

# Creazione adozioni da parte del docente

1) Le adozioni dei libri di testo dovranno essere gestite nell'anno scolastico di utilizzo del libro. Se vogliamo creare le adozioni per il prossimo anno scolastico, dovremo cliccare sull'anno corrente (1) per poter passare all'anno successivo (2).

*Se non trovate questa possibilità, rivolgetevi ai vostri amministratori di Nuvola i quali dovranno provvedere al cambio anno, come indicato in questa **GUIDA**.*



2) Selezionare il plesso di lavoro, e dopo aver scelto una qualsiasi modalità di accesso (ad esempio "in classe"), selezionare la classe e materia di lavoro.

*Se non trovate la classe e la materia corretta rivolgetevi alla segreteria che provvederà ad abbinare la vostra utenza alla corretta classe e materia/ambito disciplinare.*

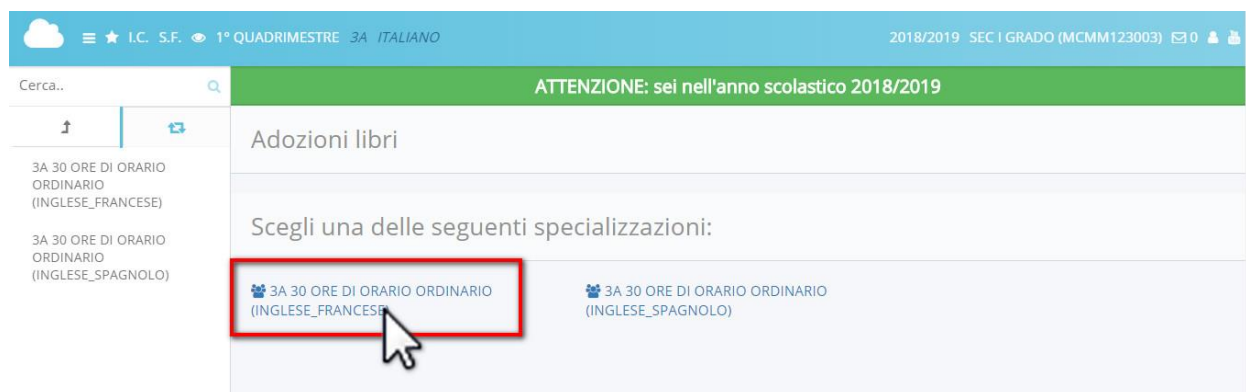
**I DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DEBONO INSERIRE PER OGNI CLASSE I LIBRI DI TESTO ADOTTATI O DI NUOVA ADOZIONE DELLA PROPRIA DISCIPLINA. ATTENZIONE: I DOCENTI DELLA CLASSE 1^ (A.S. 2017-18) COMPILERANNO L'ELENCO PER LA CLASSE 1^ (A.S. 2018-19) E COSI' VIA.**

**PER LA SCUOLA PRIMARIA E' IL COORDINATORE DI CLASSE CHE INSERISCE TUTTI I LIBRI ADOTTATI O DI NUOVA ADOZIONE PER LA CLASSE CORRISPONDENTE. ATTENZIONE: I DOCENTI DELLA CLASSE 1^ (A.S. 2017-18) COMPILERANNO L'ELENCO PER LA CLASSE 1^ (A.S. 2018-19) E COSI' VIA.**

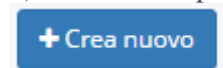
3) Cliccare su "Libri". Troverete la voce nel menu laterale di sinistra o nell'icona in basso, nel corpo principale della pagina.



