

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N° 132 del Reg.	RELAZIONE DIRIGENTE SCOLASTICO SULLA DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA ATTIVITA FORMATIVA ORGANIZZATIVA ED AMMINISTRATIVA A S 2015 2016
Data 28/06/2016	

L'anno duemila **SEDICI** il giorno **VENTOTTO** del mese di **GIUGNO** alle ore **18,45** nella sala delle adunanze, convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto.

All'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI e componenti rappresentate		Presenti	Assenti	CONSIGLIERI e componenti rappresentate		Presenti	Assenti
A) Personale insegnante:				C) Genitori degli alunni:			
Carini	M. Vittoria	X		Battellini	Benedetta	X	
Felicetti	Manuela	X		Biondi	Fulvio		X
Forconi	Nazarena		X	Ciccotti	Simona		X
Girolami	Florinda	X		Corvini	Laura		X
Gratani	M. Antonietta	X		Feliziani	Marco		X
Mosca	Antonella	X		Gazzellini	Caterina		X
Pascucci	Paola	X		Passarini	Sabrina	X	
Scagnetti	Marisa	X		Staffolani	Mario	X	
B) Personale non insegnante:							
Capenti	Teresa		X	La Dirigente Scolastica Dott.ssa Fabiola Scagnetti		X	
Gabrielli	Simone	X					

Assegnati	N° 19
In carica	N° 19

Presenti	N° 12
Assenti	N° 07

Accertata la validità dell'adunanza essendo presente la metà più uno dei Consiglieri in carica (Art. 28, secondo comma, del D. P. R. 31 maggio 1974 n° 416), assume la presidenza il Sig **Mario Staffolani**

Le funzioni di segretario della seduta vengono, dal Sig. Presidente, affidate al membro del Consiglio Sig.ra **Florinda Girolami**

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 275/99

Visto l'art 25 comma 6 del dec.leg.vo 165/2001 Il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica

Preso atto che il dirigente scolastico relaziona periodicamente al consiglio in sede di approvazione del piano dell'offerta formativa (entro ottobre), del programma annuale (entro febbraio), del conto consuntivo (entro aprile) e della certificazione della verifica degli equilibri di bilancio annuali (entro giugno)

Visto il POF approvato per l'a.s. 2015/16

Ascoltata l'allegata relazione elaborata dall'Insegnante Florinda Girolami, Collaboratrice della Dirigente, che illustra l'attuazione del POF per l'a.s. 2015/16:

La Legge 107/2015, la "La Buona Scuola", è intervenuta sull'art. 3 - Piano dell'Offerta Formativa del D.P.R. 275/99 (Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche), modificandone alcuni passaggi sostanziali, a partire dalla formulazione di un nuovo documento: il Piano triennale dell'Offerta Formativa (P3OF o PTOF).(con delibera di approvazione da parte del C.di I del 15/01/2016) Le novità del Documento sono riferite non solo alla triennalità, ma al fatto che è stato elaborato tenendo conto delle criticità emerse dal RAV con relativo Piano di Miglioramento.

Il Documento è stato elaborato nelle quattro sezioni che lo compongono:

1. AMBIENTE DI RIFERIMENTO E RISORSE DISPONIBILI
2. PIANO DI MIGLIORAMENTO
3. CURRICOLO DELL'ISTITUTO
4. ORGANIZZAZIONE

Per l'anno scolastico in corso, anno da considerarsi di transizione, la Dirigente ha comunque promosso l'elaborazione e la delibera del POF (Piano Annuale dell'Offerta Formativa) 2015/2016 da parte del Collegio dei Docenti, nonché la successiva adozione da parte del Consiglio di istituto.(seduta C. di I. del 27/10/2015)

In questo quadro assume un'importanza fondamentale l'Atto di Indirizzo della Dirigente, nel quale sono indicate le linee guida per le attività della scuola e le scelte gestionali ed amministrative che ne completano l'organizzazione.

Il nostro Istituto mira innanzitutto, in coerenza con gli obiettivi generali della scuola, a promuovere la crescita umana, sociale e professionale degli studenti e degli operatori scolastici.

E' stata incentivata la flessibilità delle prestazioni e la formazione del personale; in tal senso si è rivolta particolare attenzione alla valorizzazione delle competenze, alle attività

laboratoriali, ad una didattica sempre più rivolta ad un apprendimento significativo supportato dalla conoscenza del patrimonio culturale del territorio, dall'utilizzo di nuovi linguaggi e delle tecnologie didattiche. L'Istituto Comprensivo, già nel corso dell'Anno Scolastico 2014/2015, aveva adottato le Google Apps for Education: ad ogni docente e al personale di segreteria era stata assegnata una casella di posta elettronica ; nel corso dell'Anno Scolastico 2015/2016 il servizio è stato esteso ai plessi dell'Istituto ed è stato utilizzato per la circolazione delle informazioni interne.

Esso è stato esteso anche agli studenti di alcune classi della Scuola Secondaria di Primo grado, con i quali è stato sperimentato l'uso di Google Classroom. Nel mese di ottobre le Scuole Secondarie di 1° grado di Belforte e Caldarola e la Scuola Primaria di Caldarola hanno aderito alla Europe CodeWeek organizzando eventi che hanno visto partecipare tutti gli alunni delle Scuole Secondarie e due classi della Scuola Primaria; le Scuole Secondarie, avendo coinvolto più del 50% dei propri alunni, hanno ricevuto il certificato di eccellenza della Commissione Europea. Le Scuole Secondarie hanno aderito anche all'Ora del Codice e, l'intero Istituto, alla Settimana del Piano Nazionale Scuola Digitale.

