

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

<b>N° 152 del Reg.</b>	<b>REGOLAMENTO INVENTARIO DI 129/2018 ALLEGATO 14</b>
<b>Data 09/10/2019</b>	

L'anno duemila **DICIANNOVE** il giorno **NOVE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze, convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto.

All'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI e componenti rappresentate	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI e componenti rappresentate	Presenti	Assenti
<b>A) Personale insegnante:</b>			<b>C) Genitori degli alunni:</b>		
AGAMENNONI ISABELLA	<b>X</b>		BATTELLINI BENEDETTA	<b>X</b>	
BATTELLINI CARLA	<b>X</b>		FEFE' FRANCESCO	<b>X</b>	
CIAMMARUCHI CAROLINA	<b>X</b>		GAZZELLINI CATERINA	<b>X</b>	
CICCONI ANNALISA	<b>X</b>		MANCINELLI MAURA	<b>X</b>	
CORRADETTI ROBERTA	<b>X</b>		PRUGNI GIAN PAOLO		<b>X</b>
DELL'ORSO EURA	<b>X</b>		STAFFOLANI MARIO		<b>X</b>
GIROLAMI FLORINDA	<b>X</b>		TRUCCHIA ALESSANDRO		<b>X</b>
SANTANCINI NICOLETTA	<b>X</b>		ZOCARI EMANUELE		<b>X</b>
<b>B) Personale non insegnante:</b>					
CIPOLLETTI STEFANIA	<b>X</b>		<b>La Dirigente Scolastica Dott.ssa Mara Amico</b>		
LEONORI ROBERTA	<b>X</b>			<b>X</b>	

Assegnati N° 19
-----------------

In carica N° 19
-----------------

Presenti N° 15
----------------

Assenti N° 04
---------------

Accertata la validità dell'adunanza essendo presente la metà più uno dei Consiglieri in carica ( Art. 28, secondo comma, del D. P. R. 31 maggio 1974 n° 416), assume la presidenza la Sig.ra **Mura Mancinelli** .

Le funzioni di segretario della seduta vengono, dalla Presidente, affidate al membro del Consiglio Sig.ra **Girolami Florinda**

## **Il Consiglio di Istituto**

Visto l'art. 29 D.I 129/2018

### TITOLO III GESTIONE PATRIMONIALE - BENI E INVENTARI

#### Art. 29. Beni

1. I beni che costituiscono il patrimonio delle istituzioni scolastiche si distinguono in immobili, mobili e mobili registrati secondo le norme del codice civile. I beni sono descritti negli inventari in conformità alle disposizioni contenute nei successivi articoli. 2. Per i beni appartenenti al patrimonio dello Stato e degli enti locali che sono concessi in uso alle istituzioni scolastiche si osservano, oltre che le disposizioni del co-dice civile, quelle impartite dagli enti medesimi. 3. Ciascuna istituzione scolastica approva, con delibera del Consiglio d'istituto, il proprio regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento e dalle altre norme generali vigenti in materia. Il predetto regolamento contiene, altresì, disposizioni per la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari ai sensi dell'articolo 31, comma 5 secondo linee guida del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentito il Ministero dell'economia e delle finanze, ed è trasmesso all'Ufficio scolastico regionale territorialmente competente.

Sentito il Direttore SGA;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva ;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

favorevoli UNANIMITÀ contrari 0 astenuti 0



## ISTITUTO COMPrensIVO *Simone De Magistris*

viale Umberto I – 62020 Caldarola

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) - PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

<http://www.iccaldarola.gov.it> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431

- ☎ 0733 905644



### **DELIBERA**

di APPROVARE il regolamento di istituto relativo all'inventario che verrà modificato ed integrato non appena verranno emanate le linee guida indicate nell'art 29 del DI 129/2018.

Il presente regolamento è inserito nel regolamento di istituto vigente all'allegato 14.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Dott.ssa Mancinelli Maura)

**IL SEGRETARIO**  
(Ins . Girolami Florinda)

---

Copia del presente è stata consegnata alla Dirigente .

Li ...17/10/2019..... **Il Direttore Servizi Gener. Amministrativi**  
(Roberto Broccolo)

---

La sottoscritta Dirigente

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposito albo della scuola per 10 giorni consecutivi dal 18/10/2019 al 26/10/2019, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria della scuola, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li ...28/10/2019

**LA DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Mara Amico**