

Il giorno VENTI del mese di OTTOBRE dell'anno DUEMILADICIASSETTE alle ore 11,30 nei locali provvisori della Direzione della Sede Centrale di Caldarola, in Via Dell'Arme n. 3/5 Belforte del Chienti viene sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto per il corrente anno scolastico, tenuto conto delle disposizioni vigenti in materia.

Il presente accordo sarà sottoposto ai Revisori dei Conti, corredato della relazione illustrativa/tecnica del DSGA, per il previsto controllo di compatibilità.

Il contratto viene sottoscritto tra:

#### **PARTE PUBBLICA:**

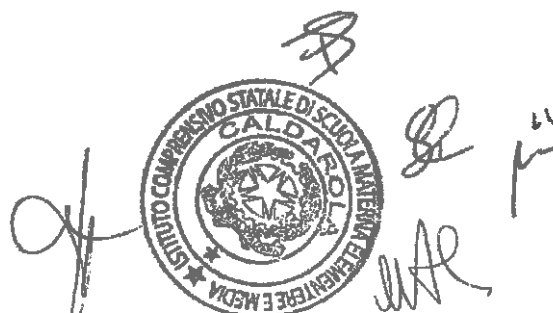
LA DIRIGENTE                      Dott.ssa Fabiola Scagnetti



#### **PARTE SINDACALE:**

Rappresentanti RSU              Sig.ra Cipolletti Stefania  
   Sig.ra Meschini Annamaria  
   Sig.ra Corradetti Roberta

#### **ORGANIZZAZIONI SINDACALI :**

Sindacati	SNALS - CONFSAL
Scuola	CISL - SCUOLA
Territoriali	FLC - CGIL
	UIL - SCUOLA
	GILDA - SCUOLA



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b>          viale Umberto I – 62020 Caldarola          e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431          sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

VISTO il D. L. vo 03.02. 1993, n° 29 e successive modificazioni ed integrazioni;  
 VISTO il D. L.vo 31.03.1998, n° 80 e successive modificazioni e integrazioni;  
 VISTO il D. I.44/2001;  
 VISTI il C.C.N.L., *Comparto Scuola* del 24.07.2003, del 07/12/2005 e successivi del 29/11/2007 e 23/01/2009 e 04/08/2011;  
 VISTO il D. Leg.vo n. 165 del 2001;  
 TENUTO CONTO del Decreto Legislativo n.150/2009 e conseguente C.M. n. 7 del 15/07/2010;  
 VISTO il PTOF approvato con delibera del Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto;  
 VISTA la Programmazione Educativa e Didattica dei singoli Consigli di Classe, Interclasse ed Intersezione;  
 VISTA la proposta del Direttore dei S.G.A. sulle attività del personale ATA anche in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;  
 VISTO il verbale redatto nelle riunioni tenutesi con il personale ATA e con la RSU di Istituto nei giorni 05 Settembre 2017 e 10 Ottobre 2017;  
 TENUTO CONTO della Legge di "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione" n. 107 del 13/07/2015;  
 PRESO ATTO della nota MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017;  
 CONSIDERATO che, in applicazione dell'art.3 c.7 e art. 48 c.1 del contratto mobilità a.s.2017/2018, ferme restando le prerogative dei Dirigenti scolastici e degli organi collegiali relative all'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività, i posti di un'autonomia scolastica situati in sedi ubicate in comuni diversi rispetto a quello sede di organico sono assegnati, nel limite delle disponibilità destinate ai movimenti, secondo le modalità e i criteri già definiti dalla contrattazione di istituto, richiamato l'art. 29 del regolamento di istituto approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 28/01/2014;  
 le parti, considerata la normativa in premessa ed in applicazione delle disposizioni in materia, nel rispetto delle prerogative dirigenziali (art. 40, comma 1, d. lgs. N. 165 del 2001) prendono atto e condividono i criteri adottati, già contrattati nell'anno scolastico 2009/2010, nell'organizzazione del lavoro e della gestione delle risorse umane che, dalla verifica, corrispondono al dettato del contratto nazionale ed al soddisfacimento delle attese dell'utenza a garanzia del servizio pubblico con effetti di efficienza ed incremento della produttività. Nel dettaglio si elencano le seguenti tematiche:

- a) modalità di utilizzazione del personale in rapporto al piano dell'offerta formativa (P.O.F.);
- b) utilizzazione dei servizi sociali;
- c) modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali;
- d) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- e) criteri generali per la ripartizione delle risorse del fondo di Istituto;
- f) criteri generali per l'attribuzione dei compensi accessori al personale Docente e ATA ai sensi dell'art. 45 c.1 del D. lgs. n° 165/2001;
- g) modalità relative alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale ATA, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione integrativa nazionale, nonché i criteri per l'individuazione del personale ATA;
- h) criteri per l'individuazione del personale Docente e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di Istituto.

SI PREMETTE che i contratti siglati tra le parti non possono contenere nessuna deroga peggiorativa rispetto alle normative legislative e contrattuali vigenti (art. 2077 del Codice Civile) e che gli argomenti che interferiscono con le scelte del PTOF o che riguardano problematiche didattiche di competenza del Collegio dei docenti non possono essere oggetto di trattativa.

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.MIn. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

Le relazioni tra le parti sono improntate al preciso rispetto dei diversi ruoli e responsabilità del Dirigente Scolastico e della RSU, e proseguono con l'obiettivo di incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, contemperando l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività, e che la correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizioni essenziali per il buon esito delle relazioni sindacali, costituendo quindi impegno reciproco delle Parti contraenti.

## PARTE PRIMA - TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

### Art.1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

Il presente contratto si applica a tutto il personale Docente ed ATA – sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato – in servizio presso l'istituzione scolastica.

Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2017/2018 .

Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alla clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.

Le intese raggiunte si ritengono valide qualora vengano sottoscritte dal Dirigente scolastico e dalla maggioranza dei componenti della RSU eletta.

Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Le trattative per la contrattazione integrativa sono presentate almeno 10 giorni prima della scadenza del contratto che si intende rinnovare o della data fissata per l'apertura del confronto. La richiesta di avvio della contrattazione deve essere presentata al Dirigente da almeno un soggetto avente titolo a partecipare al tavolo negoziale, che si apre entro 10 giorni dalla richiesta formale. E' diritto di ciascun membro della RSU e del Dirigente scolastico prendere tempo per acquisire i riferimenti normativi e per approfondire le questioni oggetto di contrattazione, contemperando tale diritto con le scadenze della vita scolastica.

Sulle materie che incidono sull'ordinato e tempestivo avvio dell'anno scolastico, tutte le procedure devono concludersi in tempi congrui, al fine di assicurare sia il regolare inizio delle lezioni che la necessaria informazione agli allievi ed alle loro famiglie.

Durante l'intera fase della contrattazione le parti non assumono iniziative unilaterali né azioni dirette sui temi trattati, fatta salva la necessità per l'amministrazione di procedere ad adempimenti di senso comune di particolare urgenza, previa informazione anche informale alla RSU.

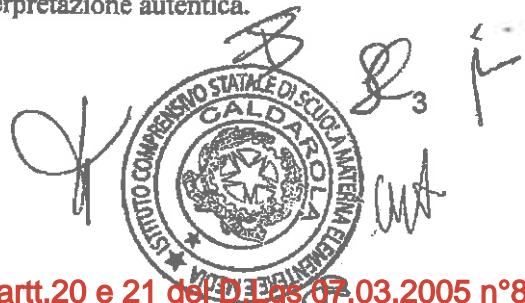
Le parti concordano di redigere apposito verbale di ogni seduta, copia controfirmata dalle parti viene subito fornita ad ogni partecipante alla trattativa.



Sono ogni volta stabiliti consensualmente data, ora e ordine del giorno degli incontri.

### Art. 2 - Interpretazione autentica

In caso di controversie sull'interpretazione dei contratti integrativi d'istituto le parti che li hanno sottoscritti, entro 10 giorni dalla richiesta di una di esse, s'incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa. L'accordo raggiunto ha efficacia retroattiva.

Sarà cura del Dirigente affiggere all'albo d'istituto l'accordo di interpretazione autentica.



	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b> viale Umberto I - 62020 Calderola e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.iccalderola.gov.it">http://www.iccalderola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431 sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

## TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
  - a. Contrattazione integrativa
  - b. Informazione preventiva
  - c. Informazione successiva
  - d. Interpretazione autentica
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### Art. 4 - Rapporti tra RSU e Dirigente - Composizione delle delegazioni

I soggetti abilitati a intrattenere le relazioni sono:

per la parte pubblica: il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal D.S.G.A.;

per la parte sindacale: i componenti delle Rappresentanze Sindacali Unitarie elette all'interno dell'istituzione scolastica, i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL RSU;

Per quanto attiene agli incontri, sarà comunque garantito ai componenti delle RSU l'espletamento del loro mandato, attivando procedure e modalità idonee a tal fine, senza che ciò comporti limitazioni nella fruizione dei diritti e delle prerogative delle rappresentanze sindacali stesse o una riduzione del monte ore dei permessi sindacali delle RSU, pari a quello complessivo spettante a ciascun componente.

Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.

L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.



La parte pubblica, dopo la firma del contratto, ne cura la diffusione, portandolo a conoscenza di tutti gli operatori scolastici.

I contratti sottoscritti saranno affissi all'albo della RSU ed a quello sindacale. Il Dirigente ne curerà altresì l'affissione all'albo d'Istituto.

#### Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. Sono oggetto della contrattazione integrativa di istituto le materie previste dall'articolo 6, comma 2, lettere j,k,l; dall'art.9, comma 4; dall'art. 33 comma 2; dall'art.34 comma 1; dall'art 51 , comma 4; dall'art. 88 commi 1 e2 del CCNL 2006/2009.
2. Per le materie di contrattazione previsti nei punti h,i,m, dell'articolo 6 comma 2, del vigente CCNL, vengono ripresi/confermati, in quanto verificati e giudicati efficaci al raggiungimento degli obiettivi prefissati, i criteri di utilizzazione del personale e di organizzazione e del lavoro già contrattati tra



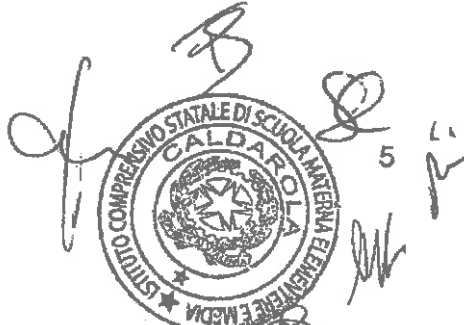
	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---



le parti negli anni scolastici precedenti e tuttora in vigore, che il dirigente scolastico fa propri con apposita determina;

3. La contrattazione integrativa d'istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore in quanto compatibili con le disposizioni di legge; non si possono in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del D. Lsg. 165/2001.

## **Art. 6 - Informazione preventiva**

1. Sono oggetto di informazione preventiva le seguenti materie:
  - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
  - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
  - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
  - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
  - e. utilizzazione dei servizi sociali;
  - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
  - g. tutte le materie oggetto di contrattazione.
2. Sono inoltre oggetto di informazione le seguenti materie:
  - a. modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;
  - b. criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ferme restando le prerogative del Dirigente Scolastico e degli Organi Collegiali, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani.
  - c. criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.



	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>  viale Umberto I - 62020 Caldarola  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

## Art. 7 - Informazione successiva

Il Dirigente, allo scopo di realizzare un sistema che coniughi efficienza ed efficacia del servizio e la trasparenza amministrativa sulle seguenti materie fornisce l'informazione successiva:

- a. retribuzione del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti dettagliata per aggregati;
- b. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.



## CAPO II – DIRITTI SINDACALI

### Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale on line sul sito web dell'istituto, e sono responsabili della pubblicazione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale disponibile concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
3. Il materiale inviato per l'affissione dalle Organizzazioni sindacali, tramite posta, fax o via telematica sarà affisso e consegnato ai rappresentanti a cura dell'amministrazione.
4. Il Dirigente si impegna a trasmettere tempestivamente alla RSU tutto il materiale di interesse sindacale pervenuto alla scuola per posta e/o mezzo e-mail.

### Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Dirigente sentito il Direttore dei servizi generali ed amministrativi


	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---



tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

7. Non possono essere convocate assemblee in ore coincidenti con lo svolgimento degli scrutini finali e degli esami.

### Dichiarazione di adesione allo sciopero

1. La comunicazione da parte del Dirigente Scolastico dell'indizione di uno sciopero, prevista dall'articolo 2, comma 3 dell'accordo allegato al CCNL 1998/2001 sulle norme di attuazione della L. 146/90 e successiva n. 83/2000, deve essere resa nota a tutti i lavoratori della scuola in seguito alla emanazione della comunicazione da parte del M.I.U.R.
2. A fronte della segnalazione di parte sindacale (sindacato proponente lo sciopero), il Dirigente Scolastico, qualora non abbia ancora ricevuto avviso dal M.I.U.R., contatterà il medesimo e farà inviare l'avviso relativo.
3. La comunicazione del Dirigente Scolastico avverrà in forma scritta per consentire una ponderata valutazione della decisione da parte del personale.
4. Ai sensi dell'art. 3 dell'accordo già citato, il Dirigente Scolastico dispone anche il preavviso di sciopero alle famiglie.
5. Secondo gli artt. 3 e 4 dell'accordo sull'attuazione della L. 146/90 allegato al CCNL '98, il Dirigente Scolastico inviterà in forma scritta il personale a rendere comunicazione volontaria circa l'adesione allo sciopero entro il decimo giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero o comunque entro il quinto, qualora lo sciopero sia proclamato per più comparti.
6. Si precisa che la eventuale comunicazione di adesione allo sciopero, da parte del singolo lavoratore, non è obbligatoria, e che il singolo lavoratore ha diritto di aderire allo sciopero anche senza preavviso.
7. Ai sensi dell'art. 3 dell'accordo già citato il Dirigente Scolastico, sulla base dei dati conoscitivi disponibili, dispone il preavviso di sciopero alle famiglie almeno 5 giorni prima dell'effettuazione, tramite apposita circolare, trascritta sui diari degli alunni per la firma dei genitori o di chi eserciti la patria potestà, comunicando le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio con le modalità previste dalla legge. Le firme verranno controllate dai docenti in servizio nei due giorni successivi.
8. Nel caso in cui tutto il personale aderisca allo sciopero, dandone comunicazione preventiva, non sorgendo la necessità di garantire il servizio scuola, l'istituto viene chiuso, senza alcun contingentamento del personale ATA.
9. Gli insegnanti che non scioperano, nel caso in cui non possono essere garantite le lezioni regolari, prendono servizio su ordine del Dirigente Scolastico all'orario indicato per un monte ore totale alle ore di servizio di quel giorno.
10. Il diritto di sciopero del personale ATA deve conciliarsi con i servizi minimi e le relative prestazioni indispensabili da garantire secondo l'art. 2 della Legge 146/90.
11. In caso di sciopero, i minori accompagnati da un genitore o da un parente maggiorenne con delega vanno respinti dal personale ausiliario in servizio alla porta; i minori non accompagnati, qualora entrino, vanno accolti ma non possono essere coinvolti in attività didattiche e devono essere sorvegliati dal personale a disposizione.



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I – 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.lccaldarola.gov.it">http://www.lccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---

### **Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

### **Art. 11 – Accesso agli atti**

I componenti della RSU, singolarmente o congiuntamente, hanno diritto di accesso a tutti gli atti della scuola su tutte le materie oggetto di contrattazione integrativa e di informazione preventiva e successiva.

La richiesta di accesso agli atti può essere fatta verbalmente. Può assumere forma scritta in seguito ad espressa richiesta del Dirigente Scolastico. Il rilascio di tali atti avviene, di norma, al momento della richiesta o comunque al massimo entro 8 giorni dalla stessa.

I componenti della RSU hanno diritto di comunicare con gli altri lavoratori, facenti parte della propria istituzione scolastica, per motivi di interesse sindacale evitando, per quanto possibile, le ore di lezione.

A richiesta, comunicazioni della RSU verranno distribuite in visione a tutto il personale.

Possono, in caso di effettiva necessità e previa richiesta senza per questo impedire lo svolgimento delle attività scolastiche, usufruire dell'uso di telefono, fax, fotocopiatrice, posta elettronica, accesso Internet e di quant'altro sia necessario all'espletamento del loro mandato.



## **TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

### **Art. 12 – Collaborazione plurime del personale docente**

1. Il Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.
2. I relativi compensi possono essere a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

### **Art. 13 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I – 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.

3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

## TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### CAPO I - NORME GENERALI

#### Art. 14 – Risorse

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
- gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
- gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
- altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni od altro;
- eventuali contributi finalizzati dei genitori;
- eventuali risorse finanziarie assegnate in corso d'anno sulla base del D.M. n. 435 del 16/06/2015.

Per l'a.s. 2017/2018 le risorse di cui al comma precedente, risultano calcolate come segue:



- Funzioni strumentali al personale docente = € 4.012,23 (lordo dipendente)
- Incarichi specifici personale ATA = € 2.194,32 (lordo dipendente)
- Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti = € 1.616,72 (lordo dipendente)
- Economie Fondo a. s. precedente = € 3.693,57 (lordo dipendente)

Per l'a.s. 2017/2018 il Fondo dell'Istituzione Scolastica, calcolato pertanto secondo i suddetti parametri con cui vanno retribuite le attività di cui all'art. 88 del CCNL vigente, ammonta ad € 42.417,93 lordo dipendente, al netto delle economie del cedolino unico.

