



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

Prot. 1654 C/14

CALDAROLA, lì 04/06/2015

Codice G.I.G. Z1D14D871D

BANDO DI GARA INFORMALE AD EVIDENZA PUBBLICA EX ART 125 D.Lgs 163 del 2006 PER STIPULA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA DURATA DI 48 MESI ANNI 2016-2017-2018-2019

Questa Istituzione Scolastica, ai sensi della nota del Miur prot. n° 9834 del 20/12/2013 relativa allo schema di Convenzione di Cassa aggiornato alle disposizioni di cui al DL 95/2012 convertito nella legge 135/2012, intende procedere alla stipula di una nuova Convenzione per l’affidamento del servizio di cassa.

Premessa

Di seguito si rappresentano gli elementi caratterizzanti l’Istituto evidenziati in seguito nell’allegato 2 (SCHEMA CAPITOLATO TECNICO):

- dotazione ordinaria ultimo anno 66.459,02 e ultimo triennio: 226.566,77
- n. mandati emessi ultimo anno 257 e ultimo triennio: 771
- n. reversali incassate ultimo anno 74 e ultimo triennio: 172
- titoli e valori da amministrare: 0
- n. progetti europei ultimo anno 0 e ultimo triennio : 0
- importo complessivo progetti europei ultimo anno 0 e ultimo triennio: 0
- n. alunni: 520
- n. personale dipendente: 84

Si invitano, pertanto, le Spettabili Aziende di Credito presenti ed operanti nel territorio a far pervenire, la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica, sita in viale Umberto I n.2 -CAP 62020 - CALDAROLA (MC)

Modalità di presentazione delle offerte:

L’offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente, dovrà pervenire, pena esclusione, entro le

ore 12,00 del giorno 26/06/2015

in plico chiuso, integro, controfirmato e sigillato sui bordi di chiusura, a Istituto Comprensivo “de Magistris” , Viale Umberto I n°2 - CAP 62020 - Città Caldarola – (MC) dovrà recare all’esterno le seguenti diciture:

- **“Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa”**
- **nominativo, indirizzo, recapito telefonico e eventuale fax dell’azienda di credito.**



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

L'istanza di partecipazione e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

Il plico, come sopra sigillato e controfirmato, dovrà contenere le seguenti tre buste separate:

- **Busta n. 1** "Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa";
- **Busta n. 2** "Gara per il servizio di cassa – Offerta tecnica";
- **Busta n. 3** "Gara per il servizio di cassa – Offerta economica";

Il presente bando di gara informale ad evidenza pubblica ed i relativi allegati, sono pubblicati all'albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica e inviati alle caselle e-mail messe a disposizione dall'ABI abi.miur@abi.it e da Poste Italiane poste.miur@posteitaliane.it per la pubblicazione, da parte dei due rispettivi enti, sui propri siti i riferimenti del bando.

La convenzione avrà durata quadriennale a far data dalla determina dirigenziale di aggiudicazione della convenzione di cui al presente bando.

L'apertura delle buste avverrà alle ore 10,00 del 03 luglio 2015 presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Caldarola in via Pallotta n. 9 Caldarola (MC), alla presenza del legale rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega, nonché di copia del documento di identità del delegante e delegato, e di ciascun partecipante che vorrà essere presente.

La Commissione Aggiudicatrice espleta, in seduta pubblica, la procedura di selezione consistente nella verifica della conformità della documentazione amministrativa presentata da ciascuna impresa partecipante e contenuta nella "BUSTA 1" rispetto a quanto disposto dal bando di gara. Al termine di tale procedura, la Commissione medesima dichiara le imprese ammesse e le imprese escluse dalla partecipazione alla gara esplicitando la motivazione dell'esclusione.

Successivamente, la Commissione Aggiudicatrice procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche (BUSTA 2).

Conclusa tale attività, la Commissione Giudicatrice redigerà – nell'ambito del verbale – la graduatoria di merito, sulle offerte tecniche adeguatamente motivata, anche sulla base di valutazioni oggettive eventualmente effettuate, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione Aggiudicatrice, preso atto delle valutazioni sopra enunciate, provvederà, previa attribuzione del punteggio delle offerte economiche (BUSTA 3), alla redazione della graduatoria finale di merito e successivamente all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

in apposita seduta pubblica a favore del migliore offerente , che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto .

Alla conclusione delle operazioni di gara l'Amministrazione procederà alla verifica della correttezza delle operazioni di gara.

Ai sensi dell'art. 84 c. 10 del D.Lgs. 163/2006 la commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio. L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni salvo eventuali ricorsi. Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla commissione tecnica. Il Dirigente Scolastico a seguito valutazione della commissione tecnica emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 il contratto relativo alla convenzione di cassa verrà stipulato non prima che siano decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 ed entro comunque 60 giorni.

In caso di rinuncia da parte dell'istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica, all'azienda di credito che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

Sarà causa di esclusione la mancanza o l'incompletezza sostanziale di uno dei documenti richiesti, il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta, nonché il mancato rispetto delle prescrizioni relative alle modalità di redazione dell'offerta, come già specificate, espressamente sanzionate con l'esclusione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un sola offerta valida.

In caso di discordanza fra le indicazioni dell'offerta in cifre ed in lettere, verrà considerata valida quest'ultima, salvo errore materiale palesemente riconoscibile da parte della commissione.

Si segnala che in caso di risoluzione del contratto con il primo classificato sarà facoltà dell'Amministrazione aggiudicare al secondo in graduatoria.