4) Selezionare la specializzazione desiderata

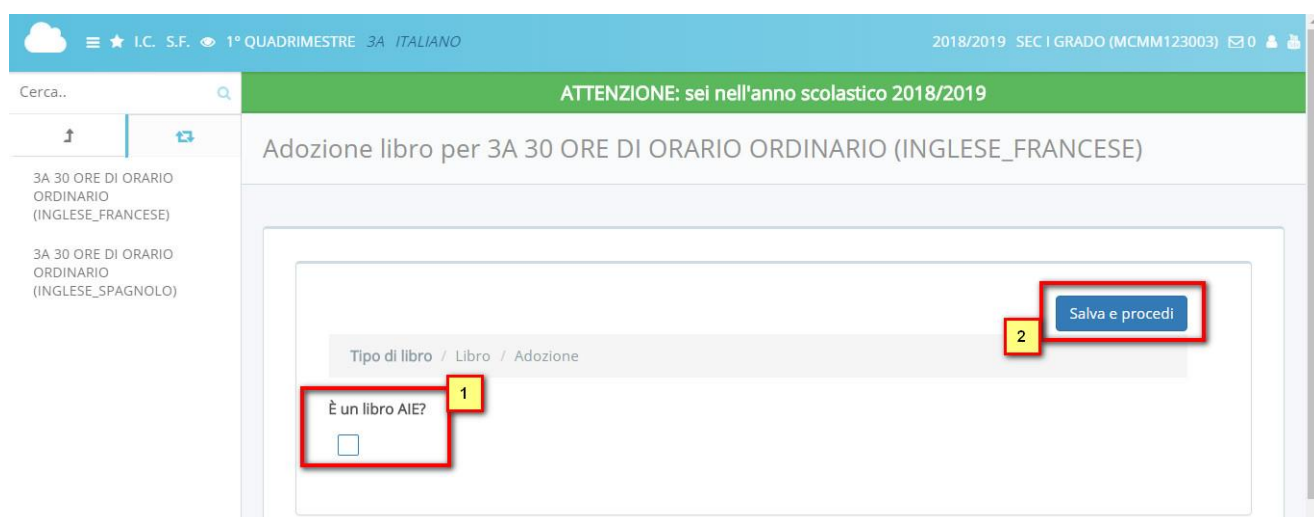


5) Cliccare sul pulsante blu



6) Se il libro di testo da adottare è presente nel catalogo dell'AIE (Associazione Italiana Editori), mettere la spunta nel campo "E' un libro AIE?" (1), poi cliccare sul pulsante "Salva e procedi" (2), poi proseguire al punto 7 di questa guida. (Si precisa che la totalità dei libri di testo adottati nel nostro Istituto sono libri AIE)

Se il libro di testo da adottare NON è presente nel catalogo dell'AIE, cliccare sul pulsante "Salva e procedi" (2), poi proseguire al punto 13



7) Cliccare sul pulsante di ricerca del libro



8) Ricercare il libro desiderato utilizzando le colonne filtro, ad esempio scrivendo l'ISBN (1) o cercando per "Materia AIE" (2), poi cliccare sul pulsante verde "Ricerca" (3)

Azioni	ISBN	Autori	Titolo	Editore	Volume	Prezzo	Materia AIE	Tipo	Libro AIE
<input type="checkbox"/>	978887312132						italiano	ITALIANO NARRATIVA	X
<input type="checkbox"/>	9788841813881	GAIST WILMA	TEATRO DEL MONDO (IL) - RACCONTI DELLE OPERE DI W. SHAKESPEARE	DE AGOSTINI SCUOLA	0	9,2	ITALIANO NARRATIVA	X	✓
<input type="checkbox"/>	9788841813928	INVERNIZZI DANIELA, XODO LIVIA	CON UNA GOCCIA D'ACQUA	DE AGOSTINI SCUOLA	0	9,2	ITALIANO NARRATIVA	X	✓

9) Individuato il libro desiderato cliccare sul pulsante celeste "inserisci"

Azioni	ISBN	Autori	Titolo	Editore	Volume	Prezzo	Materia AIE	Tipo	Libro AIE
<input type="checkbox"/>	9788873121329								
<input type="checkbox"/>	9788873121329	COLLODI CARLO	AVVENTURE DI PINOCCHIO	VESTIGIUM SCUOLA CHIETI	0	7,2	ITALIANO NARRATIVA	X	✓

10) Nella schermata successiva non modificare alcun campo, ma cliccare sul pulsante

Salva e procedi

11) In questa videata compilare i campi come indicato nella tabella sottostante

[Salva](#)

Tipo di libro ✓ / Libro ✓ / Adozione

Da acquistare? <input checked="" type="checkbox"/>	Nuova adozione? <input type="checkbox"/>	Anno di prima adozione <input type="text"/>
Consigliato? <input type="checkbox"/>	Contenuto <input type="text"/>	In uso? <input checked="" type="checkbox"/>
In possesso? <input type="checkbox"/>	Fornito dalla scuola? <input type="checkbox"/>	Ordinamento <input type="text" value="1"/>
Per religione? <input type="checkbox"/>	Per alternativa alla religione? <input type="checkbox"/>	

File

Nessun file selezionato

Nome del file

Campo	Descrizione	Campo	Descrizione
<b>Da acquistare? (*)</b>	Il campo va spuntato solo se il libro è da acquistare. Nel caso che il libro sia già stato acquistato negli anni precedenti o sia un testo suggerito (non obbligatorio) non mettere la spunta. Se il libro è da acquistare non potrà essere "In possesso".	<b>Nuova adozione</b>	Spuntare se il libro fa parte di un nuovo ciclo di adozione, ad esempio una nuova collana.
<b>Anno di prima adozione (opzionale)</b>	Indicare l'anno di della prima adozione. Ad esempio nel caso abbiate adottato questo volume per la prima volta nell'a.s. 2016/2017, scrivere " 2016 ".	<b>Consigliato?</b>	Il campo va spuntato se il libro è consigliato dal docente, quindi non fa parte di quelli obbligatori da adottare.
<b>Contenuto</b>	Il campo è obbligatorio se è stato spuntato il campo "Consigliato?"	<b>In uso?</b>	Il campo va spuntato se il libro è già in uso dalla classe perché acquistato in un precedente anno scolastico. Va spuntato anche il campo "In possesso?".
<b>In possesso? (*)</b>	Il campo va spuntato se: - Il libro è stato acquistato in un anno scolastico precedente, quindi già in possesso dagli alunni; - E' consigliato dalla scuola (spuntato campo	<b>Fornito dalla scuola?</b>	Il libro viene fornito dalla scuola quindi non sarà da acquistare da parte dell'alunno