#### - Criteri di distribuzione del Fondo dell'Istituzione scolastica

Le risorse finanziarie riferite al fondo di istituto e non specificatamente finalizzate vengono ripartite tra personale docente e personale ATA in modo proporzionale al numero degli addetti ed in base a Seq. FIS 8/4/2008 – Seq. ATA 25/07/2008 – Intesa 18/05/2010 circa il 34,74 al personale ATA e circa il 65,16% al personale docente con una percentuale di utilizzo delle risorse del 99,92%.



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I – 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.lccaldarola.gov.it">http://www.lccaldarola.gov.it</a> - C.MIn. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

**- Criteri di retribuzione delle attività docente**

1- In relazione alle attività del personale Docente per le quali viene riconosciuto, in conformità alle delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti, il diritto a retribuzione in base al fondo di istituto, si concordano le seguenti tipologie :

- 1) attività retribuite con compenso orario:
  - a) attività aggiuntive di insegnamento, volte all'arricchimento ed all'ampliamento dell'offerta formativa;
  - b) attività aggiuntive di insegnamento volte allo svolgimento di interventi didattici educativi integrativi e di recupero;
- 2) attività non quantificabili, retribuite con compenso forfetario:
  - a) collaborazione con il D.S.;
  - b) progettazione interventi formativi;
  - c) partecipazione e coordinamento di commissioni di lavoro;
  - d) responsabilità di strutture di laboratorio;
  - e) coordinamento e partecipazione ad attività progettuali;
  - f) coordinamento e segretariato di consigli di classe.

Il personale docente ha accesso alle suddette attività aggiuntive in modo paritario, senza alcuna differenziazione o quantificazione preventiva derivante dall'appartenenza a ordini e gradi di scuola diversi presenti nell'Istituto secondo la delibera degli OO.CC.

La misura dei compensi è quella stabilita dalla vigente normativa contrattuale di livello nazionale.

**Art. 15 – Attività finalizzate**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

a. Progetti	€ 16.250,00
b. Funzioni strumentali al POF	€ 4.012,23
c. Incarichi specifici del personale ATA	€ 2.194,32



**CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS**

**Art. 16 – Finalizzazione delle risorse del FIS**

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Art. 17 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica**

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPrensIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 30.082,50 e per le attività del personale ATA € 16.037,50 comprensivo dell'indennità di direzione del DSGA.

2. Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

### **Art. 18 – Stanziamenti**

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 16, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

- a. supporto alle attività organizzative (collaboratori del Dirigente, responsabile qualità ecc.): € 1.925,00
- b. supporto alla didattica (coordinatori di classe, responsabili dei laboratori, figure di presidio ai plessi, comm. orario, comm. formazione classi, responsabili di ricerca e sviluppo, gruppi di lavoro e di progetto ecc.): € 5.057,50
- c. supporto all'organizzazione della didattica (responsabile orientamento, responsabile integrazione disabili, responsabile integrazione alunni stranieri, supporto psico-pedagogico, responsabile viaggi d'istruzione, attività di pre-scuola e post-scuola ecc.): € 10.150,00
- d. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare: € 12.950,00
- e. attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici, alfabetizzazione alunni stranieri, flessibilità oraria ecc): € 0,00



2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

- a. flessibilità oraria e ricorso alla turnazione: € 0,00
- b. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti: € 2.450,00
- c. attività a supporto dell'amministrazione e della didattica: € 6.496,00
- d. intensificazione del carico di lavoro Progetti POF: € 3.300,00

### **– Individuazione dei docenti per lo svolgimento delle attività aggiuntive**

1. Il Dirigente Scolastico individua i docenti a cui affidare lo svolgimento delle attività aggiuntive ed extracurricolari sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, della disponibilità degli interessati e delle diverse professionalità.
2. L'attribuzione delle funzioni strumentali, assegnate alla scuola secondo i parametri spettanti, avverrà previa richiesta dei docenti interessati che dichiarino di essere in possesso dei necessari requisiti: di aver partecipato ad iniziative di formazione, di aver svolto qualificati incarichi professionali ed esperienza nell'aver svolto la funzione in anni precedenti. Al termine delle attività dovranno essere prodotte a rendiconto le relazioni finali.
3. Qualora nell'ambito di un Progetto, sia interno alla scuola che assunto in convenzione con Enti esterni, sia prevista esplicitamente anche l'indicazione dei docenti, il Dirigente conferirà l'incarico a tali docenti.



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---



**- Incarichi specifici e prestazioni aggiuntive personale A.T.A.**

1. Su proposta del D.S.G.A., il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici da attivare nella scuola.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
  - disponibilità degli interessati;
  - professionalità specifica richiesta, documentata sulla base dei titoli di studio e/o professionali e delle esperienze acquisite;
  - anzianità di servizio nell'istituto.
3. Preso atto della comunicazione del MIUR pervenuta mezzo mail in data 21/09/2010 prot. n. 9245, considerato che n. 10 unità di Personale ATA beneficiano della 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> posizione economica seq. ATA 25/07/2008 o ex art.7) CCNL 7/12/2005, per il corrente anno si concorda il seguente schema di assegnazione:
  - funzioni alla Scuola dell'Infanzia (quota parte a n. 2 unità);
  - funzioni alla Scuola Primaria (quota parte a n. 2 unità);
  - funzioni alla Scuola Secondaria di I grado n. / (quota parte a n. 2 unità);
  - funzioni all'Ufficio di Segreteria (n. 2 unità sono beneficiarie dell'art.7/2005 e sequenza contrattuale 25/07/2008, n. 1 unità beneficia della 1<sup>a</sup> posizione economica);
  - applicazione dell'art.7 del C.C.N.L. del 07/12/2005 e sequenza contrattuale 25/07/2008 al personale ATA avente diritto, già riconosciuto a n. 2 unità di personale AA 2<sup>a</sup> posizione economica + n. 1 AA 1<sup>a</sup> posizione economica e n. 7 unità di Collaboratore scolastico.
  - In applicazione dell'accordo Nazionale stipulato in data 20/10/2008 in attuazione dell'art. 2 della sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008, qualora fossero individuati gli aspiranti da collocare nella graduatoria definitiva provinciale, previa attività formativa, in posizione utile, poiché al suddetto personale beneficiario della posizione economica non possono essere attribuiti incarichi specifici che comportino ulteriore incremento della retribuzione, in corso d'anno si provvederà a disciplinare l'eventuale compensazione economica necessaria per assicurare la parità di trattamento tra le due retribuzioni. La stessa compensazione si applicherà qualora l'erogazione del compenso riguardasse anni scolastici correnti o arretrati nei quali non era prevista l'assegnazione del compenso accessorio ai sensi dell'art 7 CCNL 07/12/2005 e successive sequenze contrattuali.

**- Accesso del Direttore S.G.A. al fondo dell'istituzione scolastica - Sostituzione -**

Il Direttore S.G.A., in considerazione degli aumentati carichi di lavoro e più complessi impegni conseguenti la gestione amministrativo/contabile nonché dell'attività aggiuntiva necessaria per la realizzazione dei progetti relativi al POF, svolge prestazioni aggiuntive conferite dal Dirigente Scolastico. In particolare le funzioni dirigenziali delegate che non rientrano nei compiti e doveri di ufficio, ma richiedenti l'intensificazione di prestazioni lavorative che ne aumentano l'impegno e conseguenti responsabilità, previa assegnazione di specifico incarico (poiché secondo il disposto dall'art. 3 della sequenza contrattuale del 25/07/2008 che ha sostituito integralmente l'art.89 del CCNL del 29/11/2007 il DSGA non può accedere al fondo dell'Istituzione scolastica) saranno retribuite con un compenso forfetario per l'importo lordo di € 0,00 ascrivibile alle disponibilità di fondi assegnati ai sensi della Legge 440/97, da finanziamenti di Enti territoriali e contributi erogati per progetti.



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPrensIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: mcic80300a@istruzione.it - PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it                  http://www.lccaldarola.gov.it - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

Il DSGA è sostituito, ai sensi dell'art. 14 del CCNI sottoscritto in data 21/06/2017, dall'assistente amministrativo beneficiario della II posizione economica seq. Contr. 25/07/2008, in posizione utile secondo la graduatoria formulata in applicazione del CCDR del 17/07/2017, previa disponibilità degli interessati.

**Art. 19 - Conferimento degli incarichi**

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti. Al termine dell'attività il docente sarà tenuto a redigere sotto la sua responsabilità, accurata relazione circa l'effettivo svolgimento dell'incarico ricevuto e, ove è previsto un compenso orario, l'indicazione delle ore effettivamente svolte.

**Art. 20 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, sono remunerate con recuperi compensativi.

**Art. 21 - Incarichi specifici**

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso base, così fissato:
  - € 2.194,32 (quota parte per n. 7 unità di collaboratori scolastici).

