

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

<b>N° 17 del Reg.</b>	<b>CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI ATTO DI INDIRIZZO AL DIRIGENTE</b>
<b>Data 16/02/2017</b>	

L'anno duemila **DICIASSETTE** il giorno **SEDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze, convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto.

All'appello nominale risultano:

<b>CONSIGLIERI e componenti rappresentate</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>CONSIGLIERI e componenti rappresentate</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>A) Personale insegnante:</b>			<b>C) Genitori degli alunni:</b>		
AGAMENNONI ISABELLA	<b>X</b>		BATTELLINI BENEDETTA	<b>X</b>	
BATTELLINI CARLA	<b>X</b>		FEFE' FRANCESCO	<b>X</b>	
CIAMMARUCHI CAROLINA	<b>X</b>		GAZZELLINI CATERINA	<b>X</b>	
CICCONI ANNALISA	<b>X</b>		MANCINELLI MAURA	<b>X</b>	
CORRADETTI ROBERTA	<b>X</b>		PRUGNI GIAN PAOLO	<b>X</b>	
DELL'ORSO EURA	<b>X</b>		STAFFOLANI MARIO	<b>X</b>	
GIROLAMI FLORINDA	<b>X</b>		TRUCCHIA ALESSANDRO		<b>X</b>
SANTANCINI NICOLETTA	<b>X</b>		ZOCARI EMANUELE	<b>X</b>	
<b>B) Personale non insegnante:</b>					
CIPOLLETTI STEFANIA	<b>X</b>		<b>La Dirigente Scolastica Dott.ssa Fabiola Scagnetti</b>	<b>X</b>	
LEONORI ROBERTA	<b>X</b>				

Assegnati N° 19
In carica N° 19

Presenti N° 18
Assenti N° 01

Accertata la validità dell'adunanza essendo presente la metà più uno dei Consiglieri in carica ( Art. 28, secondo comma, del D. P. R. 31 maggio 1974 n° 416), assume la presidenza il Sig **Maura Mancinelli**

Le funzioni di segretario della seduta vengono, dal Sig. Presidente, affidate al membro del Consiglio Sig.ra **Girolami Florinda**

## Il Consiglio di Istituto

Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 1 febbraio 2001, n. 44, art. 50 Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico;

1. La utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto forniti dall'ente locale competente può essere concessa a terzi, con l'osservanza dell'articolo 33, comma 2, lettera c), a condizione che ciò sia compatibile con la destinazione dell'istituto stesso ai compiti educativi e formativi.

2. Con la attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.

3. L'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipulazione da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Vista la nota con cui l'A.P.D. Caldarola chiede l'uso della palestra comunale;

Vista la nota del Comune di Caldarola, proprietario dell'immobile in oggetto, prot. 5801 del 17/10/2006 con cui informa che l'uso della palestra potrà essere concesso fino alle ore 21.30/22.00, salvo i giorni in cui si terranno le partite di campionato, al fine di ottimizzarne l'utilizzo e conseguire un risparmio energetico;

Considerato che gli orari delle attività dovranno garantire le esigenze didattiche e che l'autorizzazione viene rilasciata con il presupposto che in caso di uso dei locali da parte di altre associazioni già autorizzate, ci siano stati gli opportuni accordi tra le parti per un corretto e diligente uso delle strutture senza creare problemi di contemporaneità nelle attività svolte;

Considerato che il Comune di Caldarola non ha ancora autorizzato l'uso della struttura;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

Vista la relazione tecnica proposta dal Dirigente Scolastico

Ascoltati gli interventi del DSGA e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita

Con la seguente votazione espressa in forma palese  
favorevoli UNANIMITÀ contrari 0 astenuti 0

## DELIBERA

di concedere ai concessionari: A.P.D. Caldarola la palestra della scuola secondaria di I grado di Caldarola

- La concessione ha durata temporanea dal 01/03/2017 o dalla data di uso comunicata dal Comune di Caldarola al 30/06/2017.
- I concessionari ( A.P.D. Caldarola ) assumono per quanto di competenza a proprio carico le spese per le pulizie dei locali e quelle comunque connesse



## ISTITUTO COMPRENSIVO *Simone De Magistris*

viale Umberto I – 62020 Caldarola

e-mail: [mcic80300a@istruzione.it](mailto:mcic80300a@istruzione.it) - PEC: [mcic80300a@pec.istruzione.it](mailto:mcic80300a@pec.istruzione.it)

<http://www.iccaldarola.gov.it> - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431

sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644



all'utilizzo degli stessi e delle attrezzature, nonché quelle per l'impiego dei servizi strumentali.

- Il personale necessario per lo svolgimento delle attività sarà fornito direttamente dai terzi autorizzati all'uso dei locali.
- I terzi autorizzati assumono ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone o cose, esonerando espressamente l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità per i danni stessi.
- Il concessionario deve stipulare specifica polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo
- Sarà immediatamente revocata l'autorizzazione qualora durante l'uso dei locali non si rispettino le norme relative alla pulizia ed alla custodia degli edifici.
- Le attività sportive svolte nella palestra comunale di Caldarola, che non dovranno in alcun modo interferire con quelle scolastiche, devono rispettare gli orari comunicati e comunque non proseguire oltre le ore 21.30/22.00, come da nota prot. 5801 del 17/10/2006 del Comune di Caldarola citata; eventuali variazioni dovranno essere autorizzate dalla scuola;
- Si raccomanda una scrupolosa pulizia di tutti gli spazi, compresi gli spogliatoi, che saranno utilizzati il non rispetto di tale condizione comporta la revoca immediata della concessione.
- Per la gestione della palestra, del locale caldaia, dell'uso delle chiavi ecc., si rinvia a quanto concordato nel verbale sottoscritto dai Rappresentanti delle Associazione e dall'Amministrazione Comunale
- In merito all'organizzazione interna degli spazi e/o locali ad uso esclusivo, posizionamento di tribune e/o altre strutture idonee, si richiederà sempre il nulla osta e/o il collaudo da parte dell'UTC, e le decisioni verranno assunte se subordinate al regolare e corretto svolgimento dell'attività didattica di educazione fisica e/o motoria, che resta l'attività prevalente della palestra scolastica
- Di autorizzare la Dirigente Scolastica ad autorizzare le associazioni presenti nel territorio, previo assenso del Comune nel rispetto di tutte le normative circa la sicurezza degli spazi, la custodia e sempre se le attività proposte non coincidono con le attività scolastiche.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Dott.ssa Mancinelli Maura)

**IL SEGRETARIO**  
(Ins . Girolami Florinda)

---

Copia del presente è stata consegnata alla Dirigente .

Li ...20/02/2017..... **Il Direttore Servizi Gener. Amministrativi**  
(Roberto Broccolo)

---

La sottoscritta Dirigente

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposito albo della scuola per 10 giorni consecutivi dal 22/02/2017 al 05/03/2017, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria della scuola, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li ...06/03/2017

**LA DIRIGENTE**

  
La Dirigente  
(Dott.ssa Fabiola Scagnetti)  
*Fabiola Scagnetti*