
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPrensIVO <i>Simone De Magistris</i> viale Umberto I – 62020 Caldarola e-mail: mcic80300a@istruzione.it - PEC: mcic80300a@pec.istruzione.it http://www.iccaldarola.gov.it - C.Min. MCIC80300A - C.F. 83004430431 sede provvisoria uffici: via dell'arme 3/5, 62020 Belforte del Chienti - ☎ 0733 905644</p>	
---	--	---

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 -, per procedere all'individuazione della ditta **SAP SOC AUTOMOBILISTICA POTENTINA PI 00118790435** cui affidare il servizio di trasporto per l'effettuazione di vista guidata per allievi di questo istituto con destinazione **INDICATE IN ALLEGATO]** con partenza e rientro in sede, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo pari ad euro **900,00** ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1,

lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016), così come della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla ditta **SAP SOC AUTOMOBILISTICA POTENTINA PI 00118790435**

Art. 3

L'importo della spesa per l'acquisizione del servizio di formazione come da proposta concordata, è stabilito in **€ 900,00 IVA inclusa**. Nella fattura elettronica emessa al termine del corso di formazione dovrà essere riportato il seguente **CIG: ZCD26A06AB**

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Scagnetti Fabiola.

Art. 5

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla ditta individuata in maniera più dettagliata nel programma della visita guidata, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento

 La Dirigente
(Dott.ssa Fabiola Scagnetti)
Fabiola Scagnetti

ALLEGATO VIAGGI PRENOTATI

ITINERARI VIAGGI 2019

Data	Orario	Destinazione	Totale partecipanti	Prezzo con iva al 10% compresa	N° autisti
30-9-2019	6.00-21.00	Grosseto	30	900,00€ (bus 29 posti)	2
				1000,00€ (bus 51 posti)	2