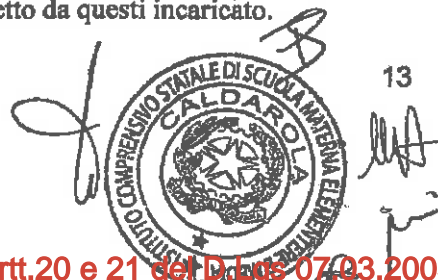
**TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**



**Art. 22 – Norme in materia di sicurezza - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

Viene designato nell'ambito della RSU, un rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RSL) nella persona della collaboratrice scolastica Cipolletti Stefania; nel contempo la Sig.ra Meschini Annamaria ha frequentato lo specifico corso formativo ed a seguito del superamento dell'esame finale ha conseguito l'attestato quindi, figura alternativa in caso di sostituzione.

Con riferimento alle attribuzioni del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, disciplinate dal D. Lgs. 81/2008 e successive integrazioni, le parti concordano quanto segue:

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di accesso ai luoghi di lavoro nel rispetto dei limiti previsti dalla legge per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito; egli segnala preventivamente al Dirigente Scolastico le visite che intende compiere negli ambienti di lavoro; tali visite possono svolgersi congiuntamente con il Responsabile del servizio di protezione e prevenzione o con un addetto da questi incaricato.


  
 13

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO <i>Simone De Magistris</i></b>          viale Umberto I - 62020 Caldarola          e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431          sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di ricevere informazioni e documenti relativi alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione ed è tenuto a fare delle informazioni e dei documenti ricevuti un uso strettamente connesso alla sua funzione.

Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Per quanto non specificatamente espresso si fa riferimento alla normativa vigente.

### **Art. 23 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**

Il RSPP è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008.

Preso atto che nell'Istituto Comprensivo l'organizzazione del servizio di sicurezza e prevenzione dei rischi risulta particolarmente complessa in quanto gli 11 plessi dei 3 ordini di scuola sono dislocati in 5 comuni, la funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi viene affidata alla Ditta Esterna SEA SCRL di Tolentino.

I lavoratori addetti ad attività per le quali la valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti a sorveglianza sanitaria.

Il Dirigente Scolastico, direttamente o tramite il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione indice almeno una volta all'anno una riunione di carattere consultivo alla quale partecipano lo stesso Dirigente, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ed i responsabili di plesso.

Nel corso della riunione, il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti:

- Il documento sulla sicurezza;
- Il programma di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute.

Il Dirigente Scolastico deciderà se accogliere, in tutto o in parte, i suggerimenti scaturiti dalla riunione.

Per gli interventi di tipo strutturale deve essere rivolta all'Ente locale richiesta formale di adempimento.



In caso di pericolo grave o imminente, il Dirigente Scolastico adotta i provvedimenti di emergenza resi necessari dalla contingenza e ne informa tempestivamente l'Ente locale.

Nei limiti delle risorse disponibili, devono essere realizzate attività di formazione e informazione nei confronti dei dipendenti e, ove necessario, degli alunni.

I contenuti minimi sono quelli individuati dalla normativa vigente in materia.

### **Art. 24 - Le figure sensibili**

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
  - addetti al primo soccorso
  - addetti al servizio di protezione e prevenzione antincendio.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente aggiornate e/o formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPrensIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

## TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

### Art. 25 – Clausola di salvaguardia finanziaria

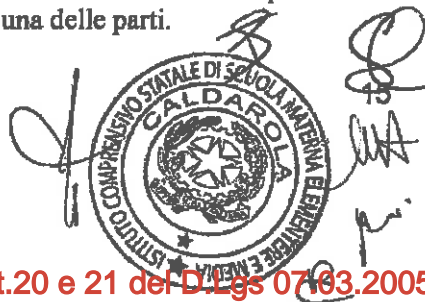
1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente o il recupero circoscritto al sottoinsieme di attività nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
1. I soggetti firmatari del presente contratto hanno titolo a richiedere – non prima che siano trascorsi 180 giorni dalla sottoscrizione - la verifica dello stato di attuazione.



### Art. 26 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

### Art. 27 – Norma finale - Durata del contratto

1. Per tutto quanto non esplicitamente contemplato dal presente Contratto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali di natura giuridica ed economica del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Scuola.
2. Le parti concordano che i compensi oggetto del presente accordo saranno liquidati secondo gli importi contrattuali attualmente vigenti determinati dal C.C.N.L. Comparto Scuola 2006/2009 biennio economico 2006/2008, 2008/2009 e correlate sequenze contrattuali. Si concorda, inoltre, quanto deliberato dal Collegio dei Docenti di applicare sulle attività aggiuntive da retribuire con il F.I.S. la tariffa unica di € 17,50, per tutto il personale docente di ogni ordine e grado. Eventuali aggiornamenti dei compensi accessori conseguenti a miglioramenti contrattuali, ancora da effettuare, del secondo biennio economico da erogare a carico del Fondo dell'Istituzione scolastica potrà effettuarsi solo successivamente al finanziamento di appositi stanziamenti aggiuntivi destinati alla copertura del fabbisogno finanziario derivante dal pagamento dei suddetti maggiori oneri spettanti in applicazione di nuove tariffe orario previste, salvo compensazioni.  
 Successive eventuali integrazioni e modifiche alla risorsa finanziaria assegnata ( es. ai sensi del DM n. 435 del 16/06/2015, Pon od altro) saranno liquidate secondo specifiche indicazioni riportate nei progetti presentati.
3. Il presente Contratto rimane in vigore fino alla stipula di un nuovo accordo. Il contratto può venire integrato o modificato, previa nuova contrattazione, su richiesta di una delle parti.



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRESIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I - 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.lccaldarola.gov.it">http://www.lccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---

4. A norma dell'art. 47 e seguenti del Decreto Leg.vo 30/03/2001 n. 165, si dichiara che il presente accordo non comporta impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie calcolate da assegnare a questo Istituto scolastico.
5. Il presente contratto si intende approvato definitivamente dalla data di sottoscrizione, trascorsi 30 giorni previsti dalla vigente normativa per la regolarità amministrativo contabile.
6. Il contratto entra in vigore immediatamente.

In allegato e parte integrante del presente contratto la relazione illustrativa del Dirigente e tecnico finanziaria del Direttore S.G.A.

Il presente Contratto integrativo, corredato della documentazione richiesta, ai sensi del comma 5 dell'art. 40-bis del Decreto Leg.vo n. 150 del 27/10/2009, sarà trasmesso per via telematica congiunta all'ARAN/CNEL, al MEF-SPT Ragioneria Territoriale dello Stato su apposita modulistica che sarà fornita, nonché pubblicato con le certificazioni dei competenti organi di controllo sul sito web istituzionale dell'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto

Caldarola, li 20 Ottobre 2017



**PARTE PUBBLICA:**

La Dirigente Dott.ssa Fabiola Scagnetti

*Fabiola Scagnetti*

**PARTE SINDACALE:**

Rappresentanti RSU Sig.ra Cipolletti Stefania  
Sig.ra Corradetti Roberta  
Sig.ra Meschini Annamaria

*Cipolletti Stefania*

*Corradetti Roberta*

*Meschini Annamaria*

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI:**

SNALS - CONFISAL

*Confisal*

CISL - SCUOLA



*Cisl Scuola*

FLC - CGIL

UIL - SCUOLA

*UIL Scuola*

GILDA - SCUOLA

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPrensIVO <i>Simone De Magistris</i></b>                  viale Umberto I – 62020 Caldarola                  e-mail: <a href="mailto:mcic80300a@istruzione.it">mcic80300a@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it">mcic80300a@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.iccaldarola.gov.it">http://www.iccaldarola.gov.it</a> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431                  sede provvisoria uffici: via dell'Arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	---	---

## CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

### INDICE

#### TITOLO PRIMO - Disposizioni generali

Art.1 Campo di applicazione, decorrenza e durata p. 3

Art.2 Interpretazione autentica p. 3

#### TITOLO SECONDO – Relazioni e Diritti sindacali

Art.3 Obiettivi e strumenti p. 3

Art.4 Rapporti tra RSU e Dirigente – Composizione delle delegazioni p. 4

Art.5 Oggetto della contrattazione integrativa p. 4

Art.6 Informazione preventiva p. 5

Art.7 Informazione successiva p. 5

Art.8 Attività sindacale p. 5

Art.9 Assemblea in orario di lavoro p. 6

Art.10 Permessi retribuiti e non retribuiti p. 7

Art.11 Accesso agli atti p. 7

#### TITOLO TERZO – Prestazioni aggiuntive Personale docente/ata

Art.12 Collaborazioni plurime del personale docente p. 8

Art.13 Prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale ATA p. 8

#### TITOLO QUARTO – Trattamento economico accessorio

Art.14 Risorse p. 8

Art.15 Attività finalizzate p.10

Art.16 Finalizzazione delle risorse del FIS p.10

Art.17 Criteri per la suddivisione del FIS p.10

Art.18 Stanziamenti p.10

Art.19 Conferimento degli incarichi p.12

Art.20 Quantificazione delle attività aggiuntive del personale ATA p.12

Art.21 Incarichi specifici p.13

#### TITOLO QUINTO – Attuazione della normativa in materia di sicurezza

Art.22 Norme in materia di sicurezza p.13

Art.23 Il Responsabile RSPP p.13

Art.24 Le figure sensibili

#### TITOLO SESTO – Norme transitorie e finali

Art.25 Clausola di salvaguardia finanziaria p.14

Art.26 Clausola di salvaguardia finanziaria p.14


Art.27 Natura premiale della retribuzione accessoria p.15

Art.28 Norma finale – Durata del contratto p.15

#### Allegato n. 1 –

Relazione tecnico finanziaria, gestione finanziamenti, budget a.s. 2017/2018

17





# ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA I GRADO

"Simone De Magistris"

