



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

C. Min. MCIC80300A

[www.iccaldarola.it](http://www.iccaldarola.it)

C.F. 83004430431

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N° 26 del Reg.	VARIE CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI
Data 10/04/2014	

L'anno duemila **QUATTORDICI** il giorno **DIECI** del mese di **APRILE** alle ore **18,30** nella sala delle adunanze, convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto.

All'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI e componenti rappresentate	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI e componenti rappresentate	Presenti	Assenti
<b>A) Personale insegnante:</b>			<b>C) Genitori degli alunni:</b>		
<b>Carini M. Vittoria</b>	<b>X</b>		<b>Battellini Benedetta</b>	<b>X</b>	
<b>Felicetti Manuela</b>	<b>X</b>		<b>Biondi Fulvio</b>	<b>X</b>	
<b>Forconi Naazarena</b>		<b>X</b>	<b>Ciccotti Adriana</b>	<b>X</b>	
<b>Girolami Florinda</b>	<b>X</b>		<b>Corvini Laura</b>		<b>X</b>
<b>Gratani M. Antonietta</b>	<b>X</b>		<b>Feliziani Marco</b>		<b>X</b>
<b>Mosca Antonella</b>	<b>X</b>		<b>Gazzellini Caterina</b>		<b>X</b>
<b>Pascucci Paola</b>	<b>X</b>		<b>Passarini Sabrina</b>	<b>X</b>	
<b>Scagnetti Marisa</b>	<b>X</b>		<b>Staffolani Mario</b>	<b>X</b>	
<b>B) Personale non insegnante:</b>					
<b>Capenti Teresa</b>	<b>X</b>		<b>La Dirigente Scolastica</b>		
<b>Gabrielli Simone</b>	<b>X</b>		<b>Dott.ssa Fabiola Scagnetti</b>	<b>X</b>	

Assegnati N° 19

In carica N° 19

Presenti N° 15

Assenti N° 04

Accertata la validità dell'adunanza essendo presente la metà più uno dei Consiglieri in carica ( Art. 28, secondo comma, del D. P. R. 31 maggio 1974 n° 416), assume la presidenza il Sig **Mario Staffolani**

Le funzioni di segretario della seduta vengono, dal Sig. Presidente, affidate al membro del Consiglio Sig.ra **Florinda Girolami**



## ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

C. Min. MCIC80300A

[www.iccaldarola.it](http://www.iccaldarola.it)

C.F. 83004430431

### **Il Consiglio di Istituto**

Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 1 febbraio 2001, n. 44, art. 50 Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico;

1. La utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto forniti dall'ente locale competente può essere concessa a terzi, con l'osservanza dell'articolo 33, comma 2, lettera c), a condizione che ciò sia compatibile con la destinazione dell'istituto stesso ai compiti educativi e formativi.

2. Con la attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.

3. L'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipulazione da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Considerato che durante il periodo di sospensione delle lezioni è possibile che le amministrazioni comunali e/o associazioni operanti nel territorio possano richiedere l'utilizzo di spazi scolastici per lo svolgimento di manifestazioni culturali e/ ricreative;

Considerato che non è sempre possibile convocare il consiglio di istituto in tempo per l'espressione di un parere;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

Vista la relazione tecnica proposta dal Dirigente Scolastico

Ascoltati gli interventi del DSGA e del Dirigente Scolastico;

Con la seguente votazione espressa in forma palese

favorevoli UNANIMITÀ contrari 0 astenuti 0

## DELIBERA

- di autorizzare la Dirigente Scolastica a concedere l'uso della scuola, durante i periodi di sospensione delle lezioni, alle amministrazioni comunali e/o associazioni locali alle seguenti condizioni:
- La concessione ha durata temporanea;
  - Il concessionario assume a proprio carico le spese per le pulizie dei locali e quelle comunque connesse all'utilizzo degli stessi e delle attrezzature, nonché quelle per l'impiego dei servizi strumentali.
  - Il personale necessario per lo svolgimento delle attività sarà fornito direttamente dai terzi autorizzati all'uso dei locali.
  - I terzi autorizzati assumono ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone o cose , esonerando espressamente l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità per i danni stessi.
  - Il concessionario deve stipulare specifica polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo
  - Sarà immediatamente revocata l'autorizzazione qualora durante l'uso dei locali non si rispettino le norme relative alla pulizia ed alla custodia degli edifici.
  - Le attività, che non dovranno in alcun modo interferire con quelle scolastiche, devono rispettare gli orari comunicati; eventuali variazioni dovranno essere autorizzate dalla scuola;
  - Si raccomanda una scrupolosa pulizia di tutti gli spazi, compresi gli spogliatoi, che saranno utilizzati il non rispetto di tale condizione comporta la revoca immediata della concessione



# ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

tel. e fax 0733/905125

C. Min. MCIC80300A

[www.iccaldarola.it](http://www.iccaldarola.it)

C.F. 83004430431

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Staffolani Mario)

**IL SEGRETARIO**  
(Girolami Florinda)

---

Copia del presente è stata consegnata alla Dirigente .

Li ...18/04/2014..... **Il Direttore Servizi Gener. Amministrativi**  
(Roberto Broccolo)

---

La sottoscritta Dirigente

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposito albo della scuola per 10 giorni consecutivi dal 28/04/2014 al 09/05/2014, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria della scuola, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li ...09/05/2014

**LA DIRIGENTE**

Dott.ssa **FABIOLA SCAGNETTI**