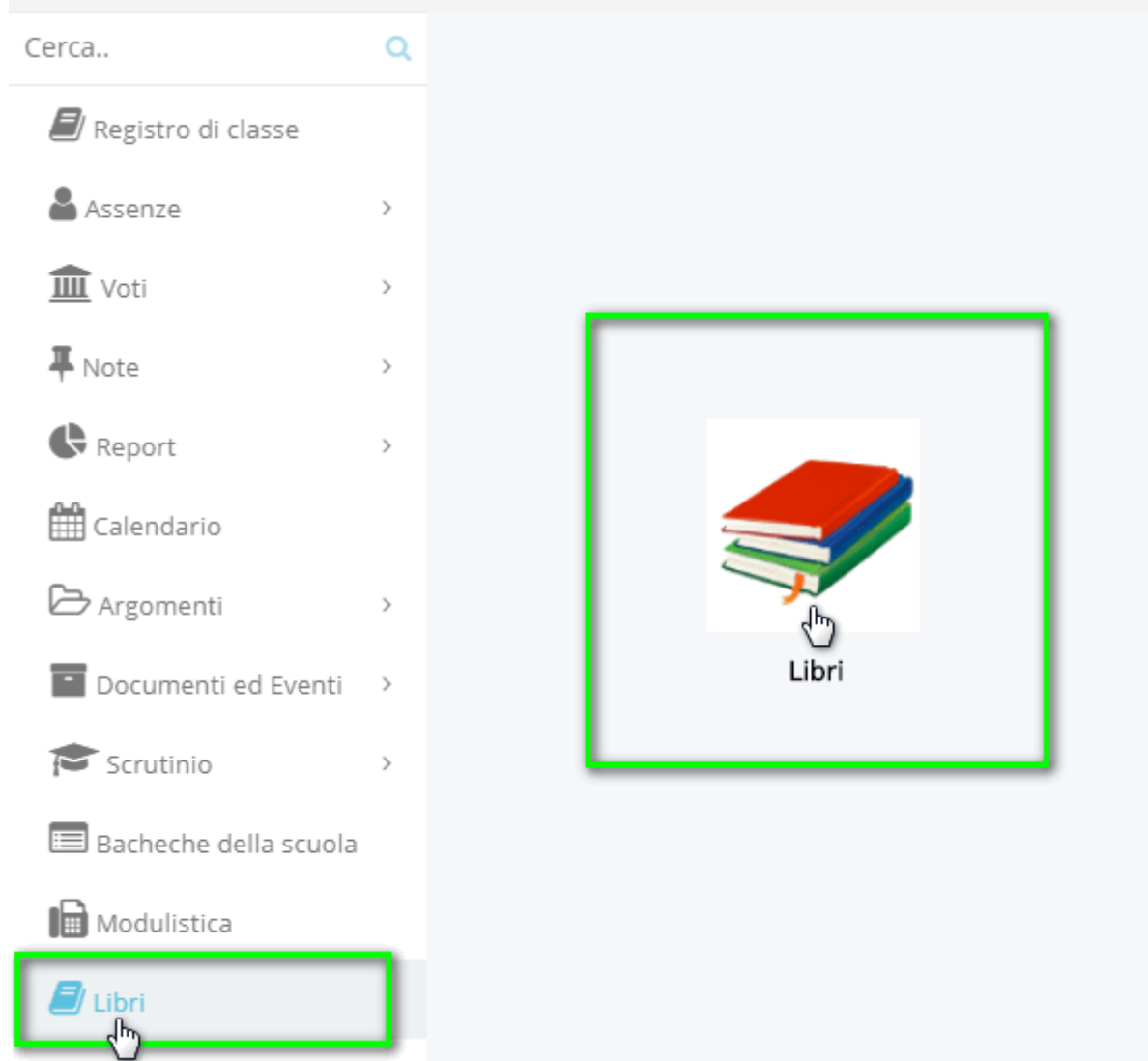
	"Consigliato?"); - E' in uso (spuntato il campo "In uso?").		Va spuntato anche il campo "In possesso?".
<b>Ordinamento (opzionale)</b>	Inserendo il numero si avrà la possibilità di visualizzare l'elenco delle adozioni ordinate in modo crescente. A parità di numero di ordinamento il sistema mostrerà le adozioni in ordine alfabetico	<b>Per religione?</b>	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Religione Cattolica.
<b>Per alternativa alla religione? (opzionale)</b>	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Alternativa alla Religione Cattolica.	<b>File</b>	Inserire la relazione da voi compilata fornita dalla casa editrice.