**Caldarola**

<b>RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA</b> sulla		
<b>GESTIONE dei FINANZIAMENTI</b>		
<b>Anno</b>	<b>2017/2018</b>	<b>Scolastico</b>
<b>Esercizio</b>	<b>2018</b>	<b>Finanziario</b>

## IL DIRETTORE dei SERVIZI GENERALI e AMMINISTRATIVI

Al sensi e per gli effetti previsti dalle circolari del Ministero del Tesoro n.69 del 06.08.1998, del M.I.U.R. n.109, prot. N.256 dell'11.08.2001 e del M.E.F. n.16 prot. N.25611 del 20.03.2003 concernenti la compatibilità finanziaria dei contratti di Istituto.

### C E R T I F I C A

ai fini del controllo della compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa di competenza dei Revisori, previsto dall'art.40/bis, comma 1, del D. L.vo n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, la gestione delle RISORSE non risulta in contrasto con i vincoli di bilancio e non comporta oneri aggiuntivi ai finanziamenti erogati alla scuola nel contesto delle assegnazioni spettanti.

Gli impegni di spesa sono compatibili con le entrate accertate, come di seguito viene dettagliatamente indicato.

### E N T R A T E

Come puntualizzato nelle premesse della contrattazione, la disponibilità delle risorse risorse per l'anno scolastico 2017/2018 è così determinata:

2017	Anno scolastico	2018
4/12		8/12
<b>Fondo di istituto</b>		
Economie alla data del 31 AGOSTO	2017	€ 3.693,57
€ 14.157,30	Finanziamento 2017/2018	€ 28.314,63
	<b>€ 42.471,93</b>	
	<b>€ 46.165,50</b>	
2017	Anno scolastico	2018
4/12		8/12
<b>Funzioni str/li docenti</b>		
Economie alla data del 31 AGOSTO	2017	€ 0,00
€ 1.337,41	Finanziamento 2017/2018	€ 2.674,82
	<b>€ 4.012,23</b>	
	<b>€ 4.012,23</b>	



<b>Incarichi specifici ATA</b>			
Economie alla data del 31 AGOSTO		2017	€ 0,00
€ 731,44	Finanziamento	2017/2018	€ 1.462,88
	<b>€ 2.194,32</b>		
		<b>€ 2.194,32</b>	
<b>Ore eccedenti</b>			
Economie alla data del 31 AGOSTO		2017	€ 0,00
€ 538,91	Finanziamento	2017/2018	€ 1.077,81
	<b>€ 1.616,72</b>		
		<b>€ 1.616,72</b>	
<b>Attività sportiva</b>			
Economie alla data del 31 AGOSTO		2017	€ 0,00
€ 225,85	Finanziamento	2017/2018	€ 451,71
	<b>€ 677,56</b>		
		<b>€ 677,56</b>	
<b>Aree a Rischio</b>			
Economie alla data del 31 AGOSTO		2017	€ 4.156,01
€ 0,00	Finanziamento	2017/2018	€ 0,00
	<b>€ 0,00</b>		
		<b>€ 4.156,01</b>	

Il **TOTALE COMPLESSIVO** della **DISPONIBILITA'** per la **CONTRATTAZIONE** riferito al corrente anno scolastico ammonta, a complessivi €

**CEDOLINO**

**€ 58.822,34**

**UNICO**

che vengono gestiti tramite:

I compensi orari delle prestazioni, riferiti alle attività e ai progetti, sono stati calcolati, per il personale docente e A.T.A., sulla base degli importi indicati nelle tabelle n.5 e n.6 allegate al C.C.N.L. in data 29.11.2007.

Nei prospetti che seguono, vengono analiticamente indicati le singole **attività** e i singoli **progetti** desunti dalle schede descrittive, con accanto segnato il relativo impegno di spesa, determinato al lordo Dipendente per il cedolino unico e al lordo Stato per il Programma Annuale, desunto dalle schede finanziarie.

I dati nei prospetti qui allegati, nella descrizione e nella quantificazione di spesa, tengono rigorosamente conto della contrattazione integrativa d'istituto al cui verbale si fa espresso riferimento.



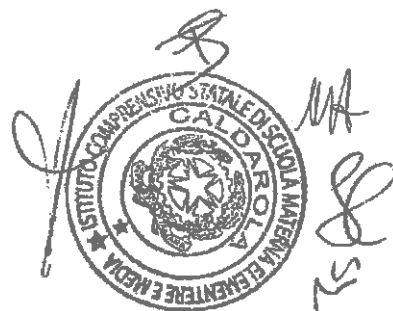
**S P E S E**

**FONDO di ISTITUTO**

<b>Attività</b>		<b>€ 29.870,00</b>
<b>Progetti</b>		<b>€ 16.250,00</b>
<b>TOTALE complessivo degli IMPEGNI</b>		<b>€ 46.120,00</b>
<b>Attività da programmare 2017/2018</b>		<b>€ 45,50</b>
<b>TOTALE FONDO lordo dipendente</b>		<b>€ 46.165,50</b>

**RIEPILOGO IMPEGNI di SPESA**

<b>Descrizione</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>A.T.A.</b>
<b>ATTIVITA'</b>	<b>IMPORTO</b>	
Collaboratori Dirigente Scolastico	€ 1.925,00	
Prestazioni lavoro straordinario A.T.		€ 2.450,00
Altre Attività Docenti	€ 15.207,50	
Altre Attività A.T.A.		€ 6.496,00
Indennità Direzione DSGA e Sostitut		€ 3.791,50
	<b>€ 17.132,50</b>	<b>€ 12.737,50</b>
<b>Totale Attività</b>	<b>€ 29.870,00</b>	
<b>PROGETTI</b>	<b>IMPORTO</b>	
	<b>€ 12.950,00</b>	<b>€ 3.300,00</b>
<b>Totale Progetti</b>	<b>€ 16.250,00</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 46.120,00</b>	<b>IMPEGNI</b>
Docenti	€ 30.082,50	Docenti
A.T.A.	€ 16.037,50	A.T.A.



## RIPARTIZIONE delle RISORSE

elencate ai fini della Relazione dei Revisori dei Conti

	DESCRIZIONE	IMPORTO <small>Lordo Dipendente</small>	%
<b>D o c e n t i</b>	Impegnati flessibilità didattica	<b>€ 5.057,50</b>	<b>10,96</b>
	Ore di recupero progetti	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
	Ore aggiuntive di insegnamento	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
	Ore aggiuntive non di insegnamento progetti	<b>€ 12.950,00</b>	<b>28,05</b>
	Collaboratori del Dirigente Scolastico	<b>€ 1.925,00</b>	<b>3,27</b>
	Altri compensi	<b>€ 10.150,00</b>	<b>21,99</b>
	<b>T O T A L E</b>	<b>€ 30.082,50</b>	<b>65,16</b>
<b>A  T  A</b>	Attività aggiuntive su progetti	<b>€ 3.300,00</b>	<b>7,13</b>
	Prestazioni ex lavoro straordinario	<b>€ 2.450,00</b>	<b>5,31</b>
	Altre attività	<b>€ 6.496,00</b>	<b>14,07</b>
	Ind. Direzione DSGA e Sostituto	<b>€ 3.791,50</b>	<b>8,21</b>
	<b>T O T A L E</b>	<b>€ 16.037,50</b>	<b>34,74</b>
<b>T O T A L E</b>		<b>€ 46.120,00</b>	<b>IMPEGNI</b>

**PERCENTUALE degli IMPEGNI  
FONDO di ISTITUTO**

elencate ai fini della Relazione dei Revisori dei Conti

Economie esercizio	2017	<b>€ 3.693,57</b>
--------------------	------	-------------------

Finanziamento esercizio	2018	<b>€ 42.471,93</b>
-------------------------	------	--------------------

<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 46.165,50</b>
---------------------------	--	--------------------

<b>Totale Spese funzioni strumentali</b>	<b>€ 4.012,23</b>
--	-------------------

<b>Totale Spese Incarichi specifici</b>	<b>€ 2.194,32</b>
---	-------------------