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 Istanza di ammissione alla gara contenente gli estremi di identificazione dell'offerente compresi partita IVA e/o Codice Fiscale, numero telefonico e di fax, indirizzo e-mail, numero della matricola INPS e del codice cliente INAIL sottoscritta dal Legale Rappresentante.

A pena di esclusione l'istanza, redatta in base al modello "ALLEGATO 1BIS", deve essere corredata da copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata.

Detta istanza A PENA DI ESCLUSIONE, deve contenere la richiesta di partecipazione alla gara, il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti e le dichiarazioni sotto riportate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax: 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese (indicare numero, data iscrizione e C.C.I.A.A.);
- b) nominativo, qualifica, luogo e data di nascita e di residenza delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società;
- c) iscrizione nell'apposito Albo della Banca d'Italia;
- d) indicazione dei consorziati per cui si partecipa (dichiarazione richiesta solo per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del D. Lgs. 163/06);
- e) di non rientrare nel divieto di partecipazione alle gare d'appalto pubbliche, non essendosi mai avvalsa di un piano individuale di emersione dal lavoro sommerso ai sensi del D.L. 25.09.02 n. 210;
- f) di aver assolto, all'interno della propria azienda, agli obblighi inerenti la sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa;
- g) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico (da qualificare espressamente come mandatario) che stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti (art. 37, comma 8 D. Lgs. 163/06) (dichiarazione richiesta solo per gli operatori che intendano costituirsi in raggruppamento o consorzio dopo lo svolgimento della gara);
- h) che a carico dell'offerente non ricorrono le cause di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 575/65 e succ. mod. ed int. (antimafia);
- i) denominazione, ragione sociale e sede di altri operatori economici (anche non partecipanti) rispetto ai quali l'offerente si trovi, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in situazione di controllo, o come controllante o come controllata (dichiarazione da rendere anche se negativa);
- j) che alla presente gara non hanno presentato offerta altri operatori economici aventi identici titolari o amministratori con potere di rappresentare e/o impegnare l'operatore o che si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- k) di aver giudicato i servizi realizzabili e tali da consentire l'offerta presentata;
- l) di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione dei servizi, nei tempi e modi stabiliti dal suddetto Schema di convenzione e di possedere in particolare le attrezzature necessarie;
- m) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi eccezione ed azione in merito;
- n) di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore;
- o) di possedere una procedura informatica che dal 1° gennaio 2014 permette il collegamento on-line tra il Ced del Tesoriere e dell'Ente per la visualizzazione e la trasmissione degli ordinativi informatici di riscossione e pagamento con firma digitale con modalità informatiche riconosciute dagli Istituti di Credito (Circolari Abi n.80 del 29.12.2003 e n. 35 del 7.8.2008);
- p) di avere già svolto, o di stare svolgendo il servizio di tesoreria o cassa per almeno un Ente Pubblico mediante l'utilizzo di ordinativo informatico sottoscritto con firma digitale qualificata.
- q) che l'operatore economico, il legale rappresentante e gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

- lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) ed m) del D.Lgs. 163/06, ed in particolare che la Società, in relazione alle sanzioni di cui al D.Lgs. 231/01, il legale rappresentante e gli amministratori muniti di rappresentanza non hanno subito alcuna condanna penale passata in giudicato, né sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale, e che non è pendente nei loro confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.56 n. 1423 (in caso contrario si dovranno dichiarare tutte le condanne e misure di prevenzione subite);
- r) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - s) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - t) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
 - u) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - v) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 - w) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune di _____, distanza massima dalla sede dell'Istituzione Scolastica ____ Km;
 - x) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
 - y) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e li accetta senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Offerta tecnica(busta n2) ed economica (busta n. 3)

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta tecnica e la busta n. 3 l'offerta economica (quest'ultima in bollo da **euro 16,00**).

L'offerta tecnica e l'offerta economica compilate nei moduli prestampati, di cui all'allegato 3 – Dichiarazione di offerta tecnica e all'allegato 4 – Dichiarazione di offerta economica, del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e allegato 4).

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.I. 44/2001. Le



ISTITUTO COMPRESIVO *Simone De Magistris*

Viale Umberto I, 2 – 62020 CALDAROLA (MC)

e-mail: mcic80300a@istruzione.it PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it

<http://www.iccaldarola.gov.it>

C.Min. MCIC80300A

tel. e fax 0733/905125 - 905644

C.F. 83004430431

offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come stabilito nell'art. 4 del capitolato tecnico allegato 2 del presente bando.

In caso di parità sarà presa in considerazione l'offerta dell'Istituto di Credito che già svolge il servizio di Cassa per questa Istituzione Scolastica.

Costituirà causa di risoluzione della Convenzione del Servizio di Tesoreria l'inottemperanza grave e reiterata dei servizi e delle modalità come stabiliti dalla legge e dalla Convenzione medesima.

E' vietata la cessione del contratto.

Ai sensi della legge 241/90 art. 4 e seguenti si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il DSGA Dr. Roberto Broccolo al quale potranno essere richieste tutte le informazioni.

Il presente appalto è regolato dal bando di gara, dalla convenzione e dai relativi allegati.

Trattamento dati personali – Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

c. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;

d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

La Dirigente

Dott.ssa Fabiola Scagnetti

firma autografa sostituita da
indicazioni a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del
D.Lgs. n. 39/1993

Allegati:

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali, di cui alla comunicazione M.I.U.R. prot. n. 5919 del 20/09/2012 ; (allegato 1)
2. Domanda di Partecipazione (Allegato 1 BIS)
3. Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°; (allegato 2)
4. Dichiarazione di offerta tecnica ; (allegato 3)
5. Dichiarazione di offerta economica (apporre marca da bollo da euro 16,00). (allegato 4)