L'Istituto Comprensivo ha aderito, inoltrando la propria candidatura, al PON 10.8.1.A1- realizzazione infrastruttura di rete LAN/WLAN e al PON 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Ambienti ATTIVA-Menti ottenendo l'approvazione di entrambi i progetti presentati. Il prossimo anno scolastico pertanto tutti i plessi saranno cablati e forniti di laboratori mobili. Ha altresì presentato la propria candidatura per la realizzazione di un atelier creativo, tale progetto è al vaglio del Miur.

Gli obiettivi strategici della scuola, infatti, sono l'Innovazione e la costruzione, attraverso la Didattica attiva e la tecnologia a supporto della conoscenza, di percorsi di qualità del servizio per consentire a tutti gli alunni il successo formativo.

La definizione di tutti i progetti è quindi il risultato di un percorso di lavoro realizzato nel corso dell'anno grazie alla formazione e alle professionalità specifiche di tutti i docenti.

Progetti inseriti nel POF per l'anno 2015/16

- Ambiente, salute e territorio (Referente ins. Dell'Orso Eura)
- Potenziamento attività motorie (Referente ins. Alessandra Rossi)
- Laboratorio teatrale e musicale (Referente ins. Alessandra Spurio)

Tale scelta connota la fisionomia dell'Istituto tenendo conto anche delle numerose attività che hanno caratterizzato l'azione didattica:

- la ricerca didattico-educativa,(progetto Rain)
- attività integrative, sia di recupero, sia di potenziamento, per quanto possibile, anche con l'organico potenziato. Per l'anno in corso è stato assegnato alla scuola il seguente organico potenziato:
- N. 3 Docenti di scuola Primaria utilizzati nei seguenti interventi:



- attività di supporto alla didattica sulla base delle esigenze rilevate dalla Funzione Strumentale dell'Area 2 (Inclusione);
 - potenziamento competenze linguistiche;
 - potenziamento competenze matematico-scientifiche;
 - apertura pomeridiana piccole scuole con pluriclassi;
 - potenziamento competenze digitali;
 - organizzazione di attività laboratoriali per classi aperte;
 - insegnamento dell'Italiano L2 per alunni stranieri.
-
- Un docente di Lingua Inglese (A 345) nella scuola secondaria di primo grado utilizzato nei seguenti interventi:
 1. estensione dell'orario scolastico a 36 ore per tutte le classi, come richiesto dalle famiglie in sede di iscrizione;
 2. inclusione alunni stranieri di recente immigrazione e insegnamento dell'Italiano L2;
 3. attività di supporto alla didattica sulla base delle esigenze rilevate dalla Funzione Strumentale dell'Area 2 (Inclusione);
 4. organizzazione di attività E-Twinning;
 5. potenziamento competenze linguistiche.
 - l'accoglienza e l'integrazione di tutti gli studenti con la costruzione di adeguate strategie per gli alunni portatori di handicap e di BES
 - la conquista dell'identità e dell'autonomia, come crescita della persona e delle capacità di effettuare scelte consapevoli;
 - la conquista di competenze, nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza (Formazione Giannandrea, Pentucci, Magnoler)
 - Adesione alla sperimentazione di un modello nazionale di certificazione delle competenze - MIUR (A seguito della nota n. 6440 del 9 giugno 2016, del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e la Valutazione del Sistema Nazionale d'Istruzione e delle comunicazioni, ciascuna istituzione scolastica aderente alla sperimentazione dovrà compilare a partire dal 15 giugno 2016 fino al 5 luglio 2016 un questionario di monitoraggio on line; Lo staff regionale individuerà da 2 a 5 scuole sperimentatrici che saranno destinatarie di un'azione di auditing da realizzare entro il 7 luglio 2015)
 - i rapporti con gli enti, con le associazioni e con tutte le agenzie presenti sul Territorio in cui la Scuola opera;(Lead Time, Mobilificio Pontoni, Calzaturificio Montebove e Avis 5 comuni)
 - la promozione della qualità dei processi formativi e dell'innovazione dei processi di apprendimento.

Ascoltati gli interventi del DSGA e la discussione che ne è seguita:

con la seguente votazione espressa in forma palese

favorevoli _UNANIMITÀ_ contrari 0_ astenuti _0

DELIBERA

- Di prendere atto della relazione sintetica del Dirigente Scolastico sulla direzione e coordinamento dell'attività formativa organizzativa ed amministrativa.
- Di prendere atto della relazione allegata relativa alla verifica finale POF a.s. 2015/2016.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Staffolani Mario)

IL SEGRETARIO
(Girolami Florinda)

Copia del presente è stata consegnata alla Dirigente .

Li ...30/06/2016..... **Il Direttore Servizi Gener. Amministrativi**
(Roberto Broccolo)

La sottoscritta Dirigente

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposito albo della scuola per 10 giorni consecutivi dal 01/07/2016 al 10/07/2016, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria della scuola, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li ...11/07/2016

LA DIRIGENTE

Dott.ssa **FABIOLA SCAGNETTI**