12) Cliccare sul pulsante  ed avrete terminato l'inserimento.

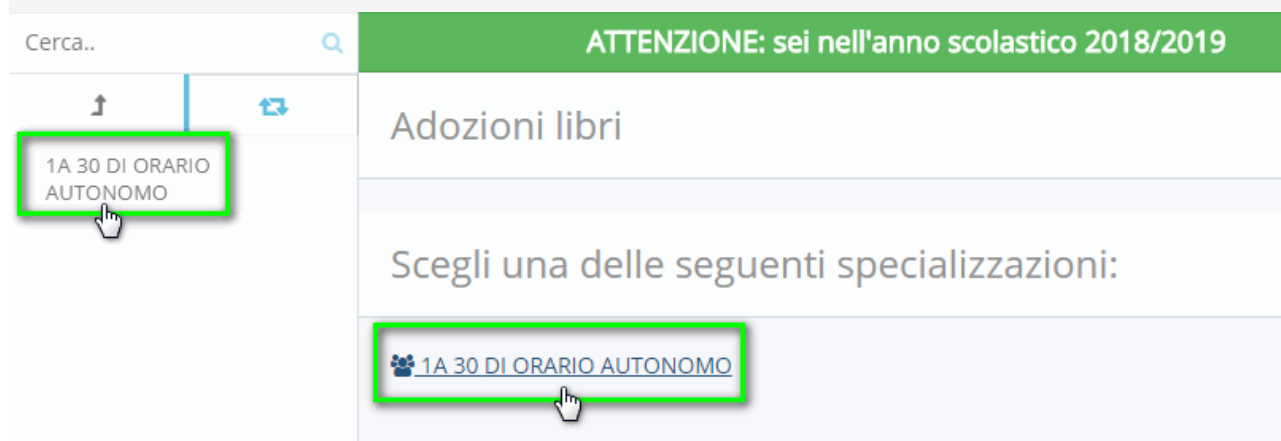
\*\*\*\*\*

# Approvare un libro di testo da coordinatore

Per approvare un libro di testo da parte del coordinatore, occorre andare nella sezione "Libri".



Nella schermata successiva, occorre selezionare una specializzazione specifica della classe dove sono stati inseriti i libri da approvare.



Una volta selezionata la specializzazione, potremmo selezionare i libri di testo in questione ed applicare l'azione di massa "Cambia stato a: APPROVATO".

Adozioni libri per anno scolastico 2018/2019 per 1A 30 DI ORARIO AUTONOMO

Tetto di spesa: 100 €  
 Totale libri approvati: 0 €  
 Totale altri libri: 22.03 €

+ Crea nuovo

3 risultati Selezionate 3 righe

**SELEZIONARE I LIBRI DI TESTO ED APPLICAZIONE L'AZIONE DI MASSA**

Azione di massa

Elimina

Cambia stato a: DA APPROVARE

**Cambia stato a: APPROVATO**

Cambia stato a: NON APPROVATO

Procedi

<input checked="" type="checkbox"/>	Azioni	Stato approvazione	Libro AIE?	Titolo	Materia	Autori	Prezzo	Da acquistare?	Nuova adozione?	Anno prima adozione	Consigliato?	Contenuto	In uso?	In possesso?	Fornito dalla scuola?	Per religione?	Per alternativa alla religione?	Ordinament
<input checked="" type="checkbox"/>	DA APPROVARE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RAGGI DI LUCE NEL MONDO 1, 2, 3 + EBOOK	RELIGIONE - 1° ANNO + PRIMO BIENNIO	MARCHETTI E	7,07	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/>	DA APPROVARE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	NUVOLA 1	IL LIBRO DELLA PRIMA CLASSE	COSTA ELENA, DONISELLI LILLI, TAINO ALBA	11,51	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/>	DA APPROVARE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TOP SECRET PREMIUM 1	LINGUA INGLESE	FOSTER, BROWN	3,45	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Azioni	Stato approvazione	Libro AIE?	Titolo	Materia	Autori	Prezzo	Da acquistare?	Nuova adozione?	Anno prima adozione	Consigliato?	Contenuto	In uso?	In possesso?	Fornito dalla scuola?	Per religione?	Per alternativa alla religione?	Ordinament