<b>Totale Spese ore eccedenti</b>	<b>€ 1.616,72</b>
-----------------------------------	-------------------

<b>Totale Spese Aree a Rischio</b>	<b>€ 4.156,01</b>
------------------------------------	-------------------

<b>Totale Spese Pratica sportiva</b>	<b>€ 677,56</b>
--------------------------------------	-----------------

<b>Totale complessivo spese</b>	<b>€ 12.656,84</b>
---------------------------------	--------------------

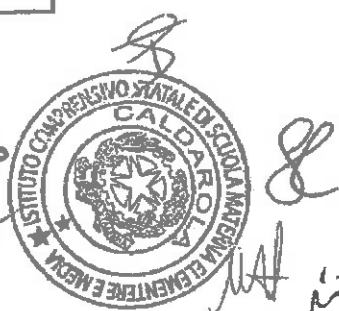
Spese complessivamente impegnate	<b>€ 58.776,84</b>
----------------------------------	--------------------

Percentuale complessiva di spesa	<b>99,92</b>
----------------------------------	--------------

**Economie**

**€ 45,50**

IL DIRETTORE S.G.A.  
Roberto Broccolo





# ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA I GRADO

"Simone De Magistris"

**Caldarola**

## ISTITUTI CONTRATTUALI

<b>ANNO</b>	<b>2017/2018</b>	<b>SCOLASTICO</b>
-------------	------------------	-------------------

### ENTRATE LORDO DIPENDENTE

### CEDOLINO

### UNICO

Imputazione eserc. finanz.	
<b>4/12</b>	<b>2017</b>
<b>16.990,91</b>	

Imputazione eserc. finanz.	
<b>8/12</b>	<b>2018</b>
<b>33.981,85</b>	

<b>12.893,47</b>	<b>T o t a l e</b>	<b>Fondo di Istituto</b> <small>esclusa indennità direzione DSGA</small>	<b>F o n d o</b>	<b>25.786,96</b>
<b>1.263,83</b>		<b>38.680,43</b>		<b>2.527,67</b>
<b>14.157,30</b>		<b>Ind/tà direzione DSGA</b>		<b>28.314,63</b>
<b>1.337,41</b>		<b>3.791,50</b>		<b>2.674,82</b>
<b>731,44</b>		<b>42.471,93</b>		<b>1.462,88</b>
<b>538,91</b>		<b>Funzioni str/li docenti</b>		<b>1.077,81</b>
<b>225,85</b>		<b>4.012,23</b>		<b>451,71</b>
<b>16.990,91</b>		<b>Incarichi specifici ATA</b>		<b>33.981,85</b>
		<b>2.194,32</b>		
		<b>Ore eccedenti</b>		
		<b>1.616,72</b>		
		<b>Attività sportiva</b>		
		<b>677,56</b>		
		<b>50.972,76</b>		

**ISTITUTO COMPRENSIVO**

di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1° GRADO

**"Simone De Magistris"****Caldarola****DATI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

<b>ANNO</b>	<b>2017/2018</b>		<b>SCOLASTICO</b>
<b>IMPUTAZIONE ENTRATE</b>			<b>2018</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Compe tenza 2017/2018</b>	<b>Avanzo 31 agosto 2017</b>	<b>T O T A L E</b>
<b>Fondo di istituto</b>	<b>42.471,93</b>	<b>3.693,57</b>	<b>46.165,50</b>
<b>Funzioni str/li docenti</b>	<b>4.012,23</b>	<b>0,00</b>	<b>4.012,23</b>
<b>Incarichi specifici ATA</b>	<b>2.194,32</b>	<b>0,00</b>	<b>2.194,32</b>
<b>Ore eccedenti</b>	<b>1.616,72</b>	<b>0,00</b>	<b>1.616,72</b>
<b>Attività sportiva</b>	<b>677,56</b>	<b>0,00</b>	<b>677,56</b>
<b>CEDOLINO UNICO</b>	<b>50.972,76</b>	<b>3.693,57</b>	<b>54.666,33</b>

# B U D G E T

<b>Anno scolastico</b>		<b>voci finanziamento</b>		<b>2017/2018</b>	
100,000	24,200	8,500	132,700	1,327	
<b>Economie 31/08</b>	<b>2017</b>	<b>parametri su organico di diritto</b>			<b>3.693,57</b>
<b>tutte le scuole</b>		<b>scuole 2° grado</b>		<b>punti erogazione servizio</b>	
<b>338,71</b>				<b>2.598,73</b>	

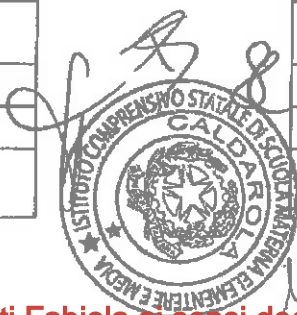
## F O N D O   d i   I S T I T U T O

		lordo Stato	lordo Dipendente
<b>Docenti infanzia</b>	<b>15</b>	5.080,65	3.828,67
<b>Docenti primaria</b>	<b>28</b>	9.483,88	7.146,86
<b>Docenti media</b>	<b>20</b>	6.774,20	5.104,90
<b>Docenti 2° grado</b>	<b>0</b>	0,00	0,00
		0,00	0,00
<b>Personale A.T.A</b>	<b>19</b>	6.435,49	4.849,65
<b>Punti erog/nc servizio</b>	<b>11</b>	28.586,03	21.541,85
<b>T o t a l e</b>	<b>82</b>	<b>56.360,25</b>	<b>42.471,93</b>
<b>Indennità D.S.G.A.</b>		meno	<b>3.791,50</b>
<b>T o t a l e</b>		<b>38.680,43</b>	

70,00%	<b>docenti</b>	<b>r i p a r t i z i o n e</b>		30,00%	<b>A.T.A.</b>
	<b>27.076,30</b>	<b>docenti</b>	<b>a.t.a.</b>		<b>11.604,13</b>
	<b>2.585,50</b>	<b>docenti</b>	<b>a.t.a.</b>		<b>1.108,07</b>

		4/12	8/12	4/12	8/12
		2017	2018	2017	2018
		<b>docenti</b>		<b>a.t.a</b>	
<b>Compensi lordo Dipendente</b>		9.025,43	18.050,87	3.868,04	7.736,09
<b>T o t a l e</b>		<b>27.076,30</b>		<b>11.604,13</b>	
		<b>38.680,43</b>			

<b>4/12 Fondo</b>	<b>2017</b>				12.893,47
<b>8/12 Fondo</b>	<b>2018</b>				25.786,96
<b>Economie al</b>	<b>31.08</b>	<b>2017</b>			3.693,57
<b>T O T A L E</b>					<b>42.374,00</b>
<b>4/12 Ind. Direz.</b>	<b>2017</b>				1.263,83
<b>8/12 Ind. Direz.</b>	<b>2018</b>				2.527,67
<b>T O T A L E</b>					<b>46.165,50</b>







# B U D G E T

<b>Anno scolastico</b>		<b>voci finanziamento</b>		<b>2017/2018</b>	
100,000		24,200	8,500	132,700	1,327
Economie 31/08 2017		parametri su organico di fatto			0,00
<b>quota base</b>		<b>quota aggiuntiva</b>		<b>complessità</b>	
<b>1.702,13</b>		<b>45,15</b>		<b>777,65</b>	

## FUNZIONI STRUM. DOCENTI

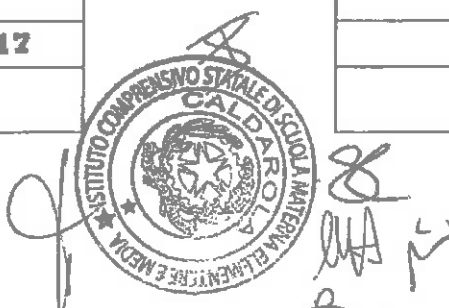
		lordo Stato	lordo Dipendente
<b>Quota base [Si/No]</b>	<b>si</b>	<b>1.702,13</b>	<b>1.282,69</b>
<b>Complessità n.</b>	<b>1</b>	<b>777,65</b>	<b>586,02</b>
<b>Docenti infanzia</b>	<b>15</b>	<b>677,25</b>	<b>510,36</b>
<b>Docenti primaria</b>	<b>28</b>	<b>1.264,20</b>	<b>952,68</b>
<b>Docenti media</b>	<b>20</b>	<b>903,00</b>	<b>680,48</b>
<b>Docenti 2° grado</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>63</b>	<b>5.324,23</b>	<b>4.012,23</b>

r i p a r t i z i o n e

	<b>4/12</b>	<b>8/12</b>
	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Compensi lordo Dipendenti</b>	<b>1.337,41</b>	<b>2.674,82</b>
<b>Totale</b>	<b>4.012,23</b>	

<b>4/12</b>		<b>2017</b>
<b>8/12</b>		<b>2018</b>
<b>Economie al</b>	31.08	<b>2017</b>
<b>TOTALE</b>		

<b>1.337,41</b>
<b>2.674,82</b>
<b>0,00</b>
<b>4.012,23</b>





# B U D G E T

<b>Anno scolastico</b>		<b>voci finanziamento</b>		<b>2017/2018</b>	
100,000		24,200	8,500	132,700	1,327
Economie 31/08	2017	parametri su organico di fatto			0,00
<b>quota unica</b>					
<b>161,77</b>					

## I N C A R I C H I   S P E C I F I C I   A . T . A .

			lordo Stato	lordo Dipendente
<b>Personale</b>			<b>2.911,86</b>	<b>2.194,32</b>
<b>Direttore S.G.A.</b>	<b>19</b>			
<b>[Si/No]</b>	<b>si</b>	<b>1</b>		
<b>L.S.U.</b>	<b>0</b>			
<b>CO.CO.CO</b>	<b>0</b>			
<b>Totale</b>			<b>18</b>	

r i p a r t i z i o n e

	<b>4/12</b>	<b>8/12</b>
	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Compensi lordo Dipendenti</b>	<b>731,44</b>	<b>1.462,88</b>
<b>Totale</b>	<b>2.194,32</b>	

<b>4/12</b>		<b>2017</b>
<b>8/12</b>		<b>2018</b>
<b>Economie al</b>	31.08	<b>2017</b>
<b>TOTALE</b>		

<b>731,44</b>
<b>1.462,88</b>
<b>0,00</b>
<b>2.194,32</b>





# B U D G E T

<b>Anno scolastico</b>		<b>voci finanziamento</b>		<b>2017/2018</b>	
100,000	24,200	8,500	132,700	1,327	
Economie 31/08	2017	parametri su organico di fatto			0,00
<b>docenti infanzia e primaria</b>			<b>docenti secondaria</b>		
<b>26,86</b>			<b>49,52</b>		
<b>ORE ECCEDENTI</b>					
		lordo Stato		lordo Dipendente	
<b>Docenti infanzia</b>	<b>15</b>	<b>402,90</b>	<b>303,62</b>		
<b>Docenti primaria</b>	<b>28</b>	<b>752,08</b>	<b>566,75</b>		
<b>Docenti media</b>	<b>20</b>	<b>990,40</b>	<b>746,35</b>		
<b>Docenti 2° grado</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>Totale</b>	<b>63</b>	<b>2.145,38</b>	<b>1.616,72</b>		

r i p a r t i z i o n e

	<b>4/12</b>	<b>8/12</b>
	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Compensi lordo Dipendenti</b>	<b>538,91</b>	<b>1.077,81</b>
<b>Totale</b>	<b>1.616,72</b>	

<b>4/12</b>	<b>2017</b>	
<b>8/12</b>	<b>2018</b>	
<b>Economie al</b>	31.08	2017
<b>TOTALE</b>		

538,91
1.077,81
0,00
<b>1.616,72</b>





# B U D G E T

<b>Anno scolastico</b>		<b>2017/2018</b>					
100,000	24,200	8,500	132,700	1,327			
Economie 31/08	2017	parametri su organico di fatto				0,00	
<b>Quota base</b>		<b>112,39</b>					
<b>Coordinatore prov/le</b>		<b>5.940,00</b>					
			<b>lordo Stato</b>	<b>lordo Dipendente</b>			
<b>Numero classi organico di diritto solo scuole secondarie 1° e 2° grado</b>			<b>8</b>	<b>899,12</b>	<b>677,56</b>		
<b>Coordinatore provinciale</b> <small>Inserire 1 se esistente</small>			<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>Totale</b>			<b>677,56</b>				

r i p a r t i z i o n e

	<b>4/12</b>	<b>8/12</b>
	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Compensi lordo Dipendenti</b>	<b>225,85</b>	<b>451,71</b>
<b>Totale</b>	<b>677,56</b>	

4/12	2017	
8/12	2018	
<b>Economie al</b>	31.08	2017
<b>TOTALE</b>		

225,85
451,71
0,00
<b>677,56</b>







Anno scolastico		INDENNITA' di DIREZIONE			
2017/2018		al DIRETTORE SERVIZI GENERALI e AMMINISTRATIVI			
INSERIRE I DATI NELLE SOLE CASELLE DI COLORE BLEU					
VOCE		IMPORTO		IMPORTO correlato alla complessità	
<b>Quota variabile spettante corrisposta dalla scuola</b>					
a) Azienda agraria		0	1.220,00	0,00	
b) Convitti ed educandati annessi		0	820,00	0,00	
c) Istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati e istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione		1	750,00	750,00	
d) Istituzioni non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c)		0	650,00	0,00	
e) Complessità organizzativa valore unitario da moltiplicare per il numero del personale docente e ATA in organico di diritto		82	30,00	2.460,00	
<b>INDENNITA' LORDA</b>				<b>3.210,00</b>	
<b>INDENNITA' di DIREZIONE all' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO VICARIO</b>					
Quota fissa spettante al D.S.G.A.		1	1.750,00	1.750,00	
Compenso individuale accessorio		1	774,00	774,00	
64,50	x	12			
Differenza		1.750,00	-	774,00	976,00
Quota annua assegnata al DSGA				3.210,00	
<b>TOTALE</b>		3.210,00	+	976,00	<b>4.186,00</b>
Importo lordo giornaliero		4.186,00	:	12,00	30,00
Numero giorni previsti per la sostituzione del D.S.G.A.				<b>50</b>	
<b>INDENNITA' LORDA</b>		11,63	x	50	<b>581,50</b>



<b>TOTOLE COMPLESSIVO LORDO</b>	<b>3.791,50</b>
---------------------------------	-----------------

<b>Anno scolastico</b>	<b>FOGLIO di CALCOLO per la DETERMINAZIONE della INDENNITA' di DIREZIONE al D.S.G.A. e SOSTITUTO</b>
<b>2017/2018</b>	

<b>Indennità di Direzione 4/12</b>	<b>1.263,83</b>
--	-----------------

<b>Indennità di Direzione 8/12</b>	<b>2.527,67</b>
--	-----------------

<b>Totale</b>	<b>3.791,50</b>
---------------	-----------------

<b>COMPENSI SPETTANTI sul FONDO di ISTITUTO</b>						
<b>A T T I V I T A'</b>					<b>29.870,00</b>	
<b>D O C E N T I</b>	<b>1 Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico:</b>					
	Collaboratore : 1x 110 h		1.925,00		<b>1.925,00</b>	
	Secondo collaboratore:		0,00			
	Coordinatori Plesso 6X25 H		150	17,50	<b>2.625,00</b>	
	Coordinatori Plesso Unica sez./classe/pluriclassi 5x 15 H		75	17,50	<b>1.312,50</b>	
	Coordinatori Scuola Media 8x8 H		64	17,50	<b>1.120,00</b>	
	Referenti Progetti Pof 3X10 H		30	17,50	<b>525,00</b>	
	Referente Gite: 1X15 h		15	17,50	<b>262,50</b>	
	Referente Orario docenti 1 x 15		15	17,50	<b>262,50</b>	
	Commissione WEB 12X 8 H		96	17,50	<b>1.680,00</b>	
	Commissione Attuazione Indicazioni Nazionali 14x8 H		112	17,50	<b>1.960,00</b>	
	Referente Autovalutazione 1x15		15	17,50	<b>262,50</b>	
			0	17,50	<b>0,00</b>	
	Referente orientamento 1 x10		10	17,50	<b>175,00</b>	
	Commisione BES 14X8 H		112	17,50	<b>1.960,00</b>	
	Referente Piano Sicurezza 1 x 15 H		15	17,50	<b>262,50</b>	
	Gruppo LI 14X 5 H		70	17,50	<b>1.225,00</b>	
	Referente Scuola Infanzia 1x 20 H		20	17,50	<b>350,00</b>	
			0	17,50	<b>0,00</b>	
	Attività Inglese Infanzia 3x10		30	17,50	<b>525,00</b>	
Referente Coordinamento Didattico Sec. 1x 25, H		25	17,50	<b>437,50</b>		
Referente Coordinamento Organzzativo sec. 1x 15 H		15	17,50	<b>262,50</b>		
			17,50	<b>0,00</b>		
<b>Totale</b>					<b>17.132,50</b>	
<b>A T T I V I T A'</b>	<b>Prestazioni aggiuntive eventualmente svolte dal Personale A.T.A.</b>					
	Coord.Am	ore		a	<b>18,50</b> 0,00	
	Ass. Amm.	ore		a	<b>14,50</b> 0,00	
	Coll. Scol.	ore	<b>196</b>	a	<b>12,50</b> 2.450,00	
	<b>INDENNITÀ di DIREZIONE DSGA e SOSTITUTO</b>					<b>3.791,50</b>
	Attività Aggiuntive Assistenti Amministrativi		258	14,50	<b>3.741,00</b>	
	Referente Tecnologie Didattiche		100	14,50	<b>1.450,00</b>	
	Commissione Aggiornamento Sito Web 1X30		30	14,50	<b>435,00</b>	
	Commisione Progetti		30	14,50	<b>435,00</b>	
	Commissione inclusione Bes		30	14,50	<b>435,00</b>	
Una Tantum		0	14,50	<b>0,00</b>		
<b>Totale</b>					<b>12.737,50</b>	





<b>COMPENSI FONDO di ISTITUTO</b>				
<b>P R O G E T T I</b>			<b>16.250,00</b>	
<b>Progetto n.</b>	<b>1</b>	<b>AMBIENTE SALUTE E TERRITORIO</b>	<b>10.567,50</b>	
Docenti	8.067,50	Ata	2.500,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>2</b>	<b>LABORATORIO TEATRALE E MUSICALE</b>	<b>5.682,50</b>	
Docenti	4.882,50	Ata	800,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>3</b>	<b>CCC</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>4</b>	<b>DDD</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>5</b>	<b>EEE</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>6</b>	<b>FFF</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>7</b>	<b>GGG</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>8</b>	<b>HHH</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>9</b>	<b>III</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	
<b>Progetto n.</b>	<b>10</b>	<b>LLL</b>	<b>0,00</b>	
Docenti	0,00	Ata	0,00	



<b>COMPENSI sul FONDO di ISTITUTO</b>				
<b>P R O G E T T I</b>				
<b>Progetto n.</b>	<b>11</b>	MMM		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>12</b>	NNN		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>13</b>	ooo		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>14</b>	PPP		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>15</b>	qqq		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>16</b>	RRR		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>17</b>	sss		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>18</b>	TTT		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>19</b>	UUU		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>20</b>	vvv		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00

**COMPENSI sul FONDO di ISTITUTO****P R O G E T T I**

<b>Progetto n.</b>	<b>21</b>	zzz		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>22</b>	kkk		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>23</b>	hhh		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>24</b>	yyy		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>25</b>	jjj		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>26</b>	xxx		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>27</b>	aaa1		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>28</b>	bbb1		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>29</b>	ccc1		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Progetto n.</b>	<b>30</b>	ddd1		<b>0,00</b>
Docenti		0,00	Ata	0,00
<b>Totale Docenti</b>		<b>12.950,00</b>	<b>Totale Ata</b>	<b>2.300,00</b>







<b>Anno scolastico</b>	RETRIBUZIONE ORE su PROGETTI/ATTIVITA' a carico del
<b>2017/2018</b>	<b>FONDO di ISTITUTO</b>

<b>PROGETTO n.</b>	<b>1</b>	<b>AMBIENTE SALUTE E TERRITORIO</b>
--------------------	----------	-------------------------------------

n. ORE	IMPORTO	LORDO	RITENUTE			IMPONIBILE	IRPEF		NETTO
			INPDAP	F. C.	TOTALE		27,00%	0,00	
			8,80%	0,35%	9,15				
TOTALE		8.067,50	709,94	28,24	738,18	7.329,32	1.978,92		5.350,40
<b>0</b>	<b>50,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	27,00%	0,00	<b>0,00</b>
<b>0</b>	<b>35,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	27,00%	0,00	<b>0,00</b>
<b>461</b>	<b>17,50</b>	<b>8.067,50</b>	709,94	28,24	738,18	<b>7.329,32</b>	27,00%	1.978,92	<b>5.350,40</b>
TOTALE		2.500,00	220,00	8,75	228,75	2.271,25	613,24		1.658,01
<b>0</b>	<b>16,50</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	27,00%	0,00	<b>0,00</b>
<b>0</b>	<b>14,50</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	27,00%	0,00	<b>0,00</b>
<b>200</b>	<b>12,50</b>	<b>2.500,00</b>	220,00	8,75	228,75	<b>2.271,25</b>	27,00%	613,24	<b>1.658,01</b>
TOTALE		<b>10.567,50</b>	929,94	36,99	966,93	<b>9.600,57</b>	<b>2.592,16</b>		<b>7.008,41</b>

<b>IMPEGNI sul FONDO di ISTITUTO</b>	Compensi netti	<b>7.008,41</b>	<b>10.567,50</b>
	Irpef dipendenti	<b>2.592,16</b>	
	Inpdap dipendenti	<b>929,94</b>	
	F. C. dipendenti	<b>36,99</b>	

Altre spese sul Progetto	<b>0,00</b>	<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>10.567,50</b>
--------------------------	-------------	------------------------	------------------



<b>Anno scolastico</b>	RETRIBUZIONE ORE su PROGETTI/ATTIVITA' a carico del
<b>2017/2018</b>	<b>FONDO di ISTITUTO</b>

<b>PROGETTO n.</b>	<b>2</b>	<b>LABORATORIO TEATRALE E MUSICALE</b>
--------------------	----------	--

n. ORE	IMPORTO	LORDO	RITENUTE			IMPONIBILE	IRPEF		NETTO
			INPDAP	F. C.	TOTALE		27,00%	0,00	
			8,80%	0,35%	0,15				
TOTALE		4.882,50	429,68	17,09	446,75	4.435,75	1.197,65		3.238,10
0	17,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00%	0,00	0,00
0	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00%	0,00	0,00
<b>279</b>	<b>17,50</b>	<b>4.882,50</b>	429,68	17,09	446,75	<b>4.435,75</b>	27,00%	1.197,65	<b>3.238,10</b>
TOTALE		800,00	70,40	2,80	73,20	726,80	196,24		530,56
0	16,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00%	0,00	0,00
0	14,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00%	0,00	0,00
<b>64</b>	<b>12,50</b>	<b>800,00</b>	70,40	2,80	73,20	<b>726,80</b>	27,00%	196,24	<b>530,56</b>
TOTALE		<b>5.682,50</b>	500,06	19,89	519,95	<b>5.162,55</b>	<b>1.393,89</b>		<b>3.768,66</b>

<b>IMPEGNI sul FONDO di ISTITUTO</b>	Compensi netti	<b>3.768,66</b>	<b>5.682,50</b>
	Irpef dipendenti	<b>1.393,89</b>	
	Inpdap dipendenti	<b>500,06</b>	
	F. C. dipendenti	<b>19,89</b>	

Altre spese sul Progetto	<b>0,00</b>	<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>5.682,50</b>
--------------------------	-------------	------------------------	-----------------





**Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo****VERBALE N. 2017/005**

Presso l'istituto "SIMONE DE MAGISTRIS" CALDAROLA di CALDAROLA, l'anno 2017 il giorno 27, del mese di ottobre, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 10 provincia di MACERATA. La riunione si svolge presso BELFORTE DEL CHIANTI.

**I Revisori sono:**

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LUCIANO	DI PAOLA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ADRIANA	MARZIALI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori esaminano l'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2017/2018 al fine di certificare la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165

L'ipotesi di contratto è stata stipulata in data 20/10/2017 dal Dirigente Scolastico SCAGNETTI FABIOLA e dalla Delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella istituzione scolastica e dai rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL.

Il documento è corredato della "Relazione tecnico - finanziaria" predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. Il documento è corredato della tabella dimostrativa della costituzione del fondo.

L'ipotesi di contratto integrativo è stata trasmessa dal Dirigente Scolastico ai Revisori dei conti con comunicazione del 20/10/2017, ricevuta il 20/10/2017.

**Risorse**

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2017/2018, sono determinate come segue:

	<b>Risorse anno scolastico 2017/2018 (comprensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	€ 56.360,25
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 5.324,23
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.911,86
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 899,12
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 5.515,03



Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	€ 0,00
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 71.010,49</b>
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.901,37
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 75.911,86</b>

I parametri per la costituzione del Fondo di istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007), sono stati comunicati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca con nota n.19107 del 28/09/2017.

### Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione anche con il P.O.F..

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato: **Personale docente:**

	<b>Risorse anno scolastico 2017/2018 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ 6.711,30
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 17.184,65
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 2.554,48
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 13.469,05
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 5.324,23
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 899,12





Compensi per progetti relativi alle aree a rischio; a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 5.515,03
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 51.657,86</b>

**Personale ATA:**

	<b>Risorse anno scolastico 2017/2018 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 3.251,15
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 12.999,29
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 771,65
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.259,67
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.911,86
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 24.193,62</b>

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 75.911,86, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 75.851,48, (in percentuale: 99,93%).

**Conclusioni**

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità

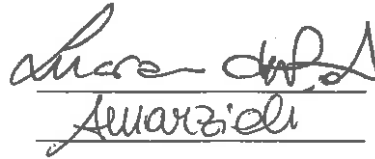
I Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa della



Scuola I.C. "De Magistris" per l'anno scolastico 2017/2018.

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:30, l'anno 2017 il giorno 27 del mese di ottobre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI PAOLA LUCIANO  
MARZIALI ADRIANA



Adriana Marziali

